

Spedizione in abbonamento postale
70% - D.C.B. Padova
In caso di mancato recapito inviare
al CMP di Padova
per la restituzione al mittente previo pagamento resi



I Supplemento ordinario al Bollettino Ufficiale n. 43
del 26 ottobre 2005

S.O. N. 25

BOLLETTINO UFFICIALE

DELLA

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

TRIESTE, 28 ottobre 2005

€ 2,50

DIREZIONE E REDAZIONE: SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA - TRIESTE - VIA CARDUCCI, 6 - TEL. 040/3773607

AMMINISTRAZIONE: SERVIZIO PROVVEDITORATO - TRIESTE - CORSO CAVOUR, 1 - TEL. 040/3772037

Il «Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia» si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriali successivo. La suddivisione in parti, l'individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità ed i termini delle richieste di inserzione e delle relative pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con D.P.G.R. 8 febbraio 1982, n. 043/Pres., pubblicato in B.U.R. 17 marzo 1982, n. 26, modificato con D.P.G.R. 7 ottobre 1991, n. 0494/Pres., pubblicato in B.U.R. 10 marzo 1992, n. 33 e con D.P.G.R. 23 dicembre 1991, n. 0627/Pres., pubblicato in B.U.R. n. 50 del 22 aprile 1992. Per quanto in esse non previsto si applicano le norme statali o regionali in materia di pubblicità degli atti.

La versione integrale dei testi contenuti nel Bollettino Ufficiale è consultabile gratuitamente, a partire dal Bollettino Ufficiale della Regione n. 11 del 17 marzo 1999, sul seguente sito Internet della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia:

<http://www.regione.fvg.it>

La riproduzione del Bollettino sul sito Internet ha carattere meramente informativo ed è, pertanto, priva di valore giuridico.

SOMMARIO

PARTE PRIMA
LEGGI, REGOLAMENTI E ATTI DELLA REGIONE

DECRETO DEL DIRETTORE CENTRALE DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE 5 ottobre 2005, n. 3179/ART.

Approvazione degli schemi di rendicontazione e dei relativi allegati riferiti alle iniziative di cui all'articolo 53 bis, comma 1, lettere a), c) e d) della legge regionale 12/2002. Contributi alle imprese artigiane per ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico.

pag. 5

DIREZIONE CENTRALE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Avviso ex articolo 33 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 di non disponibilità di risorse finanziarie per contributi vari.

pag. 58

**DIREZIONE CENTRALE RISORSE AGRICOLE, NATURALI,
FORESTALI E MONTAGNA**

Servizio affari generali e amministrativi

Udine

Agemont S.p.A. - Estratto del rendiconto annuale 2004 fondo garanzie: Docup Obiettivo 2 - 2000-2006 - Asse 4 - Misura 4.1 - Azione 4.1.2 «Servizi finanziari per favorire l'accesso al credito da parte delle P.M.I.».

pag. 59

PARTE TERZA
CONCORSI E AVVISI

Comune di Medea (Gorizia):

Decreto del Sindaco n. 30 del 21 settembre 2005. Accordo di programma-quadro tra i Comuni di Capriva, Chiopris Viscone, Cormons, Corno di Rosazzo, Dolegna del Collio, Mariano del Friuli, Medea, Moraro, Mossa, Prepotto, Romans D'Isonzo, San Giovanni al Natisone per la realizzazione di progetti di valorizzazione ambientale e fruizione turistica degli ambiti fluviali del torrente Versa e del fiume Jurdio. Approvazione.

pag. 61

Consorzio Boschi Carnici - Tolmezzo (Udine):

Modifiche allo statuto consorziale.

pag. 68

Provincia di Udine:

Accordo di programma tra l'Amministrazione provinciale di Udine e Comuni di Nimis e Pulfero per la realizzazione delle azioni contenute all'interno del progetto transfrontaliero «I Castelli patriarcali tra Friuli e Slovenia».

pag. 80

Ente regionale per il diritto e le opportunità allo studio universitario di Trieste - ERDISU - Trieste:

Graduatorie definitive relative al bando di concorso per il posto alloggio a favore di studenti iscritti all'Università degli studi di Trieste per l'anno accademico 2005-2006.

pag. 84

PARTE PRIMA

LEGGI, REGOLAMENTI
E ATTI DELLA REGIONE

DECRETO DEL DIRETTORE CENTRALE DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE 5 ottobre 2005, n. 3179/ART.

Approvazione degli schemi di rendicontazione e dei relativi allegati riferiti alle iniziative di cui all'articolo 53 bis, comma 1, lettere a), c) e d) della legge regionale 12/2002. Contributi alle imprese artigiane per ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico.

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la legge regionale 22 aprile 2002, n. 12 («Disciplina organica dell'artigianato»);

VISTO in particolare l'articolo 53 bis, comma 1, lettere a), c) e d) della citata legge regionale 12/2002, come introdotto dall'articolo 6 della legge regionale 30 aprile 2003, n. 11 («Disciplina generale in materia di innovazione»), ai sensi del quale l'Amministrazione regionale è autorizzata a concedere alle imprese artigiane e loro consorzi e società consortili contributi per le seguenti finalità: realizzazione di progetti di ricerca industriale e realizzazione di attività di sviluppo precompetitivo; acquisizione di brevetti, marchi, diritti di utilizzazione di nuove tecnologie finalizzate al ciclo produttivo, anche per migliorare la qualità dei prodotti, la loro diffusione e la salvaguardia dell'ambiente; predisposizione di studi di fattibilità e di progetti di ricerca da presentare allo Stato o all'Unione Europea per l'ottenimento delle agevolazioni dagli stessi concesse in materia di ricerca e sviluppo;

VISTO il decreto del Presidente della Regione n. 05/Pres. dell'11 gennaio 2005, con cui è stato approvato il «Regolamento concernente criteri e modalità per la concessione alle imprese artigiane dei finanziamenti per ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico ai sensi dell'articolo 53 bis, comma 1, lettere a), c) e d) della legge regionale 12/2002»;

VISTO l'articolo 12, comma 2, del succitato Regolamento, con cui viene stabilito che per l'erogazione del contributo i beneficiari devono produrre idonea documentazione comprovante le spese sostenute, corredata da una relazione illustrativa dell'iniziativa realizzata e dei risultati raggiunti, da appositi elenchi riepilogativi contenenti il dettaglio di tutti i costi sostenuti e dalle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà comprovanti i costi del personale e le spese generali, redatti secondo formulari forniti dalla Direzione stessa;

RITENUTO di approvare lo schema di rendicontazione e relativi allegati per le iniziative di cui al suindicato articolo 53 bis, comma 1, lettera a) della legge regionale 12/2002, allegato A, facente parte integrante del presente decreto;

RITENUTO di approvare lo schema di rendicontazione e relativi allegati per le iniziative di cui al predetto articolo 53 bis, comma 1, lettera c), della legge regionale 12/2002, allegato B, facente parte integrante del presente decreto;

RITENUTO di approvare lo schema di rendicontazione e relativi allegati per le iniziative di cui al più volte richiamato articolo 53 bis, comma 1, lettera d), della legge regionale 12/2002, allegato C, facente parte integrante del presente decreto;

DECRETA

Sono approvati, per i motivi indicati in premessa, gli schemi di rendicontazione e relativi allegati riferiti alle iniziative di cui all'articolo 53 bis, comma 1, lettere a), c) e d) della legge regionale 12/2002, come rispettivamente da allegati A, B e C, facenti parte integrante del presente provvedimento.

Il presente decreto è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 5 ottobre 2005

MANCA

ALLEGATO A

(Facsimile scheda di rendicontazione ex articolo 53 bis, comma 1, lett. a) L.R. 12/2002 e relativi allegati)

Alla Regione Autonoma Friuli Venezia
Giulia
Direzione centrale attività produttive
Servizio sostegno e promozione comparto
produttivo artigiano
Via Trento, 2
34132 TRIESTE

CONTRIBUTI PER PROGETTI DI RICERCA E ATTIVITA' DI SVILUPPO
PRECOMPETITIVO

(articolo 53 bis, comma 1, lett. a), legge regionale 12/2002)

SCHEDA PER LA RENDICONTAZIONE

Il sottoscritto _____ in qualità di titolare/legale rappresentante
(nome e cognome)
dell'impresa _____

(denominazione come risultante da certificato della CCIAA)

con sede legale in _____

(via e n. civico, CAP, Comune, Provincia)

Codice fiscale/partita IVA _____

Iscrizione AIA _____

(numero di iscrizione e provincia come risultante da certificato della CCIAA)

Tel./fax _____

PRESENTA

la rendicontazione delle spese sostenute a fronte del progetto ammesso a contributo di cui al regolamento concernete criteri e modalità per la concessione alle imprese artigiane dei finanziamenti per ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico ai sensi dell'articolo 53 bis, comma 1, lett. a), della legge regionale 12/2002 per le seguenti spese sostenute così come specificato negli allegati alla presente scheda di rendicontazione:

Spese per:	Importo (IVA esclusa):
Spese per ricerca industriale TOTALE	
Spese per attività di sviluppo precompetitivo TOTALE	

Al fine della liquidazione del contributo, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*dichiarazioni sostitutive di certificazioni*)

- che l'impresa non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato;

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà*)

- che le informazioni fornite nella presente rendicontazione e negli allegati corrispondono al vero;
- che le operazioni cui le spese si riferiscono si sono svolte alle condizioni stabilite dalla normativa comunitaria, nazionale ed alle disposizioni stabilite dall'Amministrazione regionale;
- che le spese sono state indicate nel loro reale ammontare e che sono state effettivamente pagate così come risulta dalla documentazione in possesso dell'impresa beneficiaria;
- che l'impresa non ha ottenuto o ha comunque restituito o ha rinunciato ad ottenere per l'iniziativa oggetto della presente rendicontazione, altre agevolazioni di qualsiasi natura in base ad altre leggi nazionali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
- di avere realizzato il progetto oggetto della presente rendicontazione nel pieno rispetto delle vigenti norme sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente;
- di rispettare le normative vigenti in tema di sicurezza sul lavoro;

AUTORIZZA

fin d'ora l'effettuazione di tutte le indagini tecniche e amministrative ritenute necessarie sia in fase istruttoria che dopo l'eventuale erogazione a saldo dell'agevolazione richiesta, anche tramite sopralluoghi e/o acquisizione di documentazioni aggiuntive.

ALLEGA:

- ☐ relazione illustrativa del progetto (Allegato n. 1);
- ☐ modalità di pagamento (Allegato n. 2);
- ☐ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante i costi del personale (Allegato n. 3);
- ☐ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante le spese generali (Allegato n. 4);

- ☐ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante le spese sostenute dall'Ente pubblico di ricerca (Allegato 5)¹;
- ☐ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante il rilascio, all'ente pubblico di ricerca, del diritto alla pubblicazione dei risultati della ricerca (Allegato 6)¹;
- ☐ diario sul quale sono annotate le ore dedicate al progetto dal responsabile della ricerca e da ciascuno dei ricercatori;
- ☐ documentazione finale di spesa in originale (o eventuali buoni di prelievo in caso di materiali già esistenti presso l'impresa);
- ☐ dichiarazioni liberatorie dei fornitori.
- ☐ fotocopia di valido documento d'identità del sottoscrittore;
- ☐ dichiarazioni liberatorie dei fornitori.

Luogo	data
-------	------

.....

(Timbro dell'impresa e firma del titolare/legale
rappresentante)

¹ Da trasmettere solo nel caso in cui l'impresa richieda una maggiorazione nella percentuale di aiuto, ai sensi di quanto previsto all'articolo 7, comma 4, del regolamento concernente criteri e modalità per la concessione alle imprese artigiane dei finanziamenti per ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico ai sensi dell'articolo 53 bis, comma 1, lettere a), c) e d) della legge regionale 12/2002.

ALLEGATO 1**CONTRIBUTI PER PROGETTI DI RICERCA E ATTIVITA' DI SVILUPPO
PRECOMPETITIVO**

(articolo 53 bis, comma 1, lett. a), della legge regionale 12/2002)

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL PROGETTO**TITOLO DEL PROGETTO:****RESPONSABILE DELLA RICERCA**
(nome e cognome, qualifica, telefono)**SEDE O UNITA' LOCALE IN CUI È STATO REALIZZATO IL PROGETTO**☐

Sede legale

☐

Unità locale operativa

Indirizzo
(Via e n. civico, CAP, Comune, Tel/Fax)**DIPENDENTI:** (indicare il numero di dipendenti occupati nell'impresa per l'intera durata del progetto)

Impiegati: _____	Operai: _____	Altri: (specificare) _____
Dipendenti a tempo indeterminato: _____	Dip. a tempo determinato: _____	Totale dip.: _____
	(compresi apprendisti e C.F.L.) ¹	
N. soci occupati: _____	Totale occupati nell'impresa: _____ (compresi titolare/soci e familiari direttamente occupati nell'impresa)	

VERIFICA DEI CODICI DI ATTIVITÀ (ISTAT ATECO 2002) POSSEDUTI DALL'IMPRESA PRIMA E DOPO LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:

CODICI	Prima di realizzare il progetto	Dopo aver realizzato il progetto
Codice primario		
Codice secondario		
Codice secondario		
Codice secondario		

¹ C.F.L.= Contratti di formazione e lavoro.

Specificare i motivi che ne hanno eventualmente comportato la variazione: (avvio nuova linea produttiva, chiusura di altre linee, ecc.)

DURATA DEL PROGETTO	PREVISTA	EFFETTIVA
DURATA DEL PROGETTO (<i>in mesi</i>):		
DATA DI INIZIO DEL PROGETTO (<i>giorno/mese/anno</i>):		
DATA DI CONCLUSIONE DEL PROGETTO(<i>giorno/mese/anno</i>):		

Indicare e motivare le eventuali variazioni intervenute rispetto alle date preventivate.

PROGETTO PER ATTIVITA' DI RICERCA**DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI PERSEGUITI CON IL PROGETTO DI RICERCA**

(Illustrare chiaramente gli obiettivi perseguiti con la realizzazione del progetto, con particolare riferimento a:

- *descrizione del prodotto/processo oggetto della ricerca;*
- *le innovazioni perseguite;*
- *le novità e originalità delle conoscenze acquisite).*

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RICERCA SVOLTA

(Descrivere dettagliatamente le attività svolte, indicando le modalità di realizzazione, le risorse e gli strumenti impiegati (personale, consulenti esterni, commesse con enti di ricerca, attrezzature, strumenti, materiali, ecc.); indicare, inoltre, il cronogramma delle attività svolte, eventualmente articolato per fasi).

RISULTATI OTTENUTI

(Indicare quali finalità sono state raggiunte con la realizzazione del progetto di ricerca, e quali eventualmente non sono state conseguite).

RICADUTE IN TERMINI DI INCREMENTO OCCUPAZIONALE

(Evidenziare gli effetti diretti ed indiretti derivanti dallo svolgimento della ricerca sui livelli occupazionali dell'impresa)

PROGETTO PER ATTIVITA' DI SVILUPPO PRECOMPETITIVO**DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI PERSEGUITI CON IL PROGETTO DI SVILUPPO PRECOMPETITIVO**

(Illustrare chiaramente gli obiettivi perseguiti con la realizzazione del progetto, con particolare riferimento a:

- *descrizione del prodotto/processo oggetto dell'attività di sviluppo;*
- *le innovazioni perseguite;*
- *le novità e originalità delle conoscenze acquisite).*

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DI SVILUPPO PRECOMPETITIVO SVOLTE

(Descrivere dettagliatamente le attività svolte, indicando le modalità di realizzazione, le risorse e gli strumenti impiegati (personale, consulenti esterni, commesse con enti di ricerca, attrezzature, strumenti, materiali, ecc.); indicare, inoltre, il cronogramma delle attività svolte, eventualmente articolato per fasi).

RISULTATI OTTENUTI

(Indicare quali finalità sono state raggiunte, con la realizzazione del progetto di sviluppo precompetitivo e quali eventualmente non sono state conseguite).

RICADUTE OTTENUTE IN TERMINI DI INCREMENTO OCCUPAZIONALE

(Evidenziare gli effetti diretti ed indiretti derivanti dallo svolgimento dell'attività di sviluppo precompetitivo sui livelli occupazionali dell'impresa)

CONTRIBUTI PER PROGETTI DI RICERCA
(articolo 53 bis, comma 1, lett. a), legge regionale 12/2002)

RIEPILOGO DELLE SPESE SOSTENUTE PER ATTIVITA' DI RICERCA

		SPESA AMMESSA	SPESA RENDICONTATA	VARIAZION %
A) SPESE PER COMMESSE DI RICERCA	SPESE PER COMMESSA DI RICERCA INDUSTRIALE			
B) SPESE DIRETTAMENTE SOSTENUTE DAL BENEFICIARIO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI RICERCA INDUSTRIALE	1) SPESE DI PERSONALE			
	2) COSTI DELLA STRUMENTAZIONE E DELLE ATTREZZATURE			
	3) COSTI DEI SERVIZI DI CONSULENZA ESTERNA E DI SERVIZI EQUIVALENTI			
	4) SPESE GENERALI			
	5) COSTI DI MATERIALI, FORNITURE E SIMILI			
	6) COSTI CONNESSI CON L'OTTENIMENTO E LA VALIDAZIONE DI BREVETTI E DI ALTRI DIRITTI DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE			
	TOTALE			
C) COSTI IMPREVISTI	COSTI IMPREVISTI (10%)			
	EVENTUALI RECUPERI (DA DETRARRE)			
TOTALE GENERALE SPESA AMMESSA PER ATTIVITA' DI RICERCA				
TOTALE GENERALE SPESA RENDICONTATA PER ATTIVITA' DI RICERCA				
Variazione percentuale				

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLE SPESE PER IL PROGETTO DI RICERCA**A) SPESE PER COMMESSE DI RICERCA INDUSTRIALE**

(Specificare dettagliatamente le attività svolte dal soggetto cui è stata affidata la commessa)

B) SPESE DIRETTAMENTE SOSTENUTE DAL BENEFICIARIO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI RICERCA**1) SPESE DI PERSONALE****RESPONSABILE DELLA RICERCA:**

	NOME E COGNOME DEL RESPONSABILE DELLA RICERCA	QUALIFICA ^(*)	ORE PREVISTE	ORE EFFETTUATE	COSTO PER ADDETTO ^(**)
1					

() Dirigente, quadro o impiegato.*

*(**) Sono previste 3 tariffe orarie: Dirigente € 28,36; Quadro € 20,28; Impiegato € 18,26.*

Attività svolta dal responsabile della ricerca:

(Specificare il soggetto cui è stata affidata la responsabilità del progetto e le competenze tecniche; descrivere, inoltre, dettagliatamente le attività svolte; specificare, infine, le motivazioni di eventuali variazioni nel numero delle ore effettuate rispetto a quelle previste).

RICERCATORI

	NOME E COGNOME DEI RICERCATORI	MANSIONE	ORE PREVISTE	ORE EFFETTUATE	COSTO PER ADDETTO ^(*)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
		TOTALI			

(*) La tariffa oraria unica è di € 16,66.

Attività svolta dai ricercatori:

(Descrivere le competenze tecniche dei singoli ricercatori e specificare dettagliatamente le attività svolte, motivando le eventuali variazioni nel numero delle ore effettuate rispetto a quelle previste)

COSTO TOTALE DEL PERSONALE DI RICERCA (responsabile della ricerca + ricercatori)

TECNICI E ALTRO PERSONALE AUSILIARIO:

	NOME E COGNOME DEI SINGOLI ADDETTI	MANSIONE	ORE PREVISTE	ORE EFFETTUATE	COSTO PER ADDETTO ^(*)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
TOTALE					

(*) La tariffa oraria unica è di € 14,35.

Attività svolta dai tecnici e altro personale ausiliario:

(Descrivere le competenze tecniche del personale impiegato, specificando dettagliatamente le attività svolte, motivando le eventuali variazioni nel numero delle ore effettuate rispetto a quelle previste)

COSTO TOTALE DEL PERSONALE
(responsabile della ricerca + ricercatori + tecnici e altro personale ausiliario)

2) STRUMENTAZIONE E ATTREZZATURE SPECIFICHE:

DESCRIZIONE	NR. FATTURA	DATA FATTURA	COSTO TOTALE(*)	COSTO AMMISSIBILE(**)
		TOTALI		

(*) Indicare il costo totale (IVA esclusa) previsto nella relativa fattura allegata.

(**) Indicare il costo ammissibile corrispondente alla quota di costo derivante dal rapporto tra la durata della ricerca ed un periodo di ammortamento convenzionalmente fissato in anni 3.

Indicare la strumentazione e le attrezzature specifiche acquistate ed il loro utilizzo nel progetto

This image shows a completely blank white rectangular area enclosed within a thin black border. There are no markings, text, or illustrations present on the page.

3) SERVIZI DI CONSULENZA ESTERNA E SERVIZI EQUIVALENTI

DESCRIZIONE	TORNITORE	NR. FATTURA	DATA FATTURA	IMPONIBILE
			TOTALE	

(*) Indicare se il costo sostenuto riguarda servizi di consulenza esterna, servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini dell'attività di ricerca, di competenze tecniche o brevetti. Questi costi sono ammissibili solo a concorrenza del 70% del totale dei costi ammissibili del progetto.

Descrivere dettagliatamente l'oggetto della spesa; per le consulenze, specificare dettagliatamente le attività svolte

[illegible]

		C) TOTALE SPESE GENERALI A) + B)	
D) ORE DEDICATE AL PROGETTO IN VIA ESCLUSIVA DAL PERSONALE INTERNO (responsabile della ricerca, ricercatori, tecnici ed altro personale ausiliario)			
E) ORE EFFETTUATE DA TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE PER L'INTERA DURATA DEL PROGETTO			
F) PERCENTUALE RISULTANTE DAL RAPPORTO TRA LE ORE SOPRA QUANTIFICATE (D / E)			
G) SPESE GENERALI SOSTENUTE IMPUTABILI AL PROGETTO DI RICERCA (F X C)			

MATERIALI, FORNITURE E SIMILI:

DESCRIZIONE	FORNITORE	NR. FATTURA	DATA FATTURA	COSTO (IVA esclusa)
TOTALE				

MATERIALI - PRELIEVI DI MAGAZZINO:

NP	BUONO	CODICE	DESCRIZIONE	UM	QUANTITA'	DATA DEL PRELIEVO	COSTO UNITARIO (in Euro)	COSTO TOTALE (in Euro)
						TOTALI		

Descrivere dettagliatamente i materiali acquistati e/o prelevati e la loro funzionalità rispetto al progetto di ricerca

DESCRIZIONE	FORNITORE	NR. FATTURA	DATA FATTURA	COSTO (IVA esclusa)
TOTALE				

(Indicare le differenze di costo risultanti tra quanto preventivato e quanto speso, nonché i costi sostenuti a seguito di preventiva autorizzazione)

DESCRIZIONE	FORNITORE	NR. FATTURA	DATA FATTURA	IMPONIBILE	COSTO IMPUTATO AL PROGETTO
			TOTALI		

RECUPERI (da detrarre):

DESCRIZIONE	FORNITORE	NR. FATTURA	DATA FATTURA	IMPONIBILE	IMPORTO DA DETRARRE
			TOTALI		

CONTRIBUTI PER PROGETTI DI SVILUPPO PRECOMPETITIVO

(articolo 53 bis, comma 1, lett. a), legge regionale 12/2002)

**RIEPILOGO DELLE SPESE SOSTENUTE PER ATTIVITA' DI SVILUPPO
PRECOMPETITIVO**

		SPESA AMMESSA	SPESA RENDICONTATA	VARIAZIONE %
A) SPESE PER COMMESSE DI ATTIVITA' DI SVILUPPO PRECOMPETITIVO	SPESE PER COMMESSE PER ATTIVITA' DI SVILUPPO PRECOMPETITIVO			
B) SPESE DIRETTAMENTE SOSTENUTE DAL BENEFICIARIO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI RICERCA INDUSTRIALE	1) SPESE DI PERSONALE			
	2) COSTI DELLA STRUMENTAZIONE E DELLE ATTREZZATURE			
	3) COSTI DEI SERVIZI DI CONSULENZA ESTERNA E DI SERVIZI EQUIVALENTI			
	4) SPESE GENERALI			
	5) COSTI DI MATERIALI, FORNITURE E SIMILI			
	6) COSTI CONNESSI CON L'OTTENIMENTO E LA VALIDAZIONE DI BREVETTI E DI ALTRI DIRITTI DI PROPRIETA' INDUSTRIALE			
	TOTALE			
C) COSTI IMPREVISTI	COSTI IMPREVISTI (10%)			
	EVENTUALI RECUPERI (DA DETRARRE)			
TOTALE GENERALE SPESA AMMESSA PER ATTIVITA' DI SVILUPPO PRECOMPETITIVO				
TOTALE GENERALE SPESA RENDICONTATA PER ATTIVITA' DI SVILUPPO PRECOMPETITIVO				
Variazione percentuale				

**DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLE SPESE PER IL PROGETTO DI ATTIVITA'
DI SVILUPPO PRECOMPETITIVO**

C) SPESE PER COMMESSE DI ATTIVITA' DI SVILUPPO PRECOMPETITIVO

(Specificare dettagliatamente le attività svolte dal soggetto cui è stata affidata la commessa)

--	--

**D) SPESE DIRETTAMENTE SOSTENUTE DAL BENEFICIARIO PER LA
REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI ATTIVITA' DI SVILUPPO
PRECOMPETITIVO**

1) SPESE DI PERSONALE

RESPONSABILE DELLA RICERCA:

	NOME E COGNOME DEL RESPONSABILE DELLA RICERCA	QUALIFICA ^(*)	ORE PREVISTE	ORE EFFETTUATE	COSTO PER ADDETTO ^(**)
1					

() Dirigente, quadro o impiegato.*

*(**) Sono previste 3 tariffe orarie: Dirigente € 28,36; Quadro € 20,28; Impiegato € 18,26.*

ATTIVITA' SVOLTA DAL RESPONSABILE DELLA RICERCA:

(Specificare il soggetto cui è stata affidata la responsabilità del progetto e le competenze tecniche; descrivere, inoltre, dettagliatamente le attività svolte; specificare, infine, le motivazioni di eventuali variazioni nel numero delle ore effettuate rispetto a quelle previste).

--	--

RICERCATORI

	NOME E COGNOME DEI RICERCATORI	MANSIONE	ORE PREVISTE	ORE EFFETTUATE	COSTO PER ADDETTO ^(*)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
TOTALE					

(*) La tariffa oraria unica è di € 16,66.

ATTIVITÀ SVOLTA DAI RICERCATORI:

(Descrivere le competenze tecniche dei singoli ricercatori e specificare dettagliatamente le attività svolte, motivando le eventuali variazioni nel numero delle ore effettuate rispetto a quelle previste)

COSTO TOTALE DEL PERSONALE DI RICERCA (responsabile della ricerca + ricercatori)

TECNICI E ALTRO PERSONALE AUSILIARIO:

	NOME E COGNOME DEI SINGOLI ADDETTI	MANSIONE	ORE PREVISTE	ORE EFFETTUATE	COSTO PER ADDETTO ^(*)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
TOTALE					

(*) La tariffa oraria unica è di € 14,35.

(Descrivere le competenze tecniche del personale impiegato, specificando dettagliatamente le attività svolte, motivando le eventuali variazioni nel numero delle ore effettuate rispetto a quelle previste)

COSTO TOTALE DEL PERSONALE (responsabile della ricerca + ricercatori + tecnici e altro personale ausiliario)	
--	--

2) STRUMENTAZIONE E ATTREZZATURE SPECIFICHE:

DESCRIZIONE	NR. FATTURA	DATA FATTURA	COSTO TOTALE(*)	COSTO AMMISSIBILE(**)
		TOTALI		

(*) Indicare il costo totale (IVA esclusa) previsto nella relativa fattura allegata.

(**) Indicare il costo ammissibile corrispondente alla quota di costo derivante dal rapporto tra la durata della ricerca ed un periodo di ammortamento convenzionalmente fissato in anni 3.

(Indicare la strumentazione e le attrezzature specifiche acquistate ed il loro utilizzo nel progetto)

4) SPESE GENERALI**A) COSTI PER IL PERSONALE INDIRETTO:**

NOME E COGNOME DEI SINGOLI ADDETTI	MANSIONE SVOLTA	ORE PREVISTE	ORE EFFETTUATE	COSTO PER ADDETTO
TOTALE A)				

(Descrivere le attività svolte dal personale indiretto nel progetto di sviluppo precompetitivo; motivare le eventuali variazioni tra il numero delle ore previste ed il numero delle ore effettuate).

--

B) COSTI PER LA FUNZIONALITA' OPERATIVA DELL'IMPRESA:

DESCRIZIONE	ANNO	COSTO
TOTALE B)		

C) TOTALE SPESE GENERALI A) + B)	
D) ORE DEDICATE AL PROGETTO IN VIA ESCLUSIVA DAL PERSONALE INTERNO (responsabile della ricerca, ricercatori, tecnici ed altro personale ausiliario)	
E) ORE EFFETTUATE DA TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE PER L'INTERA DURATA DEL PROGETTO	
F) PERCENTUALE RISULTANTE DAL RAPPORTO TRA LE ORE SOPRA QUANTIFICATE (D / E)	
G) SPESE GENERALI SOSTENUTE IMPUTABILI ALL'ATTIVITA' DI SVILUPPO PRECOMPETITIVO (F X C)	

MATERIALI, FORNITURE E SIMILI:

DESCRIZIONE	FORNITORE	NR. FATTURA	DATA FATTURA	COSTO (IVA esclusa)
TOTALE				

MATERIALI - PRELIEVI DI MAGAZZINO:

NP ¹	BUONO	CODICE	DESCRIZIONE	UM ²	QUANTITA'	DATA DEL PRELIEVO	COSTO UNITARIO (in Euro)	COSTO TOTALE (in Euro)
						TOTALI		

(Descrivere dettagliatamente i materiali acquistati e la loro funzionalità rispetto al progetto di sviluppo precompetitivo)

¹ Nota prelievo.

² Unità di misura.

6) COSTI CONNESSI CON L'OTTENIMENTO E LA VALIDAZIONE DI BREVETTI E ALTRI DIRITTI DI PROPRIETA' INDUSTRIALE

DESCRIZIONE	FORNITORE	NR. FATTURA	DATA FATTURA	COSTO (IVA esclusa)
TOTALE				

C) COSTI IMPREVISTI:

(Indicare le differenze di costo risultanti tra quanto preventivato e quanto speso nonché i costi sostenuti a seguito di preventiva autorizzazione)

DESCRIZIONE	FORNITORE	NR. FATTURA	DATA FATTURA	IMPONIBILE	COSTO IMPUTATO AL PROGETTO
TOTALE					

Motivare le eventuali variazioni di spesa intercorse

RECUPERI (da detrarre):

DESCRIZIONE	FORNITORE	NR. FATTURA	DATA FATTURA	IMPONIBILE	IMPORTO DA DETRARRE
TOTALI					

Allegato n. 2**CONTRIBUTI PER PROGETTI DI RICERCA E ATTIVITÀ DI SVILUPPO**
PRECOMPETITIVO

(articolo 53 bis, comma 1, lett. a), legge regionale 12/2002)

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il sottoscritto _____ in qualità di titolare/legale rappresentante
(nome e cognome)
dell'impresa _____
(denominazione come risultante da certificato della CCIAA)
con sede legale in _____
(via e n. civico, CAP, Comune, Provincia)
Codice fiscale/partita IVA _____

CHIEDE

che la liquidazione del contributo concesso avvenga mediante una delle seguenti modalità:

☐ accreditamento sul c/c bancario numero:
aperto presso la banca:
filiale di
codice ABI CAB CIN
intestato a ¹ :
☐ assegno circolare non trasferibile intestato a ¹ :
☐ accreditamento sul c/c postale numero:
aperto presso l'ufficio postale di:

Dichiara, altresì, di esonerare l'Amministrazione regionale e la Tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente richiesta o per effetto di mancata comunicazione, nelle dovute forme, delle eventuali variazioni successivamente intervenute.

Luogo data

Timbro e firma del titolare/legale rappresentante

¹ Il conto o l'assegno devono essere intestati all'impresa beneficiaria: possono essere intestati al titolare dell'impresa solo in caso di ditta individuale.

Allegato n. 3**CONTRIBUTI PER PROGETTI DI RICERCA E ATTIVITÀ DI SVILUPPO
PRECOMPETITIVO**

(articolo 53 bis, comma 1, lett. a), legge regionale 12/2002)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto _____ in qualità di titolare/legale rappresentante

(nome e cognome)

dell'impresa _____

(denominazione come risultante da certificato della CCIAA)

con sede legale in _____

(via e n. civico, CAP, Comune, Provincia)

Codice fiscale/partita IVA _____

Iscrizione AIA _____

(numero di iscrizione e provincia come risultante da certificato della CCIAA)

ai fini della liquidazione del contributo concesso, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- che i seguenti addetti alla ricerca sono stati utilizzati per il progetto agevolato, per il numero di ore lavorative a fianco di ciascuno indicate dedicate alle attività di ricerca:

Nome e cognome	Responsabile della ricerca/ricercatore	Ore complessive dedicate al progetto	Tariffa forfettaria applicata	Costo complessivo
			€	€
			€	€
			€	€
			€	€
			€	€
Per un costo totale del personale di ricerca di:				€

- che i seguenti addetti (prestazioni interne) sono stati utilizzati per il progetto agevolato, per il numero di ore lavorative a fianco di ciascuno indicate:

Nome e cognome	Qualifica	Ore complessive dedicate al progetto	Tariffa forfettaria applicata (€ 14,35)	Costo complessivo
			€	€
			€	€
			€	€
			€	€
			€	€
			€	€
Per un costo totale per prestazioni interne di:				€

Tali importi sono stati calcolati mediante applicazione, al numero complessivo di ore dedicate al progetto, delle tariffe orarie forfettarie previste all'allegato D (riferito all'articolo 12, comma 3) del regolamento concernente criteri e modalità per la concessione alle imprese artigiane dei finanziamenti per ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico ai sensi dell'articolo 53 bis, comma 1, lettere a), c) e d) della legge regionale 12/2002, approvato con DPREg. N. 05/Pres. in data 11/01/2005.

Allega fotocopia di un valido documento d'identità del dichiarante.

Luogo data

Timbro e firma del titolare/legale rappresentante

Allegato n. 4**CONTRIBUTI PER PROGETTI DI RICERCA E ATTIVITÀ DI SVILUPPO PRECOMPETITIVO**

(articolo 53 bis, comma 1, lett. a), legge regionale 12/2002)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto _____ in qualità di titolare/legale rappresentante

(nome e cognome)

dell'impresa _____

(denominazione come risultante da certificato della CCIAA)

con sede legale in _____

(via e n. civico, Comune, CAP, Provincia)

Codice fiscale/partita IVA _____

Iscrizione AIA _____

(numero di iscrizione e provincia come risultante da certificato della CCIAA)

ai fini della liquidazione del contributo concesso, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

che le seguenti fatture sono relative alle spese generali imputabili al progetto di ricerca ai sensi del dell'articolo 6, comma 4, del regolamento concernente criteri e modalità per la concessione alle imprese artigiane dei finanziamenti per ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico di cui all'articolo 53 bis, comma 1, lettere a), c) e d) della legge regionale 12/2002, approvato con DPREg. N. 05/Pres. in data 11/01/2005.

n. fattura	Fornitore	Descrizione	Data	Importo (IVA esclusa)
				€
				€
				€
				€
				€
				€
Per un costo totale di spese generali di:				€

Allega fotocopia di un valido documento d'identità del dichiarante.

Luogo _____ data _____

Timbro e firma del titolare/legale rappresentante

Allegato n. 5**CONTRIBUTI PER PROGETTI DI RICERCA E ATTIVITÀ DI SVILUPPO****PRECOMPETITIVO**

(articolo 53 bis, comma 1, lett. a), legge regionale 12/2002)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀIl sottoscritto _____ in qualità di¹:

(nome e cognome)

dell'ente pubblico di

ricerca/dell'Università di: _____

con sede in: _____

(via e n. civico, CAP, Comune, Provincia)

Codice fiscale/partita IVA _____

ai fini dell'attribuzione all'impresa: _____

(denominazione come risultante da certificato della CCIAA)

con sede legale in _____

(via e n. civico, CAP, Comune, Provincia)

Codice fiscale/partita IVA _____

Iscrizione AIA _____

(numero di iscrizione e provincia come risultante da certificato della CCIAA)

della maggiorazione del 10% nella percentuale di aiuto prevista all'articolo 7, comma 4, del regolamento concernente criteri e modalità per la concessione alle imprese artigiane dei finanziamenti per ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico ai sensi dell'articolo 53 bis, comma 1, lettere a), c) e d) della legge regionale 12/2002, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dall'articolo 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

che le seguenti spese, corrispondenti al _____ %² del costo dell'intero progetto, sono state sostenute dall'ente pubblico di ricerca _____ /dall'Università _____ e che le stesse sono interamente imputabili al progetto svolto in collaborazione con l'impresa suddetta

DESCRIZIONE VOCE DI SPESA	COSTO SOSTENUTO (IVA esclusa)
TOTALE	

Allega fotocopia di un valido documento d'identità del dichiarante.

Luogo _____ data _____

FIRMA

¹ Presidente (per enti pubblici di ricerca diversi dall'Università); Direttore di Dipartimento o suo delegato per l'Università.

² La percentuale deve essere almeno pari o superiore al 10% del costo del progetto.

Allegato n. 6**CONTRIBUTI PER PROGETTI DI RICERCA E ATTIVITÀ DI SVILUPPO**
PRECOMPETITIVO

(articolo 53 bis, comma 1, lett. a), legge regionale 12/2002)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀIl sottoscritto _____ in qualità di titolare/legale rappresentante
(nome e cognome)

dell'impresa _____

(denominazione come risultante da certificato della CCIAA)

con sede legale in _____

(via e n. civico, CAP, Comune, Provincia)

Codice fiscale/partita IVA _____

Iscrizione AIA _____

(numero di iscrizione e provincia come risultante da certificato della CCIAA)

ai fini dell'attribuzione della maggiorazione del 10% nella percentuale di aiuto prevista all'articolo 7, comma 4, del regolamento concernente criteri e modalità per la concessione alle imprese artigiane dei finanziamenti per ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico ai sensi dell'articolo 53 bis, comma 1, lettere a), c) e d) della legge regionale 12/2002, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dall'articolo 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARAdi aver concesso all'ente pubblico di
ricerca/all'Università di _____

con sede in _____

(via e n. civico, CAP, Comune, Provincia)

il diritto di pubblicare i risultati della ricerca ¹ _____ nella misura in cui sono derivati dall'attività di ricerca stessa.
--

Allega fotocopia di un valido documento d'identità del dichiarante.

Luogo _____ data _____

Timbro e firma del titolare/legale rappresentante

¹ Indicare il titolo e l'oggetto della ricerca.

ALLEGATO B

(Facsimile scheda di rendicontazione ex articolo 53 bis, comma 1, lett. c) L.R. 12/2002 e relativi allegati)

Alla Regione Autonoma Friuli Venezia
Giulia
Direzione centrale attività produttive
Servizio sostegno e promozione comparto
produttivo artigiano
Via Trento, 2
34132 TRIESTE

**CONTRIBUTI PER BREVETTI – MARCHI – DIRITTI DI UTILIZZAZIONE DI
NUOVE TECNOLOGIE**

(articolo 53 bis, comma 1, lett. c), legge regionale 12/2002)

SCHEDA PER LA RENDICONTAZIONE

Il sottoscritto _____ in qualità di titolare/legale rappresentante
(nome e cognome)
dell'impresa _____

(denominazione come risultante da certificato della CCIAA)

con sede legale in _____

(via e n. civico, CAP, Comune, Provincia)

Codice fiscale/partita IVA _____

Iscrizione AIA _____

(numero di iscrizione e provincia come risultante da certificato della CCIAA)

Tel./fax _____

PRESENTA

la rendicontazione delle spese sostenute a fronte del progetto ammesso a contributo di cui al regolamento concernente criteri e modalità per la concessione alle imprese artigiane dei finanziamenti per ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico ai sensi dell'articolo 53 bis, comma 1, lett. c), della legge regionale 12/2002 per le seguenti spese sostenute così come specificato negli allegati alla presente scheda di rendicontazione:

Spese per:	Importo (IVA esclusa):
L'acquisizione di brevetti, marchi, diritti di utilizzo di nuove tecnologie	
TOTALE	

Al fine della liquidazione del contributo, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*dichiarazioni sostitutive di certificazioni*)

- che l'impresa non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato;

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà*)

- che le informazioni fornite nella presente rendicontazione e negli allegati corrispondono al vero;
- che le operazioni cui le spese si riferiscono si sono svolte alle condizioni stabilite dalla normativa comunitaria, nazionale ed alle disposizioni stabilite dall'Amministrazione regionale;
- che le spese sono state indicate nel loro reale ammontare e che sono state effettivamente pagate così come risulta dalla documentazione in possesso dell'impresa beneficiaria;
- che l'impresa non ha ottenuto o ha comunque restituito o ha rinunciato ad ottenere per l'iniziativa oggetto della presente rendicontazione, altre agevolazioni di qualsiasi natura in base ad altre leggi nazionali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
- di avere realizzato il progetto oggetto della presente rendicontazione nel pieno rispetto delle vigenti norme sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente;
- di rispettare le normative vigenti in tema di sicurezza sul lavoro;

AUTORIZZA

fin d'ora l'effettuazione di tutte le indagini tecniche e amministrative ritenute necessarie sia in fase istruttoria che dopo l'eventuale erogazione a saldo dell'agevolazione richiesta, anche tramite sopralluoghi e/o acquisizione di documentazioni aggiuntive.

ALLEGA:

- ☐ relazione illustrativa del progetto (Allegato n. 1);
- ☐ modalità di pagamento (Allegato n. 2);
- ☐ documentazione finale di spesa in originale;
- ☐ dichiarazioni liberatorie dei fornitori;
- ☐ fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore.

Luogo

data

.....

(Timbro dell'impresa e firma del titolare/legale
rappresentante)

ALLEGATO 1**CONTRIBUTI PER BREVETTI – MARCHI – DIRITTI DI UTILIZZAZIONE DI
NUOVE TECNOLOGIE**

(articolo 53 bis, comma 1, lett. c), della legge regionale 12/2002)

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL PROGETTO**IMPRESA RICHIEDENTE:****SEDE O UNITA' LOCALE IN CUI È STATO REALIZZATO IL PROGETTO**☐

Sede legale

☐

Unità locale operativa

Indirizzo

(Via e n. civico, cap, Comune,
Tel/Fax)**DIPENDENTI:** (indicare il numero di dipendenti occupati nell'impresa per l'intera durata del progetto)

Impiegati: _____	Operai: _____	Altri: (specificare) _____
Dipendenti a tempo indeterminato: _____	Dip. a tempo determinato: _____	Totale dip.: _____
(compresi apprendisti e C.F.L.) ¹		
N. soci occupati: _____	Totale occupati nell'impresa: _____	
(compresi titolare/soci e familiari direttamente occupati nell'impresa)		

**VERIFICA DEI CODICI DI ATTIVITÀ (ISTAT ATECO 2002) POSSEDUTI DALL'IMPRESA PRIMA E
DOPO LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:**

CODICI	Prima di realizzare il progetto	Dopo aver realizzato il progetto
Codice primario		
Codice secondario		
Codice secondario		
Codice secondario		

¹ C.F.L.= Contatti di formazione e lavoro..

Specificare i motivi che ne hanno eventualmente comportato la variazione: (avvio nuova linea produttiva, chiusura di altre linee, ecc.)

DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI PERSEGUITI CON L'INVESTIMENTO SOSTENUTO

(Descrivere dettagliatamente l'oggetto dell'investimento e gli obiettivi perseguiti rispetto a quelli attesi. Specificare altresì le motivazioni del mancato raggiungimento degli obiettivi).

INNOVAZIONI INTRODOTTE

(Descrivere dettagliatamente le innovazioni introdotte in relazione al prodotto/servizio ed al processo produttivo dalla realizzazione dell'investimento).

RISULTATI OTTENUTI

(Indicare le finalità perseguite dalla realizzazione dell'investimento).

RICADUTE IN TERMINI DI INCREMENTO OCCUPAZIONALE

(Evidenziare gli effetti diretti ed indiretti derivanti dallo svolgimento della ricerca sui livelli occupazionali dell'impresa)

**CONTRIBUTI PER BREVETTI – MARCHI – DIRITTI DI UTILIZZAZIONE DI
NUOVE TECNOLOGIE**

(articolo 53 bis, comma 1, lett. c), legge regionale 12/2002)

RIEPILOGO DELLE SPESE SOSTENUTE

DESCRIZIONE	FORNITORE	SPESA AMMESSA	SPESA RENDICONTATA
TOTALE GENERALE SPESA AMMESSA			
TOTALE GENERALE SPESA RENDICONTATA			

Allegato n. 2**CONTRIBUTI PER PROGETTI DI RICERCA E ATTIVITÀ DI SVILUPPO**
PRECOMPETITIVO

(articolo 53 bis, comma 1, lett. c), legge regionale 12/2002)

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il sottoscritto _____ in qualità di titolare/legale rappresentante
(nome e cognome)
dell'impresa _____
(denominazione come risultante da certificato della CCIAA)
con sede legale in _____
(via e n. civico, Comune, CAP, Provincia)
Codice fiscale/partita IVA _____

CHIEDE

che la liquidazione del contributo concesso avvenga mediante una delle seguenti modalità:

☐ accreditamento sul c/c bancario numero:
aperto presso la Banca:
filiale di
codice ABI CAB CIN
intestato a ² :
☐ assegno circolare non trasferibile intestato a ¹ :
☐ accreditamento sul c/c postale numero:
aperto presso l'ufficio postale di:

Dichiara, altresì, di esonerare l'Amministrazione regionale e la Tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui la medesima possa incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente richiesta, e per effetto di mancata comunicazione, nelle dovute forme, delle eventuali variazioni successivamente intervenute.

Luogo data

Timbro e firma del titolare/legale rappresentante

² Il conto o l'assegno devono essere intestati all'impresa beneficiaria: possono essere intestati al titolare dell'impresa solo in caso di impresa individuale.

ALLEGATO C

(Facsimile scheda di rendicontazione ex articolo 53 bis, comma 1, lett. d) L.R. 12/2002 e relativi allegati)

Alla Regione Autonoma Friuli Venezia
Giulia
Direzione centrale attività produttive
Servizio sostegno e promozione comparto
produttivo artigiano
Via Trento, 2
34132 TRIESTE

**CONTRIBUTI PER STUDI DI FATTIBILITA' - PREDISPOSIZIONE DI PROGETTI
DI RICERCA**

(articolo 53 bis, comma 1, lett. d), legge regionale 12/2002)

SCHEMA PER LA RENDICONTAZIONE

Il sottoscritto _____ in qualità di titolare/legale rappresentante
(nome e cognome)
dell'impresa _____
(denominazione come risultante da certificato della CCIAA)
con sede legale in _____
(via e n. civico, CAP, Comune, Provincia)
Codice fiscale/partita IVA _____

Iscrizione AIA _____
(numero di iscrizione e provincia come risultante da certificato della CCIAA)
Tel./fax _____

PRESENTA

la rendicontazione delle spese sostenute a fronte del progetto ammesso a contributo di cui al regolamento concernente criteri e modalità per la concessione alle imprese artigiane dei finanziamenti per ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico ai sensi dell'articolo 53 bis, comma 1, lett. d), della legge regionale 12/2002 per le seguenti spese sostenute, così come specificato negli allegati alla presente scheda di rendicontazione:

Spese per:	Importo IVA esclusa:
la predisposizione di studi di fattibilità	
la predisposizione di progetti di ricerca	
TOTALE	

Al fine della liquidazione del contributo, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*dichiarazioni sostitutive di certificazioni*)

- che l'impresa non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato;

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà*)

- che le informazioni fornite nella presente rendicontazione e negli allegati corrispondono al vero;
- che le operazioni cui le spese si riferiscono si sono svolte alle condizioni stabilite dalla normativa comunitaria, nazionale ed alle disposizioni stabilite dall'Amministrazione regionale;
- che le spese sono state indicate nel loro reale ammontare e che sono state effettivamente pagate così come risulta dalla documentazione in possesso dell'impresa beneficiaria;
- che l'impresa non ha ottenuto o ha comunque restituito o ha rinunciato ad ottenere, per l'iniziativa oggetto della presente rendicontazione, altre agevolazioni di qualsiasi natura in base ad altre leggi nazionali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
- di avere realizzato il progetto oggetto della presente rendicontazione nel pieno rispetto delle vigenti norme sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente;
- di rispettare le normative vigenti in tema di sicurezza sul lavoro;

AUTORIZZA

fin d'ora l'effettuazione di tutte le indagini tecniche e amministrative ritenute necessarie sia in fase istruttoria che dopo l'eventuale erogazione a saldo dell'agevolazione richiesta, anche tramite sopralluoghi e/o acquisizione di documentazioni aggiuntive.

ALLEGA:

- ☐ relazione illustrativa del progetto (Allegato n. 1);
- ☐ modalità di pagamento (Allegato n. 2);
- ☐ documentazione finale di spesa in originale;
- ☐ dichiarazioni liberatorie dei fornitori;

- ☐ documentazione comprovante la presentazione della domanda di contributo a valere su bando nazionale o comunitario;
- ☐ fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore.

Luogo	data
-------	------

.....

(Timbro dell'impresa e firma del titolare/legale
rappresentante)

ALLEGATO 1**CONTRIBUTI PER STUDI DI FATTIBILITA' – PREDISPOSIZIONE DI PROGETTI
DI RICERCA**

(articolo 53 bis, comma 1, lett. d), della legge regionale 12/2002)

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL PROGETTO**IMPRESA RICHIEDENTE:****SEDE O UNITA' LOCALE IN CUI È STATO REALIZZATO IL PROGETTO**☐

Sede legale

☐

Unità locale operativa

Indirizzo

(Via e n. civico, Cap,
Comune, provincia, Tel/Fax)**DIPENDENTI:** (indicare il numero di dipendenti occupati nell'impresa per l'intera durata del progetto)

Impiegati: _____	Operai: _____	Altri: (specificare) _____
Dipendenti a tempo indeterminato: _____	Dip. a tempo determinato: _____ (compresi apprendisti e C.F.L.) ¹	Totale dip.: _____
N. soci occupati: _____	Totale occupati nell'impresa: _____ (compresi titolare/soci e familiari direttamente occupati nell'impresa)	

**VERIFICA DEI CODICI DI ATTIVITÀ (ISTAT ATECO 2002) POSSEDUTI DALL'IMPRESA PRIMA E
DOPO LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:**

CODICI	Prima di realizzare il progetto	Dopo aver realizzato il progetto
Codice primario		
Codice secondario		
Codice secondario		
Codice secondario		

¹ C.F.L.= Contratti di formazione e lavoro.

Specificare i motivi che ne hanno eventualmente comportato la variazione: (avvio nuova linea produttiva, chiusura di altre linee, ecc.)

PREDISPOSIZIONE STUDI DI FATTIBILITA'**Descrizione del progetto per il quale si è richiesto il contributo**

(Indicare, dettagliatamente, le attività svolte dal soggetto incaricato per la predisposizione dello studio e il bando nazionale o comunitario al quale è stato presentato)

PREDISPOSIZIONE DI PROGETTI DI RICERCA**Descrizione del progetto per il quale si è richiesto il contributo**

(Indicare, dettagliatamente, le attività svolte dal soggetto incaricato per la predisposizione dello studio e il bando nazionale o comunitario al quale è stato presentato)

**CONTRIBUTI PER STUDI DI FATTIBILITA' – PREDISPOSIZIONE DI PROGETTI
DI RICERCA**

(articolo 53 bis, comma 1, lett. d), legge regionale 12/2002)

RIEPILOGO DELLE SPESE SOSTENUTE

DESCRIZIONE (predisposizione di studi di fattibilità, predisposizione di progetti di ricerca)	FORNITORE	SPESA AMMESSA	SPESA RENDICONTATA
TOTALE GENERALE SPESA AMMESSA			
TOTALE GENERALE SPESA RENDICONTATA			

Allegato n. 2**CONTRIBUTI PER PROGETTI DI RICERCA E ATTIVITÀ DI SVILUPPO**
PRECOMPETITIVO

(articolo 53 bis, comma 1, lett. d), legge regionale 12/2002)

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il sottoscritto _____ in qualità di titolare/legale rappresentante
(nome e cognome)
dell'impresa _____
(denominazione come risultante da certificato della CCIAA)
con sede legale in _____
(via e n. civico, CAP, Comune, Provincia)
Codice fiscale/partita IVA _____

CHIEDE

che la liquidazione del contributo concesso avvenga mediante una delle seguenti modalità:

☐ accreditalmento sul c/c bancario numero:
aperto presso la Banca:
filiale di
codice ABI CAB CIN
intestato a ² :

☐ assegno circolare non trasferibile intestato a ¹ :
--

☐ accreditalmento sul c/c postale numero:
aperto presso l'ufficio postale di:

Dichiara, altresì, di esonerare l'Amministrazione regionale e la Tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente richiesta o per effetto di mancata comunicazione, nelle dovute forme, delle eventuali variazioni successivamente intervenute.

Luogo data

Timbro e firma del titolare/legale rappresentante

² Il conto o l'assegno devono essere intestati all'impresa beneficiaria; possono essere intestati al titolare dell'impresa solo in caso di impresa individuale.

DIREZIONE CENTRALE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Avviso ex articolo 33 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 di non disponibilità di risorse finanziarie per contributi vari.

IL DIRETTORE CENTRALE

AVVISA

che nello stato di previsione della spesa del bilancio regionale non sono più disponibili risorse finanziarie per i seguenti contributi:

- Articolo 45, legge regionale 23 luglio 1984, n. 30, come sostituito dall'articolo 19 della legge regionale 20 gennaio 1992, n. 2 (Incentivi alle imprese industriali per l'utilizzo delle nuove tecniche di gestione aziendale);
- Articolo 61 legge regionale 22 aprile 2002, n. 12, («Disciplina organica dell'artigianato») - D.P.Reg. n. 013/Pres. del 29 gennaio 2003 - Contributi destinati a sostenere la nascita di nuove imprese artigiane;
- Articolo 54, legge regionale 12/2002 - D.P.Reg. n. 070/Pres. del 18 marzo 2003 - Contributi alle imprese artigiane finalizzati a promuovere l'artigianato artistico;
- Articolo 57, legge regionale 12/2002 - D.P.Reg. n. 069/Pres. del 18 marzo 2003 - Contributi alle imprese artigiane per facilitarne l'accesso al commercio elettronico;
- Articolo 56, comma 1, lettera a), legge regionale 12/2002 - D.P.Reg. n. 011/Pres. del 23 gennaio 2003 - Contributi alle imprese artigiane per consulenze concernenti innovazione, qualità e certificazione dei prodotti, organizzazione aziendale e miglioramento ambientale e delle condizioni dei luoghi di lavoro;
- Articolo 56, comma 1, lettera b), legge regionale 12/2002 - D.P.Reg. n. 035/Pres. del 14 febbraio 2003 - Contributi alle imprese artigiane per analisi di fattibilità e consulenze economico-finanziarie per la realizzazione di nuove iniziative economiche;
- Articolo 56, comma 1, lettera c), legge regionale 12/2002 - D.P.Reg. n. 02/Pres. dell'8 gennaio 2003 - Contributi alle imprese artigiane per la partecipazione a mostre, fiere, esposizioni e manifestazioni commerciali nazionali ed estere;
- Articolo 56, comma 1, lettera c) bis, legge regionale 12/2002 - D.P.Reg. n. 0318/Pres. del 4 settembre 2003 - Contributi alle imprese artigiane per l'acquisizione della qualificazione per gli esecutori di lavori pubblici di cui all'articolo 8 della legge 109/1994 e successive modifiche (SOA);
- Articolo 72, legge regionale 12/2002 - D.P.Reg. n. 077/Pres. del 20 marzo 2003 - Contributi per il finanziamento dell'attività di primo impianto dei Centri di assistenza tecnica alle imprese artigiane;
- Articolo 55, legge regionale 12/2002 - D.P.Reg. n. 036/Pres. del 14 febbraio 2002 - Contributi alle imprese artigiane per adeguamento di strutture e impianti alle normative in materia di prevenzione incendi, prevenzione infortuni, igiene e sicurezza del lavoro, antinquinamento;
- Articolo 62, legge regionale 12/2002 - D.P.Reg. n. 012/Pres. del 23 gennaio 2003 - Contributi finalizzati a favorire la continuità delle imprese artigiane.

Pertanto nel corso del corrente esercizio finanziario non saranno più accolte domande di contributo presentate ai sensi delle leggi e dei Regolamenti di incentivazione sopra indicati.

MANCA

**DIREZIONE CENTRALE RISORSE AGRICOLE, NATURALI,
FORESTALI E MONTAGNA**

Servizio affari generali e amministrativi

Udine

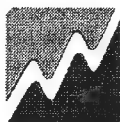
Agemont S.p.A. - Estratto del rendiconto annuale 2004 fondo garanzie: Docup Obiettivo 2 - 2000-2006 - Asse 4 - Misura 4.1 - Azione 4.1.2 «Servizi finanziari per favorire l'accesso al credito da parte delle P.M.I.».

Unione Europea
FESRMinistero dell'Economia
e delle FinanzeRegione Autonoma
Friuli Venezia Giulia

**Docup Obiettivo 2 2000-2006
Asse 4 - Misura 4.1**

Azione 4.1.2 «Servizi finanziari per favorire l'accesso al credito da parte delle P.M.I.»

**Estratto rendiconto annuale
(periodo: gennaio - dicembre 2004)**

Fondo garanzie**Azione 4.1.2****«Servizi finanziari per favorire l'accesso al credito da parte delle P.M.I.»**

**Agenzia per lo sviluppo economico della montagna S.p.A.
Agemont S.p.A.**

**Sede principale: Via Jacopo Linussio, n. 1- 33020 Amaro (Udine)
telefono 0433/486111 - fax 0433/486500**

**Sede secondaria: Viale della Vittoria, n. 9 - 33086 Maniago (Pordenone)
telefono 0427/72638 - fax 0427/700969**

e mail: agemont@agemont.it - www.agemont.it

In data 5 maggio 2004 l'Amministrazione della Regione Friuli Venezia Giulia e Agemont S.p.A. hanno sottoscritto la Convenzione attuativa del Fondo di garanzia previsto dalla Misura 4.1 del Docup Obiettivo 2 2000-2006: nello specifico la Regione Friuli Venezia Giulia ha messo a disposizione dell'Agenzia per lo sviluppo economico della montagna la somma di euro 774.686,00 per la costituzione di un fondo rischi finalizzato all'attività di concessione di garanzie a favore di P.M.I. dell'area montana.

Possono beneficiare della garanzia Agemont esclusivamente le seguenti P.M.I.:

- 1) P.M.I. di produzione e servizio alla produzione dei settori industriale e artigianale o del settore turistico, a condizione che realizzino gli investimenti presso proprie sedi o unità produttive ubicate nelle zone del ter-

itorio montano, con esclusione di quelle ammesse al sostegno transitorio, così come individuato nell'Appendice 1 del Complemento di Programmazione del Docup Obiettivo 2 2000-2006;

- 2) P.M.I. che svolgono attività di commercio al dettaglio e di artigianato di servizio alla persona, a condizione che realizzino investimenti nell'ambito della zona C del territorio montano (ossia prevalentemente le zone svantaggiate dell'alta fascia montana del Friuli Venezia Giulia), con esclusione di quelle ammesse al sostegno transitorio, così come individuato nell'Appendice 1 del Complemento di programmazione del Docup Obiettivo 2 2000-2006.

Sono escluse le imprese operanti nei settori dei trasporti, della produzione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti di cui all'allegato 1 del Trattato, e negli altri settori indicati nella Appendice 2 del Complemento di programmazione.

Le garanzie possono essere prestate dall'Agemont S.p.A. solo a fronte di operazioni di finanziamento a medio-lungo termine (minimo 18 mesi) destinati alla realizzazione di progetti di investimento, con esclusione di operazioni di mero finanziamento delle passività: le fidejussioni non possono superare i 300.000,00 euro (trecentomila/00) per operazione e per impresa e possono coprire una percentuale massima del 50% del finanziamento concesso.

È di tutta evidenza che le attività svolte nel corso dell'anno 2004 sono prevalentemente di carattere organizzativo e propedeutico all'operatività vera e propria del Fondo, in quanto la misura ha avuto avvio con l'accreditamento delle risorse, avvenuto solo in data 27 dicembre 2004.

Alla luce di un tanto vengono di seguito dettagliate le attività principali svolte dall'Agenzia nel corso dell'anno 2004.

Definizione della convenzione operativa con gli Istituti di credito

Previo apposita selezione delle 7 offerte pervenute per condizioni conto corrente e deposito titoli avvenuta il 16 giugno 2004, Agemont ha individuato la Banca Popolare di Cividale quale unica Banca depositaria del Fondo rischi.

La Convenzione stipulata con l'Amministrazione regionale ed attuativa del nuovo Fondo garanzia ha stabilito che le garanzie possono essere prestate dall'Agemont solo ed esclusivamente a favore delle banche che avessero aderito alla convenzione operativa per l'attivazione del fondo garanzia relativo all'azione 4.1.2: alla luce di ciò l'Agenzia ha provveduto ad elaborare il testo della Convenzione operativa, che alla data del 31 dicembre 2004 è stato sottoscritto dalla Federazione delle Banche di Credito Cooperativo del Friuli Venezia Giulia S.c. a r.l., dalla Banca di Cividale S.p.A., dalla Banca Popolare di Vicenza s.c.per azioni a r.l., dal Banco di Brescia S.p.A. e dalla Banca Popolare Friuladria S.p.A.

Si segnala che nel corso del 2005 hanno sottoscritto tale Convenzione operativa anche il MedioCredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A. e la Friulcassa S.p.A..

Piano di attività pluriennale

Agemont ha provveduto a predisporre per la Regione Friuli Venezia Giulia un Piano di attività pluriennale, prudente e basato sul principio della sana gestione finanziaria, contenente un'analisi di mercato su cui opera il Fondo, le modalità di calcolo dell'importo di contributo in conto garanzia «De Minimis» concesso alle P.M.I. destinatarie dell'intervento, un bilancio preventivo del Fondo con il portafoglio garanzie previsto, le modalità con cui si garantisce la gestione separata del Fondo, la professionalità, la competenza e l'indipendenza del personale dirigente, ed il bando di selezione delle imprese.

Bando a sportello

Agemont ha provveduto ad elaborare il testo definitivo del Bando a sportello regolante l'Azione 4.1.2: tale bando è stato regolarmente pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 5 di data 2 febbraio 2005.

Il documento disciplina l'intera procedura per la richiesta della fideiussione Agemont ed indica nel dettaglio i soggetti destinatari, la copertura geografica dell'Azione 4.1.2., gli interventi ammissibili, l'ammontare della garanzia, le modalità di calcolo del contributo in c/garanzia, i criteri di ammissibilità, i criteri di valutazione e priorità, le modalità di rilascio della garanzia, le modalità e i termini di presentazione delle domande (con l'elenco della relativa documentazione necessaria), ed infine gli obblighi dei beneficiari.

Si segnala che è sempre possibile presentare domanda di garanzia all'Agemont, in quanto il bando, funzionante con modalità a sportello, rimarrà aperto fino alla data del 31 marzo 2008.

Modalità calcolo contributo «De minimis»

Per rilasciare le garanzie ai sensi dell'Azione 4.1.2 Agemont concede alle P.M.I. beneficiarie dei contributi in conto garanzia, in quanto non richiede alcun onere di commissione e di spese di istruttoria. Nello specifico il contributo ricevuto dai beneficiari è considerato a titolo «De Minimis» (regime definito dal Regolamento CE n. 69/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001 concernente l'applicazione degli articoli 87 ed 88 del Trattato CE sugli aiuti di importanza minore) ed è pari all'importo delle spese di istruttoria (quantificate forfettariamente in euro 500,00) e delle commissioni passive (calcolate sull'importo garantito al tasso di commissione «medio» in vigore applicato dai principali istituti bancari del mercato di riferimento, tenuto conto della durata della garanzia).

Si segnala che il tasso di commissione medio, calcolato nel rispetto delle indicazioni di cui al paragrafo 3.2. della Comunicazione della Commissione Europea 2000/C 71/07, verrà aggiornato annualmente da Agemont S.p.A. con atto formale e motivato: per quanto riguarda l'anno 2005 l'Agenzia ha già provveduto a stabilire il valore di riferimento di tale tasso di commissione medio.

Attività di promozione e informazione

In virtù del fatto che il Fondo è stato attivato il 27 dicembre 2004 e che il Bando a sportello è stato pubblicato in data 2 febbraio 2005 è evidente che una delle attività sulle quali si è maggiormente concentrata l'Agemont nel corso del 2004 (e del I trimestre 2005) è stata quella di promozione e informazione.

Accanto alla quotidiana attività di informazione garantita a tutte le imprese che ne facciano richiesta, l'Agenzia ha provveduto a promuovere il Fondo realizzando apposito materiale informativo.

In particolare è stata trasmessa un'informativa generale sulla funzionalità della misura a tutte le Banche convenzionate, a cui è stato espressamente richiesto di promuovere lo strumento nell'ambito della loro attività istituzionale e di informare opportunamente le filiali di competenza interessate all'intervento, ed è stata inoltre diffusa on-line sul sito web dell'Agenzia l'intera documentazione relativa al Bando a sportello.

Per quanto riguarda la divulgazione a mezzo stampa, invece, sono stati redatti alcuni articoli informativi, che sono stati sia pubblicati su periodici di particolare diffusione nel tessuto imprenditoriale regionale, sia trasmessi ai più importanti organismi attivi nello sviluppo del territorio montano.

Il presente estratto del rendiconto annuale è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione, ai sensi dell'articolo 8 della Convenzione attuativa di data 5 maggio 2004, e ciò ai fini della trasparenza del Fondo e della pubblicità e promozione delle possibilità offerte dal Fondo stesso agli operatori economici in area montana, i quali sono invitati a rivolgersi ad Agemont S.p.A. per l'assistenza fideiussoria senza costi correlati ove ne avessero necessità.

PARTE TERZA

CONCORSI E AVVISI

COMUNE DI MEDEA

(Gorizia)

Decreto del Sindaco n. 30 del 21 settembre 2005. Accordo di programma-quadro tra i Comuni di Capriva, Chiopris Viscone, Cormons, Corno di Rosazzo, Dolegna del Collio, Mariano del Friuli, Medea, Moraro, Mossa, Prepotto, Romans D'Isonzo, San Giovanni al Natisone per la realizzazione di progetti di valorizzazione ambientale e fruizione turistica degli ambiti fluviali del torrente Versa e del fiume Judrio. Approvazione.

IL SINDACO

Premesso:

- che la legge regionale n. 1 del 2 febbraio 2005 (Legge Finanziaria della Regione per l'anno 2005) - all'articolo 4, comma 32 - ha previsto uno specifico stanziamento per finanziare l'Accordo di programma che i Comuni sottoscrittori intendono avviare per la valorizzazione ambientale e la fruizione turistica degli ambiti fluviali del Torrente Versa e del Fiume Judrio;
- che il Comune di Medea, in persona del Sindaco, si è reso promotore dell'accordo di programma - quadro in oggetto;
- che, in data 7 aprile 2005, si è tenuta la conferenza di servizi tra i rappresentanti di tutti i Comuni interessati, ai sensi dell'articolo 19, comma 4, della legge regionale n. 7 del 20 marzo 2000, convocata dal Sindaco del Comune di Medea, al fine di verificare la possibilità di stipulare l'accordo di programma,
- che, alla conferenza di servizi, hanno partecipato i rappresentanti dei Comuni di Capriva, Chiopris Viscone, Cormons, Corno di Rosazzo, Dolegna del Collio, Mariano del Friuli, Medea, Moraro, Mossa, Prepotto, Romans d'Isonzo, San Giovanni al Natisone;
- che la conferenza dei servizi si è conclusa con l'approvazione unanime dell'accordo di programma quadro nel testo definitivo;
- che il testo definitivo, per decisione assunta in sede di conferenza, è stato fatto proprio da tutti i Consigli comunali delle Amministrazioni partecipanti;
- che, in data 21 settembre 2005 l'accordo di programma - quadro è stato sottoscritto da tutti i rappresentanti delle Amministrazioni interessate;
- visto l'allegato verbale della conferenza di servizi del 7 aprile 2005;
- visto l'allegato accordo di programma - quadro debitamente sottoscritto;
- visto l'articolo 19 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7;
- visto l'articolo 34 del decreto legislativo 267/2000;

DECRETA

1. di approvare l'accordo di programma-quadro tra le Amministrazioni comunali di Capriva del Friuli, Chiopris-Viscone, Cormons, Corno di Rosazzo, Dolegna del Collio, Mariano del Friuli, Medea, Moraro, Mossa, Prepotto, Romans d'Isonzo, San Giovanni al Natisone, per la realizzazione di progetti per la valorizzazione ambientale e fruizione turistica degli ambienti fluviali del torrente Versa e del fiume Judrio, accordo stipulato in data 21 settembre 2005 allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

2. di pubblicare il presente decreto e l'accordo di programma sul Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia.

IL SINDACO:
Alberto Bergamin

Accordo di programma-quadro tra i Comuni di Capriva, Chiopris Viscone, Cormons, Corno di Rosazzo, Dolegna del Collio, Mariano del Friuli, Medea, Moraro, Mossa, Prepotto, Romans d'Isonzo, San Giovanni al Natisone per la realizzazione di progetti di valorizzazione ambientale e fruizione turistica degli ambiti fluviali del torrente Versa e del fiume Judrio.

I Comuni di:

- Capriva, rappresentato da Roversi Antonio, in qualità di Sindaco, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, ai sensi della vigente normativa;

- Chiopris Viscone, rappresentato da Schiff Geom. Carlo, in qualità di Sindaco, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, ai sensi della vigente normativa;
- Cormons, rappresentato da Cucut Claudio, in qualità di Sindaco, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, ai sensi della vigente normativa;
- Corno di Rosazzo, rappresentato da Basso Loris, in qualità di Sindaco il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, ai sensi della vigente normativa;
- Dolegna del Collio, rappresentato da Crosato Giovanni, in qualità di Sindaco il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, ai sensi della vigente normativa;
- Mariano del Friuli, rappresentato da Nadaia Prof. Adriano, in qualità di Sindaco il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, ai sensi della vigente normativa;
- Medea, rappresentato da Bergamin Alberto, in qualità di Sindaco il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, ai sensi della vigente normativa;
- Moraro, rappresentato da Turco Alcide, in qualità di Vicesindaco il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, ai sensi della vigente normativa;
- Mossa, rappresentato da Medot Pierluigi in qualità di Sindaco, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, ai sensi della vigente normativa;
- Prepotto, rappresentato da Marcolini Gerardo, in qualità di Sindaco il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, ai sensi della vigente normativa;
- Romans d'Isonzo, rappresentato da Zanella Dr. Alessandro, in qualità di Sindaco il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, ai sensi della vigente normativa;
- San Giovanni al Natisone, rappresentato da Ninino Dr. Attilio, in qualità di Sindaco il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, ai sensi della vigente normativa;

Premesso:

- Che i territori attraversati dal torrente Versa e dal fiume Judrio sono ricchi di produzioni agricole ed eno-gastronomiche di alta qualità, affermate a livello nazionale;
- Che tali produzioni, unitamente alla qualità ambientale dei luoghi (paesaggio, testimonianze storico - architettoniche, buon livello dei servizi) costituiscono la base per la promozione turistica della zona;
- Che le Amministrazioni locali hanno, pertanto, individuato le attività agroalimentari e il turismo culturale ed eno - gastronomico come fattori determinanti per il mantenimento della qualità ambientale e lo sviluppo di un'economia eco-compatibile;
- Che gli Enti locali, nel pieno rispetto delle proprie originali funzioni di soggetti che devono promuovere lo sviluppo sostenibile ed il progresso economico, sociale e culturale, pianificare e programmare politiche che tendono a creare, sostenere e favorire opportunità, intendono intraprendere un percorso di valorizzazione territoriale e turistica, di promozione dei numerosi prodotti tipici e di qualità e di diffusione di una cultura dell'accoglienza;
- Che è necessario permettere ai singoli territori di mantenere la propria autonomia, ma al tempo stesso far emergere un'unica realtà: Il sistema turistico locale degli ambiti fluviali del torrente Versa e del fiume Judrio;

- Che oggetto del presente accordo è la promozione di iniziative volte a:
 - sviluppare la mentalità «turistica» degli operatori;
 - rafforzare la coesione delle Amministrazioni e dei soggetti interessati intorno ad obiettivi comuni;
 - incentivare e collaborare con le Amministrazioni ed i privati nella realizzazione di progetti agro - ambientali finalizzati ad ottenere produzioni tipiche di alta qualità;
 - valorizzare i luoghi ed il paesaggio del territorio come base per lo sviluppo turistico;
- che da diversi anni la Regione Friuli Venezia Giulia promuove e sostiene finanziariamente interventi di valorizzazione ambientale e fruizione turistica del territorio;
- che la legge regionale n. 1 del 2 febbraio 2005 (Legge Finanziaria della Regione per l'anno 2005) - all'articolo 4, comma 32 - ha previsto uno specifico stanziamento per finanziare l'accordo di programma che i Comuni sottoscrittori intendono avviare per la valorizzazione ambientale e la fruizione turistica degli ambiti fluviali del torrente Versa e del fiume Judrio;

Convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1

Le premesse sopra riportate formano parte integrante del presente accordo.

Art. 2

L'accordo, come sopra indicato, è relativo alla realizzazione di progetti agro - ambientali e di valorizzazione del territorio che saranno individuati dall'assemblea di cui al successivo articolo 4 volti alla valorizzazione ambientale e alla fruizione turistica degli ambiti fluviali del torrente Versa e del fiume Judrio.

Il sostegno all'iniziativa degli operatori privati e la realizzazione di progetti di valorizzazione e promozione dei prodotti tipici e del territorio si svilupperanno secondo le seguenti direttrici:

- enogastronomia e accoglienza turistica;
- valorizzazione agro-ambientale del territorio;
- animazione economico-culturale e servizi di supporto;
- promozione della cultura di impresa;
- gestione diretta o in collaborazione di strutture di promozione ed informazione turistica presenti sul territorio.

Art. 3

Le linee guida per la formulazione dei progetti di cui all'articolo 2 sono così individuate:

- a) Azioni integrate di promozione territoriale, sulla base delle prerogative ambientali, storiche, culturali, nonché delle attività agrituristiche e ricettive;
- b) Ricognizione e valorizzazione dei percorsi ciclo-pedonali disponibili negli areali indicati all'articolo 2 e definizione nelle nuove iniziative necessarie per una ottimale fruizione turistica, con particolare riguardo al consolidamento di una rete dedicata alla fruibilità ciclo-pedonale.

Art. 4

È istituita l'Assemblea degli Enti locali.

L'assemblea è costituita dal rappresentante legale, o suo delegato, di ciascun ente sottoscrittore.

Le sedute dell'assemblea sono valide con la presenza della maggioranza dei componenti. Le decisioni sono assunte col voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Le funzioni di presidente dell'assemblea sono svolte dal rappresentante del Comune capofila o da un suo delegato.

Il presidente, all'inizio della seduta, sceglie il segretario verbalizzante.

Art. 5

L'assemblea individua i progetti attuativi sulla base delle proposte della commissione di cui al successivo articolo 10 ferme restando le competenze degli organi istituzionali degli enti partecipanti come stabilite dal decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dalla normativa statale e regionale vigente.

Art. 6

Il Comune di Medea svolge le funzioni di Comune Capofila, per l'adozione degli atti amministrativi necessari alla realizzazione dei progetti e per la realizzazione degli interventi attuativi nei tempi e nei modi prescritti dall'assemblea di cui all'articolo 4.

Per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente accordo il Comune di Medea si avvale di personale appartenente ai rispettivi uffici e di collaborazioni esterne.

Art. 7

Il Comune di Medea, previo esperimento dell'iter amministrativo necessario all'adozione e pubblicazione del presente accordo, provvede senza ulteriori formalità alla formale richiesta alla Regione del contributo di cui all'articolo 4, comma 32 della Legge finanziaria della Regione per l'anno 2005.

In sede di prima applicazione, lo studio, la predisposizione e l'esecuzione dei progetti attuativi sarà finanziato con il contributo sopra citato indipendentemente dai territori comunali interessati.

Il contributo finanziario della Regione verrà incamerato direttamente dal Comune capofila che provvederà a far fronte alle spese di gestione organizzativa degli interventi e alle spese tecniche necessarie.

Art. 8

Tutte le parti, si impegnano a ricercare il conferimento di fondi esterni, pubblici e privati, che saranno utilizzati per il completamento di opere e progetti di cui al presente accordo e per la predisposizione ed esecuzione di nuovi progetti attuativi.

Il Comune capofila provvede alla formale richiesta e alla gestione degli ulteriori finanziamenti.

Art. 9

Nel caso in cui il singolo intervento consista nella realizzazione di opere pubbliche che coinvolgano il territorio di uno o più degli enti aderenti, il Comune capofila, provvede:

- alla nomina del responsabile unico del procedimento;
- all'affidamento degli incarichi di progettazione e direzione dei lavori;
- alla gestione delle procedure espropriative che si rendessero eventualmente necessarie;
- all'espletamento delle procedure di affidamento;
- alla stipula dei contratti;
- alla gestione della fase di esecuzione dei lavori.

La Giunta del Comune capofila provvede all'approvazione dei progetti preliminare, definitivo ed esecutivo sentito il parere vincolante delle Amministrazioni interessate anche attraverso la convocazione dell'assemblea.

Ai fini dell'approvazione dei progetti, il Comune capofila provvede, nei casi e nei modi previsti dalla vigente normativa, alla convocazione di conferenze di servizi.

Nel caso in cui uno o più degli interventi da realizzare costituisca o comporti variante al P.R.G. di uno o più dei Comuni aderenti, l'Assemblea stabilirà i tempi per la predisposizione del progetto e per l'approvazione da parte del/i Consiglio/i comunale/i competente/i.

Art. 10

È istituita ai fini del necessario coordinamento, una commissione composta da 7 persone nominate dall'assemblea scelte:

a) in numero di tre tra:

- Esperti in progetti di valorizzazione ambientale e di fruizione turistica del territorio;
- Operatori agricoli, agrituristiche e turistici;
- Responsabili comunali del settore/servizio ambiente e territorio;

b) in numero di quattro tra:

- Sindaci e/o Assessori loro delegati.

Alla commissione sono attribuite, oltre alle funzioni di coordinamento, funzioni di impulso, propositive e di controllo quali:

- proposte in merito agli interventi progettuali;
- verifiche periodiche e relativi rapporti informativi.

Le funzioni propositive sono altresì svolte dal Comune capofila e, attraverso la Commissione, dai rappresentanti degli altri enti partecipanti.

Art. 11

La vigilanza sull'esecuzione dell'accordo di programma e gli eventuali interventi sostitutivi, ai sensi dell'articolo 19 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, sono svolti da un Collegio di Vigilanza composto da tre rappresentanti individuati all'interno della commissione di cui almeno 2 rappresentanti degli Enti locali.

Il Collegio nomina al proprio interno il presidente.

Al Collegio di Vigilanza sono attribuite le seguenti competenze:

- a) vigilare sulla piena, tempestiva e corretta attuazione dell'accordo convenzionato;
- b) individuare gli ostacoli di fatto e di diritto che si frapponessero all'attuazione dell'accordo proponendo le soluzioni idonee alla loro rimozione;
- c) provvedere, ove necessario o previsto, alla convocazione dei soggetti sottoscrittori e di altri soggetti eventualmente interessati anche riuniti in Conferenza di Servizi, per l'acquisizione di pareri in merito all'attuazione dell'accordo convenzionato;
- d) dirimere in via bonaria le controversie che dovessero insorgere tra le parti in ordine all'interpretazione ed all'attuazione del presente accordo;
- e) disporre gli interventi sostitutivi in caso di inadempimento.

Art. 12

Il Collegio di Vigilanza, qualora riscontrasse che i soggetti attuatori dell'accordo non adempiano - per fatto proprio e nei tempi previsti - agli obblighi assunti, provvederà a:

- a) contestare l'inadempienza a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno con formale diffida ad adempiere entro un congruo termine;
- b) disporre, una volta decorso infruttuosamente detto termine, gli interventi necessari per ottenere l'esecuzione delle inadempienze.

Art. 13

Ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente accordo che non venga definita bonariamente dal Collegio di Vigilanza sarà devoluta all'Autorità giudiziaria competente prevista dalla vigente normativa.

Art. 14

Il presente accordo sarà oggetto di verifiche periodiche, in base alle esigenze che si manifestassero in corso di attuazione e che saranno evidenziate dal Collegio di Vigilanza ogni qualvolta lo riterrà necessario o ne riceverà richiesta scritta da uno degli enti partecipanti.

Art. 15

L'accordo di programma avrà durata di anni 5 (cinque), che decorrono dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione del provvedimento sindacale e del presente accordo di programma-quadro.

Entro il quinquennio dovranno quindi trovare completa attuazione gli impegni di cui al presente accordo, fatta salva la possibilità di proroga per ultimazione dei lavori e dei progetti.

Art. 16

Le attività oggetto del presente accordo, come individuate dall'Assemblea di cui all'articolo 4, sono vincolanti per gli enti aderenti e per il Comune capofila che si assume l'impegno di realizzarle nei tempi indicati.

Il presente accordo di programma quadro, sottoscritto - previa approvazione da parte dei Consigli comunali - dai legali rappresentanti degli Enti aderenti, sarà approvato con decreto del Sindaco di Medea - Comune promotore.

È disposta la pubblicazione del decreto di approvazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia.

Art. 17

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa vigente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Medea, 21 settembre 2005

per Il Comune di Capriva
Antonio Roversi

per Il Comune di Chiopris Viscone
geom. Carlo Schiff

per Il Comune di Cormons
Claudio Cucut

per Il Comune di Corno di Rosazzo
Loris Basso

per Il Comune di Dolegna del Collio
Giovanni Crosato

per Il Comune di Mariano del Friuli
prof. Adriano Nadaia

per Il Comune di Medea
Alberto Bergamin

per Il Comune di Moraro
Alcide Turco

per Il Comune di Mossa
Pierluigi Medeot

per Il Comune di Prepotto
Gerardo Marcolini

per Il Comune di Romans d'Isonzo
dr. Alessandro Zanella

per Il Comune di San Giovanni al Natisone
dr. Attilio Ninino

CONSORZIO BOSCHI CARNICI

Azienda speciale consorziale

TOLMEZZO

(Udine)

Modifiche allo statuto consorziale.

STATUTO CONSORZIALE

La Convenzione è stata stipulata con atto 20 aprile 1995, n. rep. 22149 e atto aggiuntivo 11 dicembre 1998, n. 29768 di Rep. del notaio Romano Lepre di Tolmezzo.

Lo Statuto è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione del 16 giugno 1995, suppl. straord. n. 22. Le modifiche allo statuto sono state pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione del 20 gennaio 1999, n. 3.

Le ulteriori modifiche sono state approvate con deliberazione dell'Assemblea n. 3 del 30 marzo 2005.

Art. 1

Natura composizione e sede

1. Il Consorzio Boschi Carnici riconosciuto ai sensi della legge regionale 28 agosto 1991, n. 36 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia concorre, in armonia con le previsioni del Piano regionale di sviluppo, al sostegno ed alla promozione dell'economia montana e forestale di cui all'articolo 4 punto 2 dello statuto speciale di autonomia (legge costituzionale 31 gennaio 1963, n. 1 e successive integrazioni).

2. Il Consorzio Boschi Carnici nella veste di azienda speciale ai sensi dell'articolo 139 del R.D. 30 dicembre 1923, n. 3267 e dell'articolo 9 della legge 25 luglio 1952, n. 991 ha per scopo la gestione tecnica ed economica dei boschi e dei pascoli acquistati dal Demanio dello Stato, giusta contratto approvato con il n. 10 dell'articolo 1 della legge 2 luglio 1875, n. 2566 come da strumento ricevuto il 31 agosto 1874 dalla Prefettura di Udine e di quelli acquistati o da acquistare successivamente appartenenti pro-indiviso ai Comuni consorziati.

3. Nel rispetto delle prescrizioni sui rapporti finanziari fra i Comuni contenute nella convenzione prevista dall'articolo 31, comma 2 del decreto legislativo 267/2000, la quota di partecipazione è fissata nella misura di 2/19 per il Comune di Ovaro, che comprende anche l'ex Comune di Mione; nonché di 1/19 per ciascuno degli attuali enti partecipanti al Consorzio quanto ai Comuni di 1. Amaro, 2. Ampezzo, 3. Arta Terme, 4. Comeglians, 5. Forni Avoltri, 6. Forni di Sotto, 7. Ligosullo, 8. Paluzza, 9. Prato Carnico, 10. Preone, 11. Ravascletto, 12. Rigolato, 13. Socchieve, 14. Tolmezzo, 15. Treppo Carnico, 16. Verzegnis, 17. Villa Santina.

4. Il Consorzio Boschi Carnici ha sede in Tolmezzo.

Art. 2

Fini e disciplina delle funzioni

1. Il Consorzio Boschi Carnici cura l'amministrazione, la gestione ed il miglioramento della proprietà di cui al precedente articolo 1, nel rispetto delle forme e dei provvedimenti della legislazione regionale. Svolge altresì compiti di aggiornamento e di assistenza tecnico-forestale ed agraria nell'ambito del proprio circondario, avvalendosi del personale tecnico dipendente. Può, ove la situazione finanziaria dell'ente lo consenta, incrementare la sua proprietà con l'acquisto di nuovi beni silvo-pastorali e di altre realtà immobiliari.

Nell'ambito del sostegno e della promozione dell'economia montana il Consorzio assume e realizza, direttamente o per mezzo di ogni altro mezzo disponibile, iniziative per l'attuazione di quanto statuito dal precedente articolo 1.

A tal fine il presente statuto provvede alla trasformazione del Consorzio per la gestione dei beni silvo-pastorali dei boschi carnici ricostituito con decreto 12 maggio 1959, n. 18340 del Ministro per l'agricoltura e per le foreste, per adeguarlo alla nuova disciplina di principio dell'articolo 31 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, con il quale è stato approvato il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali.

2. L'ordinamento e il funzionamento dell'azienda speciale consortile sono disciplinati dal presente statuto e dai regolamenti del Consorzio per la parte in cui ad essi si rinvia.

Art. 3

Rapporti con soggetti privati e pubblici

1. Il Consorzio Boschi Carnici realizza i suoi fini istituzionali di sviluppo dell'economia montana del circondario promuovendo la costituzione di società di capitali e ricercando forme di cooperazione con imprese e consorzi forestali privati, così come individuati dalla legislazione regionale e dalla normativa comunitaria del settore.

2. Il Consorzio può, con apposite convenzioni, assumere anche la gestione tecnica ed economica del patrimonio silvo-pastorali di altri enti pubblici o di beni di uso civico con separata contabilità speciale.

Art. 4

Organi del Consorzio

1. Sono organi di indirizzo e controllo del Consorzio:

- a) l'Assemblea consorziale;
- b) il Consiglio di amministrazione;
- c) il Presidente.

2. Sono organi di gestione amministrativa, anche con poteri che impegnano l'ente verso l'esterno, nei limiti fissati dal presente Statuto:

- a) il Segretario;
- b) il Direttore.

3. È preposto al controllo e revisione economico finanziaria del Consorzio, l'Organo di revisione dei conti.

Art. 5

Assemblea consorziale

1. L'Assemblea è l'organo di indirizzo e controllo generale del Consorzio. Essa è composta dai sindaci pro tempore dei Comuni consorziati, o dai loro delegati.

2. Ciascun componente dell'Assemblea partecipa in ragione della quota fissata dall'articolo 1.

3. L'Assemblea ha durata continuativa e i componenti subentrano automaticamente in relazione alla propria elezione alla carica di Sindaco. A tal fine i Comuni consorziati si impegnano a comunicare tempestivamente ogni modifica al Segretario del Consorzio, il quale, a sua volta, informa tutti gli altri enti consorziati.

4. La delega scritta dei sindaci a rappresentare il Comune nell'Assemblea consortile è disciplinata dal diversi Statuti o Regolamenti dei vari Comuni.

5. All'Assemblea consorziale prende parte il Presidente del Consorzio, con funzioni di Presidente senza diritto di voto.

6. Partecipa, altresì, alle riunioni dell'Assemblea consorziale il Segretario del Consorzio e possono essere invitati i componenti del Consiglio di amministrazione, il Direttore dell'Ente, il revisore dei conti, nonché altri funzionari o esperti.

Art. 6

Funzionamento dell'Assemblea

1. La convocazione dei membri dell'Assemblea è fatta dal Presidente del Consorzio con avvisi scritti da recapitare al domicilio degli stessi con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o per mezzo del personale dipendente con rilascio di referto, almeno cinque giorni prima della seduta per le sessioni ordinarie, tre giorni per le altre sessioni.

2. La convocazione dell'Assemblea consorziale può essere richiesta da ogni Comune consorziato, con l'indicazione degli argomenti da trattare. La richiesta va corredata da adeguata relazione e documentazione.

3. Qualora la richiesta di convocazione, redatta con le modalità previste dal secondo comma, venga sottoscritta da un numero di rappresentanti dei Comuni consorziati, pari ad almeno 1/4 delle quote di partecipazione, il Presidente del Consorzio è tenuto alla convocazione, entro il termine di venti giorni.

4. In caso di inosservanza di tale obbligo di convocazione, l'Assemblea può essere convocata dal Vicepresidente.

5. Per la validità delle sedute e delle deliberazioni dell'Assemblea è necessario l'intervento di almeno metà dei rappresentanti dei Comuni consorziati e della metà delle quote di partecipazione.

6. L'Assemblea si riunisce almeno due volte l'anno, in sessione ordinaria, per l'approvazione, rispettivamente, del bilancio di previsione e del conto consuntivo.

7. Con apposito Regolamento saranno fissate ulteriori modalità di funzionamento dell'Assemblea e dei rapporti tra questa e gli altri organi del Consorzio.

Art. 7

Competenze dell'Assemblea

1. L'Assemblea è competente a deliberare i seguenti atti fondamentali:

- 1) regolamenti, ad eccezione del Regolamento degli uffici e dei servizi consorziali;
- 2) bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni;
- 3) rendiconti di gestione e destinazione utili di esercizio;
- 4) la nomina del Revisore del conto.

2. L'Assemblea è altresì competente a deliberare:

- a) l'elezione del Consiglio di Amministrazione e del Presidente del Consorzio, loro revoca o sostituzione;
- b) modifiche statutarie non essenziali (articolo 97, D.P.R. 902/1986);
- c) criteri generali per l'adozione del Regolamento degli uffici e dei servizi consorziali;
- d) la contrazione di mutui da garantire esclusivamente con mezzi propri;

e) la costituzione di società di capitali e l'approvazione delle forme di cooperazione e delle convenzioni di cui all'articolo 3.

3. L'Assemblea delibera nel rispetto delle diverse procedure fissate dalla legge, dal presente statuto e dai Regolamenti.

Art. 8

Disciplina degli atti fondamentali

1. Come fissato anche nella convenzione, gli atti fondamentali del Consorzio sono trasmessi ai Comuni consorziati.

2. Sono atti fondamentali, ai fini del presente articolo, quelli di competenza dell'Assemblea consorziale, nonché le variazioni di bilancio adottate dal Consiglio di amministrazione.

3. Il Consiglio di amministrazione può deliberare la trasmissione di ulteriori e specifici atti.

4. Gli atti da trasmettere agli enti consorziati sono inviati direttamente a cura del Segretario del Consorzio, contestualmente alla loro pubblicazione all'Albo del Consorzio.

5. Su richiesta dei Comuni consorziati, il Segretario invia l'ulteriore documentazione o chiarimenti in ordine a tali atti.

Art. 9

Consiglio di amministrazione

1. Il Consiglio di amministrazione è l'organo esecutivo del Consorzio.

2. Il Consiglio è composto da due fino a quattro membri oltre al Presidente del Consorzio.

3. Il Consiglio viene nominato dall'Assemblea con le modalità di cui al successivo articolo 10 e dura in carica per la durata in carica della maggioranza dei sindaci facenti parte dell'Assemblea del Consorzio. Il Presidente ed i Consiglieri continuano ad esercitare le proprie funzioni anche dopo la scadenza del mandato, fino alla nomina dei successori.

4. In caso di anticipata cessazione dalla carica di un consigliere l'Assemblea procede alla sua sostituzione su proposta del Presidente con votazione a scrutinio palese a maggioranza relativa dei voti validamente espressi e delle quote.

Art. 10

Elezione del Consiglio di amministrazione

1. L'Assemblea, presieduta per la circostanza dal più anziano per età dei Sindaci presenti elegge, al di fuori del proprio seno tra cittadini che abbiano i requisiti per essere eletti consiglieri comunali e che siano forniti di specifica competenza sia tecnica che amministrativa, il Presidente ed i consiglieri che compongono il Consiglio di amministrazione.

2. L'elezione del Consiglio avviene sulla base di un documento di indirizzo, sottoscritto da almeno 1/3 dei componenti l'Assemblea, che individua il programma generale di attività del Consorzio e che contiene la lista dei candidati alla carica di Presidente e di consigliere.

3. L'elezione del Consiglio avviene con votazione a scrutinio palese della maggioranza assoluta dei componenti l'Assemblea e delle quote. Nel caso di presentazione di una pluralità di documenti di indirizzo, si procede a separate votazioni secondo l'ordine di presentazione dei documenti al Segretario.

4. Nel caso di mancato raggiungimento della prescritta maggioranza assoluta si procede, entro il termine di trenta giorni, a successiva votazione da tenersi in distinta seduta. Qualora neppure dopo tale votazione si sia raggiunta la maggioranza assoluta, si procede alla elezione del Consiglio, in successiva seduta da tenersi entro l'ulteriore termine di trenta giorni, a maggioranza relativa dei voti.

6. Nel caso di mancata elezione del Consiglio di amministrazione si procede alla nomina di un Commissario straordinario nelle forme di legge.

Art. 11

Funzionamento

1. Il Consiglio si riunisce su convocazione del Presidente ogni qualvolta si renda necessario e comunque in linea di massima, una volta al mese.

2. Nel caso di assenza o di impedimento del Presidente del Consorzio, il Consiglio stesso viene presieduto dal Vicepresidente nominato con delega del Presidente stesso.

3. Il Consiglio è validamente riunito quando è presente la maggioranza dei propri componenti.

4. Le sedute del Consiglio non sono pubbliche ed alle medesime possono partecipare, senza diritto di voto, esperti e funzionari invitati dal Presidente a riferire su particolari problemi.

5. Al fine di garantire la migliore operatività del Consiglio, il Presidente può assegnare delle deleghe ai singoli consiglieri su determinati problemi e competenze attinenti l'area di attività consorziale.

Art. 12

Indennità

1. Agli organi del Consorzio spettano le indennità previste dalle disposizioni legislative vigenti.

2. Ai sensi dell'articolo 3, commi, 13 e 14 della legge regionale 15 maggio 2002, n. 13, vengono stabiliti i seguenti criteri per la determinazione delle indennità di carica mensili lorde:

- a) al Presidente l'indennità suddetta è attribuita nella misura prevista per il Sindaco di un Comune della fascia che comprenda la media della popolazione complessiva dei Comuni consorziati.
- b) Al Vice Presidente l'indennità è attribuita nella misura del 40% di quella assegnata al Presidente.
- c) Agli altri componenti del Consiglio di amministrazione l'indennità è attribuita nella misura del 30% di quella assegnata al Presidente.

3. Ai componenti degli organi consorziali spettano le indennità per le missioni effettuate nell'interesse del Consorzio nonché le indennità chilometriche per l'accesso alla sede consorziale in dipendenza di mansioni statutarie.

Art. 13

Competenze del Consiglio di amministrazione

1. Sono attribuite al Consiglio di amministrazione tutte le attribuzioni che il presente Statuto non individua espressamente come rientranti nella competenza degli altri organi del Consorzio.

2. È fatto divieto al Consiglio di surrogarsi per motivi d'urgenza nelle competenze riservate all'Assemblea, salvo per le variazioni di bilancio da sottoporre a ratifica nei sessanta giorni successivi a pena di decadenza.

Art. 14

Partecipazione del Direttore

1. Alle sedute del Consiglio di amministrazione partecipa, con voto consultivo, il Direttore del Consorzio quando non si tratti di affari che lo riguardino personalmente.

Art. 15

Astensione

1. I componenti del Consiglio non possono prendere parte a discussioni, deliberazioni ed altri provvedimenti nei quali abbiano interessi personali o li abbiano i loro congiunti e affini entro il quarto grado.

Art. 16

Mancata partecipazione

1. I membri del Consiglio che senza giustificato motivo non intervengano a tre sedute consecutive sono dichiarati decaduti e sostituiti. La decadenza è pronunciata dall'Assemblea consorziale, su proposta fatta dal Presidente, entro 30 giorni.

Art. 17

Decadenza

1. I componenti del Consiglio di Amministrazione possono decadere:

- per dimissioni del Presidente o di oltre la metà dei propri componenti. In tal caso la decadenza ha effetto dalla elezione del nuovo Consiglio;
- per il verificarsi di uno degli impedimenti di incapacità contemplati dalla legge.

2. In presenza di causa di decadenza è necessaria la deliberazione dell'Assemblea consorziale, che deve essere successivamente comunicata al membro interessato del Consiglio.

Art. 18

Elezione del Presidente

1. Il Presidente viene eletto dalla Assemblea consorziale, ai sensi dell'articolo 10, al di fuori del proprio seno, tra soggetti che abbiano i requisiti per essere eletti consiglieri comunali e che abbiano una specifica competenza amministrativa e tecnica, in relazione alle funzioni di lavoro svolte presso Enti pubblici o privati, o per uffici pubblici ricoperti.

2. È incompatibile con la carica di Presidente quella di consigliere comunale, di assessore o di Sindaco di comune consorziato.

3. Il curriculum in ordine ai requisiti posseduti dal candidato fa parte integrante del documento di indirizzo per la elezione contestuale del Presidente e dei membri del Consiglio di amministrazione e deve essere depositato presso il Segretario del Consorzio almeno cinque giorni prima della data fissata per l'Assemblea consorziale.

Art. 19

Consigliere anziano

Abrogato.

Art. 20

Attribuzioni del Presidente

1. Il Presidente rappresenta il Consorzio, convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio di amministrazione, sovrintende al funzionamento degli uffici e dei servizi nonché all'esecuzione degli atti e deliberazioni assunte, nel rispetto del principio di separazione dei poteri di indirizzo e di gestione fra organi di governo e organi burocratici di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 267/2000.

Svolge inoltre i seguenti compiti:

- 1) rappresenta il Consiglio di amministrazione nei rapporti con l'Assemblea, con gli Enti locali e le Autorità regionali e statali;
- 2) firma la corrispondenza e gli atti del Consorzio che non siano di specifica competenza di altri organi;
- 3) vigila sull'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio e dell'Assemblea, nel rispetto dei poteri del Segretario;
- 4) vigila sull'andamento del Consorzio e sull'operato del Segretario e del Direttore e dispone indirizzi, coordina e promuove le attività a mezzo dell'operato del Segretario e del Direttore a seconda delle loro competenze;
- 5) esegue gli incarichi affidatigli dall'Assemblea e dal Consiglio;
- 6) assegna con atto di delega ai membri del Consiglio ove lo ritenga opportuno, incarichi specifici operativi;
- 7) adotta, sotto la propria responsabilità, provvedimenti di competenza degli organi collegiali in caso di necessità ed urgenza, da sottoporre, successivamente, alla ratifica degli stessi;
- 8) abrogato.

Art. 21

Dimissioni o revoca del Presidente e del Consiglio di amministrazione

1. L'Assemblea consortile può revocare l'incarico di Presidente o di consigliere di Amministrazione, con deliberazione approvata a maggioranza assoluta delle quote. La revoca di singoli consiglieri può avvenire anche su proposta del Presidente del Consorzio.

2. In sede di revoca, e comunque entro trenta giorni, l'Assemblea provvede ad eleggere il nuovo Presidente o consigliere. Qualora la revoca riguardi l'intero Consiglio di amministrazione, la deliberazione dell'Assemblea consortile deve contenere un nuovo documento di indirizzo con la lista dei candidati. Si applicano, per quanto compatibili, le procedure dell'articolo 11.

3. In caso di dimissioni, di impedimento definitivo o di vacanza permanente dovuta ad altra causa, l'Assemblea procede alla sostituzione dei componenti, secondo le modalità del comma 2.

4. Per il rinnovo degli organi si applicano le regole dell'articolo 10 dello statuto.

Art. 22

Segretario del Consorzio - Nomina e funzioni

1. Il Consiglio di amministrazione nomina il Segretario. L'accesso al posto avviene di norma mediante concorso pubblico per esami secondo le norme e modalità previste dalla normativa vigente e nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

2. Il Segretario dipende funzionalmente dal Presidente di cui attua le direttive.

3. Fermo restando il principio della separazione dei poteri tra organi di direzione politica e organi di gestione, spetta al Segretario:

- 1) l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
 - 2) adottare nei confronti del personale i provvedimenti di mobilità esterna ai settori o aree in osservanza delle norme regolamentari e dei contratti ed irrogare la sanzione disciplinare della censura.
4. Inoltre il Segretario del Consorzio:
- a) partecipa alle riunioni del Consiglio di amministrazione e dell'Assemblea e cura la redazione dei relativi verbali;

- b) può rogare, se riveste la qualifica di Segretario comunale, tutti i contratti nei quali l'Ente è parte per il combinato disposto dalla legge n. 261 del 3 maggio 1966 e dall'articolo 97, comma 4, lettera c) del decreto legislativo 267/2000;
- c) Sono inoltre di competenza del Segretario le funzioni e le attribuzioni previste nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

Art. 23

Affidamento e incarico

1. Le funzioni di Segretario possono essere affidate ad un Segretario comunale che, se in servizio, dovrà essere prescelto tra quelli in servizio presso uno dei Comuni consorziati e dovrà essere autorizzato dal Sindaco.

Art. 24

Direttore del Consorzio

1. La Direzione dell'Azienda speciale è affidata a persona in possesso di laurea in scienze forestali, ingegneria ed equipollenti.

2. La sua nomina avrà luogo secondo le norme previste nel Regolamento organico.

3. Lo stato giuridico ed il trattamento economico del Direttore sono disciplinati dal Regolamento organico secondo le norme previste per i dipendenti degli Enti locali.

Art. 25

Attribuzioni del Direttore

1. Il Direttore tecnico del Consorzio è responsabile della gestione tecnica ed economica dei boschi e dei pascoli appartenenti pro-indiviso ai Comuni consorziati, sovrintende all'organizzazione del personale tecnico e di custodia.

2. Attua le direttive impartite dagli Organi politici.

3. Cura l'aggiornamento e l'assistenza tecnico-forestale ed agraria sul territorio consortile.

4. Coordina, su richiesta degli enti interessati e su disposizione del Consiglio di amministrazione, l'attività silvo-pastorale dei Comuni Consorziati.

5. Coadiuvare il Segretario e lo sostituisce in caso di assenza od impedimento.

6. Il Direttore tecnico deve attendere, oltre ai compiti di cui all'articolo 153 del R.D. 16 marzo 1926, n. 1126, anche a quelli di aggiornamento e di assistenza tecnica forestale, agraria, nell'ambito della circoscrizione di cui all'articolo 4 della legge 25 luglio 1952, n. 991, nel senso che a lui spetta l'attuazione di tutte le deliberazioni di carattere tecnico adottate dal Consiglio di amministrazione.

7. Il Direttore tecnico, oltre a tenere costantemente aggiornato l'inventario dei beni gestiti dall'Azienda speciale, ai sensi dell'articolo 156 R.D. 16 marzo 1926, n. 1126, cura altresì la regolare compilazione e tenuta dei vari registri dai quali risultino le caratteristiche e lo svolgimento dei contratti e dei tagli, nonché delle migliori apportate nel confronti del patrimonio silvo-pastorale.

8. Infine il Direttore tecnico deve mantenere stretti e costanti rapporti con gli Organi forestali ed agrari regionali, statali, comunitari e di enti locali della circoscrizione per l'esatta applicazione delle norme legislative Regolamentari vigenti e per contribuire e partecipare a quelle iniziative che i detti Istituti promuoveranno a favore dell'economia della zona.

Art. 26

Incarichi a tempo determinato

1. Il Consiglio di amministrazione può provvedere alla copertura dei posti di Segretario e Direttore, mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato.

2. Il contratto non può avere durata superiore a quella del Consiglio e può essere stipulato unicamente con soggetti forniti di comprovata esperienza e qualificazione professionale e comunque in possesso dei requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire.

3. L'interruzione anticipata dell'incarico può essere disposta con provvedimento motivato del Consiglio di amministrazione, quando il livello dei risultati conseguiti dall'incaricato risulti inadeguato.

4. Gli interessati, per tutto il periodo contrattuale, sono soggetti alle disposizioni concernenti le incompatibilità e le responsabilità previste per i dipendenti di ruolo della corrispondente posizione funzionale nonché, salva la diversa disciplina del contratto, a quelle relative all'orario di lavoro, al congedo e al divieto di percepire indennità.

Art. 27

Organizzazione degli uffici e del personale

1. La dotazione organica del personale e l'organizzazione degli uffici e dei servizi sono disciplinate dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi, secondo principi di professionalità, di responsabilità ed in base a criteri di funzionalità, autonomia ed economicità di gestione coordinata.

2. I funzionari preposti agli uffici ed ai servizi realizzano gli obiettivi indicati dagli organi del Consorzio in forma coordinata, secondo principi di imparzialità e trasparenza.

3. Spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno e che le leggi ed il presente statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente.

4. Abrogato.

5. Al personale si applica il trattamento giuridico ed economico previsto per i dipendenti dal C.C.R.L. personale del comparto unico - area Enti locali.

6. La responsabilità, le sanzioni disciplinari, il relativo procedimento, la destituzione d'ufficio e la riammissione in servizio sono regolati secondo le norme previste dal relativo contratto collettivo.

7. Abrogato.

Art. 28

Attribuzioni del personale ausiliario

Abrogato.

Art. 29

Funzionari tecnici

1. Il Consiglio di amministrazione potrà disporre che il Direttore tecnico sia coadiuvato, o in sua assenza sostituito, da funzionari tecnici.

2. Il rapporto di lavoro ed il trattamento economico dei funzionari tecnici di cui al comma precedente saranno regolati secondo le norme previste dal contratto di lavoro per i dipendenti degli enti locali e le vigenti disposizioni in materia di lavoro a tempo determinato.

Art. 30

Piano Programma e bilancio di previsione

1. Il piano-programma è deliberato dal Consiglio di Amministrazione sulla base del documento di indirizzo di cui all'articolo 10, comma 3 del presente Statuto, e contiene le scelte e gli obiettivi che si intendono perseguire nei settori:

- a) della gestione del patrimonio silvo-pastorale con particolare riferimento alle utilizzazioni e alle migliorie;
- b) dell'incremento del patrimonio suddetto finalizzato al recupero della produttività legnosa e al raggiungimento dell'autosufficienza economico-finanziaria dell'azienda;
- c) degli interventi per lo sviluppo dell'economia montana;
- d) del programma pluriennale degli investimenti finalizzati al raggiungimento degli obiettivi di cui sopra e delle modalità di finanziamento;
- e) della politica del personale per un'ampia e continua partecipazione dei lavoratori alla migliore organizzazione del lavoro ed alla produzione;
- f) del raccordo dell'attività consorziale con la programmazione regionale;
- g) delle iniziative da concordare con i Comuni consorziati e con enti e privati con particolare riferimento all'associazionismo forestale.

2. Il bilancio pluriennale di previsione è redatto in coerenza con il piano-programma ed ha durata pari a quella del bilancio pluriennale della regione. Comprende, distintamente per esercizio, le previsioni dei costi e dei ricavi di gestione.

3. L'esercizio coincide con l'anno solare.

Il Consiglio di Amministrazione predispone gli schemi di bilancio annuale e pluriennale, nonché la relazione previsionale e programmatica. L'Assemblea del Consorzio approva il bilancio annuale e pluriennale - che non potrà chiudersi in deficit, nonché la relazione previsionale e programmatica nei termini di legge.

Al bilancio vanno allegati:

- a) il programma degli investimenti da realizzare nell'esercizio con l'indicazione della spesa e della relativa copertura.
- b) Il riassunto dei dati del conto consuntivo al 31 dicembre precedente.
- c) La tabella numerica del personale dipendente.
- d) Il prospetto delle previsioni del fabbisogno annuale di cassa.
- e) La relazione illustrativa delle singole voci di costo e di ricavo.

4. La gestione finanziaria deve essere unica. Sono vietate le gestioni fuori bilancio e le contabilità separate.

Tutte le entrate devono essere iscritte al lordo delle relative spese di riscossione; tutte le spese devono essere iscritte integralmente senza riduzione delle corrispondenti entrate.

Art. 31

Conto consuntivo

1. Entro il 31 marzo il Consiglio di Amministrazione sulla base della relazione del Revisore dei conti delibera il conto consuntivo della gestione conclusasi il 31 dicembre precedente.

2. Il conto consuntivo si compone del conto economico e dello stato patrimoniale redatto sulla base dello schema approvato dal Ministro del tesoro, corredato da una nota integrativa per la migliore comprensione dei dati in esso contenuti.

Al conto consuntivo è allegata una relazione illustrativa da cui risulti, fra l'altro, la valutazione degli elementi della situazione patrimoniale, la determinazione delle quote di ammortamento e degli accantonamenti e la motivazione degli scostamenti rispetto al bilancio di previsione.

3. Il conto consuntivo viene sottoposto all'Assemblea consorziale per l'approvazione entro il 30 maggio.

Art. 32

Utile di esercizio

1. L'utile di esercizio deve essere destinato nell'ordine:

- 1) alla costituzione e all'incremento del fondo di riserva.
- 2) All'incremento del fondo rinnovo impianti.
- 3) Al fondo di finanziamento degli investimenti.

2. L'eccedenza è versata ai Comuni consorziati in proporzione alla caratura di partecipazione.

Art. 33

Finanziamento investimenti

1. Per il finanziamento delle spese relative agli investimenti previsti dal piano-programma, l'azienda provvede nell'ordine:

- a) con i fondi all'uopo accantonati;
- b) con i contributi dello Stato, della Regione e di altri Enti pubblici e privati;
- c) con la utilizzazione di altre fonti di autofinanziamento;
- d) con prestiti.

2. Nel caso di ricorso a prestiti, nei limiti di legge, l'azienda può rilasciare a favore dei mutuanti delegazioni sulle proprie entrate oppure garanzie reali sul patrimonio disponibile.

Le delegazioni sono sottoscritte dal Presidente, dal Segretario e dal tesoriere.

Art. 34

Tesoreria

1. Il Consorzio ha un servizio di tesoreria, che dev'essere concesso a un Istituto di credito, che ne sia abilitato. La concessione del servizio di tesoreria deve avvenire previo esperimento di gara ad evidenza pubblica e dev'essere approvato apposito analitico contratto, con annesso capitolato d'onere.

2. Il Consorzio può utilizzare aperture di credito in conto corrente bancario presso l'Istituto bancario incaricato del servizio di tesoreria esclusivamente per esigenze di elasticità di cassa.

Art. 35

Contratti

1. Si provvede con contratti a tutte le forniture, trasporti, acquisti, alienazioni, affitti, locazioni o lavori che riguardino l'amministrazione del consorzio.

2. La stipulazione dei contratti dovrà esser preceduta da apposita determinazione, che dovrà indicare:

- a) il fine che con il contratto s'intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente, come indicate dall'apposito Regolamento previsto dall'articolo 36 dello statuto.

3. Tenuto conto dell'articolo 164 del Regolamento 16 maggio 1926, n. 1126, il Consiglio di Amministrazione sulla base dei programmi e indirizzi dell'Assemblea consorziale, può deliberare l'esecuzione in economia diretta o per cottimi di lavorazione dei lavori di gestione, miglioramento e sistemazione del patrimonio quali in via esemplificativa taglio delle piante e allestimento dei prodotti; operazioni di coltura e governo dei boschi e dei terreni; costruzione e manutenzione delle strade e piste forestali; manutenzione dei fabbricati consorziali; impianto e coltivazione di vivai forestali.

L'esecuzione dei lavori suddetti può avvenire anche in nome e per conto dei Comuni Carnici consorziati delle amministrazioni frazionali di uso civico su delega e finanziamento degli enti stessi.

L'utilizzazione e la vendita dei prodotti boschivi può essere affidata per mezzo di mandato all'organismo regionale denominato «Borsa del legno».

Art. 36

Regolamento di contabilità e dei contratti

1. Il Regolamento di contabilità del consorzio disciplina, in attuazione dei principi delineati nello statuto, le procedure contabili, nonché le scritture contabili prescritte dalle vigenti norme.

2. La disciplina dei contratti viene fissata in apposito Regolamento.

Art. 37

Organo di revisione

1. L'Assemblea elegge l'organo di revisione dei conti composto da un solo revisore e ne stabilisce il compenso.

2. Il revisore dovrà possedere i requisiti prescritti dalla legge.

3. Per quanto non previsto si applica la normativa di cui all'articolo 235 del decreto legislativo 267/2000.

Art. 38

Modifiche dello statuto

1. Le modifiche al presente statuto che non siano in contrasto con la convenzione di cui all'articolo 31 del decreto legislativo 267/2000, sono deliberate dall'Assemblea consorziale con lo stesso procedimento previsto per la approvazione dello Statuto.

2. Se le modificazioni sono sostanziali, cioè tali da comportare l'adeguamento della convenzione, dovrà essere osservata la procedura prescritta per la costituzione di un nuovo Consorzio.

3. L'iniziativa per modificazioni alla convenzione può essere presa anche dall'Assemblea consorziale che, con deliberazione motivata, esprime la propria proposta ai Comuni consorziati.

Art. 39

Adeguamento e abrogazione di norme contrastanti

1. Ogni norma o disposizione deliberata dagli organi del Consorzio prima dell'entrata in vigore del presente statuto, che risultasse anche in parte incompatibile o contrastante con lo stesso, si intende abrogata, salvo che lo statuto medesimo non fissi diversi tempi per la cessazione della loro efficacia.

2. Le norme e le disposizioni interne precedenti all'entrata in vigore del presente statuto, non suscettibili di abrogazione esplicita o implicita vanno interpretate alla luce del presente statuto.

Art. 40

Adozione dei regolamenti consorziali

1. Entro sei mesi dall'entrata in vigore del presente statuto, sono approvati i Regolamenti di contabilità e di disciplina dei contratti.

2. Tutti gli altri regolamenti, espressamente richiamati dalla legge o dallo statuto, ovvero tuttora esistenti, vanno approvati o adeguati entro un anno dall'entrata in vigore dello statuto.

3. Fino all'approvazione dei nuovi regolamenti consorziali, continuano ad applicarsi le disposizioni regolamentari vigenti, in quanto compatibili con i principi e le norme dettate dal presente statuto.

Art. 41

Norma transitoria

1. In sede di prima applicazione delle modifiche apportate all'articolo 9, ed entro il termine di sessanta giorni dalla approvazione delle modifiche stesse, il Presidente può proporre all'Assemblea l'eventuale integrazione dei componenti il Consiglio di Amministrazione entro il numero massimo di cui al medesimo articolo 9, con votazione a scrutinio palese ed a maggioranza relativa dei voti validamente espressi e delle quote.

Art. 42

Disposizione di rinvio

1. Per ogni aspetto non disciplinato dal presente statuto e dai regolamenti del Consorzio, si applicano, per quanto compatibili, le norme di legge statali e regionali nella materia, nonché quelle concernenti i Comuni.

Art. 43

Ricostituzione del Consorzio ed entrata in vigore dello statuto

1. Come concordato nella convenzione sottoscritta dai Comuni consorziati, della quale il presente statuto è parte integrante, il Consorzio si intende revisionato, attraverso la sua trasformazione, dal trentesimo giorno successivo alla data della firma della convenzione medesima da parte dei legali rappresentanti degli enti aderenti.

2. Alla medesima data di cui al comma 1, entra in vigore il presente statuto, che viene trasmesso all'Amministrazione regionale per la sua pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione.

3. Le future modifiche statutarie sostanziali entreranno in vigore dalla data della firma del relativo atto aggiuntivo della convenzione originaria. Per modifiche sostanziali si intendono quelle atte ad aumentare l'onere di partecipazione degli Enti consorziati, ai sensi dell'articolo 97 del D.P.R. 902/1986. Dette modifiche sostanziali, nonché quelle deliberate dall'Assemblea saranno pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione.

4. Entro quindici giorni dalla sottoscrizione, la convenzione o gli atti aggiuntivi, unicamente allo statuto o alle sue modificazioni, sono pubblicati all'Albo pretorio di ogni Comune consorziato e di quello del Consorzio, per la durata di giorni quindici. Il Segretario del Consorzio invia copia di tali atti alla Direzione centrale per le relazioni internazionali e per le autonomie locali, alla Direzione centrale delle risorse agricole, naturali e forestali ed alla Prefettura di Udine.

PROVINCIA DI UDINE

Unità rapporti internazionali e progetti comunitari

Accordo di programma tra l'Amministrazione provinciale di Udine e Comuni di Nimis e Pulfero per la realizzazione delle azioni contenute all'interno del progetto transfrontaliero «I Castelli patriarcali tra Friuli e Slovenia».

TRA

- l'Amministrazione provinciale di Udine, nella persona del Presidente pro tempore, prof. Marzio Strassoldo di Graffenbergo, nato a Gorizia il 23 dicembre 1939;

- il Comune di Nimis, nella persona del Vice Sindaco pro tempore sig. Paolo Vizzutti, nato a Tarcento il 20 novembre 1964;
- il Comune di Pulfero, nella persona del Sindaco pro tempore sig. Piergiorgio Domenis, nato a Pulfero il 29 marzo 1956;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Finalità

Le Amministrazioni citate si impegnano, di comune accordo, a realizzare un itinerario turistico interessante alcune strutture storiche, risalenti all'epoca medioevale del Patriarcato d'Aquileia, disposte lungo la fascia collocata presso la Valle del Natisone (Ahrenspersg, Antro,) con estensione a nord lungo la strada verso la Carinzia, fino a Cergneu.

Art. 2

Contenuto tecnico

La creazione dell'itinerario turistico, di cui all'articolo 1, prevede interventi di carattere infrastrutturale da un parte, di carattere promozionale dall'altra.

Gli interventi infrastrutturali possono così riassumersi:

- facilitazione dell'accesso al rudere del castello di Ahrenspersg in Comune di Pulfero e della contigua Chiesa di San Giacomo e Sant'Anna, mediante la sistemazione della stradella castellana che parte dal borgo medioevale di Biacis;
- ripristino funzionale, con opere di restauro, conservazione e risanamento di piccoli edifici posti nel centro di Biacis, contrassegnati al catasto fabbricati foglio n. 38, mappale n. 162 catg. A/4 Cl. 2 Cons. 6,5, e al catasto terreni per i fabbricati rurali foglio n. 38 mappali nn.ri 140, 144, 161 e 162 sui quali l'Amministrazione comunale di Pulfero ha il diritto reale di usufrutto quindicennale sottoscritto in data 1 ottobre 2003;
- recupero di percorsi che mettono in relazione l'antico borgo di Biacis con la Chiesa fortificata di San Giovanni d'Antro;
- segnalazione di percorsi a cavallo;
- recupero della stradina castellana che, partendo dalle prime case di Cergneu, raggiunge l'antica fortezza.

Gli interventi promozionali possono così riassumersi:

- azioni mirate di valorizzazione turistica;
- acquisto di attrezzature per la creazione e la piena funzionalità di un centro visite;
- attività di marketing promozionale, con predisposizione di apposito sito web e guida turistica, anche in formato cartaceo.

Art. 3

Progettazione

Alla Provincia di Udine compete la progettazione degli interventi infrastrutturali previsti.

Gli incarichi professionali, che si riterrà d'affidare esternamente all'Amministrazione provinciale, saranno assunti tenuto conto degli elaborati finora acquisiti, al fine della presentazione della domanda di finanziamento su Interreg III A) Italia-Slovenia 2000-2006 dell'intero intervento.

I progetti esecutivi sono approvati in linea tecnica sia dalla Provincia di Udine che dai Comuni di Nimis e Pulfero.

Le amministrazioni comunali di Nimis e Pulfero provvederanno, se del caso, a recepire prontamente le eventuali variazioni ai propri strumenti urbanistici.

Art. 4

Espropri

L'eventuale procedura espropriativa che si dovesse rendere necessaria ai fini degli interventi previsti, nel rispetto della normativa vigente in materia al momento dell'adozione dei relativi atti, sarà espletata dalla Provincia di Udine, che con la sottoscrizione del presente accordo s'intende già autorizzata, intestando i beni ai Comuni di Nimis e Pulfero.

La Provincia di Udine provvederà alla predisposizione ed allo svolgimento di tutte le procedure amministrative e/o tecniche, con riferimento, a titolo esemplificativo, alle relative notifiche alle ditte espropriande, alle occupazioni, alla redazione degli stati di consistenza delle aree ed ai verbali di immissione in possesso, alla identificazione e descrizione degli immobili da acquisire, occupare o asservire con dati censuari e coerenze, cura degli eventuali frazionamenti, alla predisposizione degli elaborati dei decreti di occupazione, esproprio e di asservimento, alla conclusione degli accordi bonari che interverranno con i proprietari privati in luogo del decreto ablativo, alla registrazione, trascrizione e voltura catastale dei relativi atti.

Art. 5

Esecuzione degli interventi infrastrutturali

L'Amministrazione provinciale di Udine, cui è affidata la regia della realizzazione delle opere previste, fornirà, ai due Comuni, adeguata comunicazione sui provvedimenti amministrativi che assumerà.

Alla Provincia di Udine competono:

- la nomina del Responsabile del Procedimento per l'affidamento e per l'esecuzione dell'intervento;
- l'affidamento della progettazione;
- la scelta dell/i contraente/i con l'indizione delle procedure di gara, l'individuazione del criterio di aggiudicazione, la predisposizione e pubblicazione del relativo bando, lo svolgimento della gara, la nomina di commissioni, se ed in quanto necessarie, l'aggiudicazione dell'appalto, la stipulazione del relativo contratto, eventuale risoluzione o recesso dal contratto;
- la nomina del Direttore lavori;
- nomina del responsabile della sicurezza in fase di esecuzione;
- nomina di tutti gli altri incarichi tecnici/amministrativi ritenuti necessari;
- esecuzione dei lavori;
- collaudo dei lavori.

Art. 6

Interventi di promozione turistica

All'Amministrazione provinciale di Udine è affidata la regia degli interventi di promozione turistica.

La Provincia di Udine provvederà, d'intesa con le Amministrazioni comunali di Nimis e Pulfero, a porre in essere tutti quegli interventi di promozione delle infrastrutture recuperate e l'acquisizione di attrezzature, in modo tale da creare un itinerario turistico a vantaggio, non solo delle località interessate, bensì dell'intera area ricompresa tra i due territori individuati.

Art. 7

Finanziamento

L'attuazione dell'intero intervento, il cui costo massimo è stato stimato in euro 861.560,00 circa, verrà re-

alizzata con il finanziamento dei fondi Interreg III A) Italia-Slovenia per il 69% pari a euro 594.476,00 e con fondi propri dell'Amministrazione provinciale di Udine sino al 31% dell'importo finanziato, pari a euro 267.084,00.

I Comuni di Nimis e Pulfero partecipano al cofinanziamento dell'opera versando alla Provincia di Udine un'importo complessivo di euro 5.000,00, così suddiviso:

- Nimis con euro 1.000,00,
- Pulfero con euro 4.000,00.

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, i finanziamenti Interreg III A) Italia-Slovenia 2000-2006 venissero a mancare, o a ridursi, il presente accordo sarà rivisto tra le Amministrazioni sottoscrittrici.

Art. 8

Durata

Il presente accordo avrà validità dalla data di sottoscrizione fino al collaudo delle opere infrastrutturali oggetto di realizzazione e dell'ultimazione degli interventi promozionali turistici, fermo restando il completo adempimento di ogni competenza ed obbligazione prevista a ciascuna parte che vi ha aderito.

Art. 9

Proprietà

I contraenti concordano fin d'ora che la proprietà delle opere che si andranno a realizzare rimangono patrimonio dei Comuni di Nimis e Pulfero, tenuto conto dei diritti reali di proprietà in capo a queste Amministrazioni comunali.

Art. 10

Controllo e verifiche

Per il controllo sulla regolare attuazione degli adempimenti derivanti dal presente accordo i contraenti in prima persona, ed eventualmente tramite propri funzionari, provvederanno a riunirsi periodicamente seguendo le regole della Conferenza di Servizi.

Art. 11

Spese ed oneri a carico delle parti

La Provincia di Udine e i Comuni di Nimis e Pulfero sosterranno, avvalendosi del finanziamento dei fondi di Interreg III A) Italia-Slovenia, tutte le spese necessarie alla realizzazione degli interventi.

Alla Provincia di Udine saranno comunque riconosciuti gli oneri di cui alla legge regionale 14/2002 relativi all'incentivo per la progettazione, direzione lavori, responsabilità del procedimento, etc. previsti dal proprio Regolamento.

Letto, approvato e sottoscritto

per l'Amministrazione provinciale di Udine
Il Presidente: Marzio Strassoldo

per il Comune di Nimis
Il Vice Sindaco: Paolo Vizzutti

per il Comune di Pulfero
Il Vice Sindaco: Mario Cernoja

**ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO E LE OPPORTUNITÀ
ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI TRIESTE - ERDISU**

TRIESTE

Graduatorie definitive relative al bando di concorso per il posto alloggio a favore di studenti iscritti all'Università degli studi di Trieste per l'anno accademico 2005-2006.

(approvate con decreto n. 958/SDSU di data 5 ottobre 2005)

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	ABONGMBUH	MARCEL NGWA	86200142	301,67	1		IDONEO
2	ABU EL HUA	MAJED	71200310	383,33	1		IDONEO
3	ABU GHANIMA	ELIAS	71200241	152,50	1		IDONEO
4	ADDUCI	FRANCESCO	86200180	33,33	1		IDONEO
5	AGBORNKIE	NDIPENOCH	12400433	116,67	1		IDONEO
6	AHADJI KODZO	AMEGBO	51200384	96,67	1		IDONEO
7	ALBANESE	MARCO	12400360	186,67	1		IDONEO
8	ALFIER	VALENTINA	62200119	235,83	2		IDONEO
9	ALOISIO	ANTONIO	81100317	180,00	1		IDONEO
10	ALOUMON	MESSAN MITRONUNYA	88300084	180,95	1		IDONEO
11	AMATORE	LUDWIK	01600041	201,67	1		IDONEO
12	ANDRETTA	ANGELA	36200221	556,67	2		IDONEO
13	ARSIENI	STEFANIA	36200171	253,33	2		IDONEO
14	ASSAAD	AHMAD MAAROUF	83200062	126,67	1		IDONEO
15	BABETTO	VALENTINA	01500455	124,50	1		IDONEO
16	BACCO	SARA	71200172	925,00	2		IDONEO
17	BAGOLIN	TAMARA	40400151	441,67			NON IDONEO
18	BAKHIT	SAMER	81200390	227,50	1		IDONEO
19	BALLIS	ALESSIA	49000319	486,19	1		IDONEO
20	BANIC	NEREO	45002037	220,56	2		IDONEO
21	BARBAZZA	LARA	26200006	450,83	2		IDONEO
22	BARDUS	ILENIA	71300160	312,93	2		IDONEO
23	BASSANI	ERIKA	40400124	247,22	1		IDONEO
24	BAULINO	MONICA	45100121				NON IDONEO
25	BECCALLI	CHIARA	34600202	448,78	2		IDONEO
26	BELLO	MARGHERITA	36400079	726,67	2		IDONEO
27	BELLOTTTO	KETTI	11300461	732,50	2		IDONEO
28	BENEDETTINO	VINCENZA	34700075	260,00	2		IDONEO
29	BERARDINI FOGLIA	NINO	35300132	66,67	1		IDONEO
30	BERNETIC	ANA	36200244	83,33	2		IDONEO
31	BEVILACQUA	RICCARDO	62100594	761,50	2		IDONEO
32	BIANCOTTO	VALENTINA	01500653	465,71	1		IDONEO
33	BIGNULIN	ELEONORA	65200233	770,00	2		IDONEO
34	BIGNULIN	SARA	51200021	139,50	2		IDONEO
35	BIN	KARIN	52600068	287,17	1		IDONEO
36	BIZIC	ALEKSANDRA	35300223	97,50	1		IDONEO
37	BIZJAK	MAJA	45001907	983,33	1		IDONEO
38	BLASIZZA	LUISA	82300092	213,33	2		IDONEO
39	BLAYBEL	TAREK NIZAM	71300140	805,88	1		IDONEO
40	BOCEVSKI	VLATKO	FR0416E52C	782,50	1		IDONEO
41	BONO	RACHELE	34600290	845,50	1		IDONEO
42	BORGO	FRANCESCA	01500178	457,56	1		IDONEO
43	BOSI	LAURA MARIA	34600194	563,33	1		IDONEO
44	BOTOSO	SILVIA	47000158	974,67	2		IDONEO
45	BOZZO	GIUSEPPE	36400096	620,00	1		IDONEO
46	BRAGGION	RICCARDO	34600332	171,67	1		IDONEO
47	BRAJKO	MELITA	79100391	263,33	1		IDONEO
48	BRESSAN	NEREO	64200064	96,67	1		IDONEO
49	BRUNELLO ZANITTI	FRANCESCO	33200228	191,67	2		IDONEO
50	BRUSEMINI	SABINA	01400914	348,67	1		IDONEO
51	BUDIC	LARA	67100080	238,00	1		IDONEO
52	BUFLI	GIORGII	01500174	203,33	1		IDONEO
53	BUSET	ELENA	42500237	174,07	2		IDONEO
54	CAGNA	GIUSEPPA	36200124	200,00	1		IDONEO
55	CALCINA	ALEKSANDAR	01500674				NON IDONEO
56	CALDERAN	ELIA ALESSANDRO	63300052	946,67	1		IDONEO
57	CALVIELLO	MONIA	01500646	361,43	1		IDONEO
58	CAMILLO	MICHAELA	82100732	154,17	2		IDONEO
59	CAPALDO	PIETRO	62200251	143,69	1		IDONEO
60	CAPOLICCHIO	SAMANTA	72300181	472,86	1		IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
61	CASASOLA	GIOSUE	36400019	548,33	2		IDONEO
62	CATANIA	SABRINA	45100921	397,62	1		IDONEO
63	CATANZARO	LAURA	40400166	467,50	2		IDONEO
64	CELIK	LOJZE	51200628				NON IDONEO
65	CERNOGORAZ	MARCO	12400591	133,33	1		IDONEO
66	CETTOLIN	LUANA	36200295	922,67	2		IDONEO
67	CHARIF	RACHID	82500020	916,67	1		IDONEO
68	CHINNICI	DANIELA	34500328	966,67	2		IDONEO
69	CICUTTO	ANDREA	88100031	197,83	1		IDONEO
70	COCCO	ADRIANO	51600058	125,56	1		IDONEO
71	COCCO	MARCELLO	51600060	214,44	1		IDONEO
72	CORBELLI	VERUSKA	01400981	946,67	2		IDONEO
73	CORLUKA	TATIANA	79000327	783,33	1		IDONEO
74	COSIC	ALEKSANDAR	79000328	783,33	1		IDONEO
75	CREVAR	EVA	47000159	847,33	1		IDONEO
76	CVITIC	VIVIEN	01401049	909,67	2		IDONEO
77	DAGOSTIN	MANUEL	81200371	83,33	1		IDONEO
78	DAL BO	MAURO	45001753	622,22	2		IDONEO
79	DAMJANIC	NATASA	51600067	116,67	1		IDONEO
80	DAPCIC	HELENA	79100573	528,52	1		IDONEO
81	DEI VECCHI	ROBERTA	49000330	697,05	1		IDONEO
82	DEL TEDESCO	LORETTA	32200136	873,37	2		IDONEO
83	DELLA GIUSTINA	PAOLA	01400908	744,50	1		IDONEO
84	DEMONTIS	VALENTINA	01500246	122,00	1		IDONEO
85	DERMIT	EDO	34600307	931,67	1		IDONEO
86	DESIANTE	RACHELE	62200112	143,33	2		IDONEO
87	DI GIORNO	TANIA	34300302	428,33	1		IDONEO
88	DINOSHI	JETMIR	21200166	378,72	1		IDONEO
89	DJEUKAM NGEUNGA	STEPHANE	85200214	848,83	1		IDONEO
90	DJEUKENG NGATSI	SERGE ROCHE	81200287	62,50	1		IDONEO
91	DONATIello	STEFANIA	36200335	791,90	1		IDONEO
92	DONGMO FOFTE	PAUL HERVE	82500019	636,33	1		IDONEO
93	D'ONOFRIO	ROBERTA	01500576	378,33	1		IDONEO
94	DORIGO	MIRCO	62200266	592,62	1		IDONEO
95	DUNDARA	DEA	62200162	353,33	1		IDONEO
96	DURMISHI	MATILDA	71300254				NON IDONEO
97	DUSSICH	MARINA	36200516	188,50	1		IDONEO
98	EGBE	GABRIEL OBI	51200428				NON IDONEO
99	EL HALABI	GHALI	86200148	319,00	1		IDONEO
100	EL OMEIRI	FARES MOUKHTAR	51200430	126,67	1		IDONEO
101	EL OMEIRI	NESRINE MOUKHTAR	51200228	237,06	1		IDONEO
102	ELHASSAN	TOUFIC IBRAHIM	81300102	523,33	1		IDONEO
103	ERMACORA	AGNESE	36200359	273,65	2		IDONEO
104	ERMACORA	CRISTINA	42101468	930,00	2		IDONEO
105	FABRO	ISABELLA	36200357	605,00	1		IDONEO
106	FACCHIN	ANNA	36400082	705,00	1		IDONEO
107	FALCO	GABRIELA	56900329				NON IDONEO
108	FARCI	RACHELE	12400598	633,81	1		IDONEO
109	FEDERICO	STEPHANIE	72300048	906,94	1		IDONEO
110	FERENAC	ANGELA	34300200	160,00	1		IDONEO
111	FILIPPINI	MARIANNA	36400083	426,67	1		IDONEO
112	FINELLO	DONATELLA	34500376	984,50	2		IDONEO
113	FRASHERI	ORIAN	11300627	66,67	1		IDONEO
114	FURLAN	STELLA	36200072	116,67	1		IDONEO
115	GAIAITTO	VALENTINA	51800093	396,67	2		IDONEO
116	GALUFFO	GIUSEPPINA	73000045	125,00	1		IDONEO
117	GANDOLFO	FRANCESCA	34300016	310,00	1		IDONEO
118	GARDE	VANESSA	01400933				NON IDONEO
119	GARDOS	NICOL	79100575	637,41	1		IDONEO
120	GATTO	EMANUELE	01600015	926,17	1		IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
121	GAZZANIGA	ALICE	01500406	294,17	2		IDONEO
122	GENOVESE	FRANCESCA	01400932	981,67	1		IDONEO
123	GENTILINI	MAGALIE	01400998	121,67	1		IDONEO
124	GIACOMEL	SARA	72300041	360,11	1		IDONEO
125	GIOMO	ALESSIA	01500336	502,72			NON IDONEO
126	GIOVANNINI	MATTIA	34500319	966,67	1		IDONEO
127	GIROL	PAOLO	BI0078C.12	183,33	1		IDONEO
128	GIUDICI	FABIOLA	63300051	801,67	2		IDONEO
129	GOMEZ	CARLA	67100104	119,33	2		IDONEO
130	GOSGNACH	SARA	71300292	135,39	1		IDONEO
131	GRECO	DONATELLA	34600240	501,11	1		IDONEO
132	GRORI	FLORJANA	12400471	353,33	1		IDONEO
133	GRUJICIC	NIKOLA	23100349				NON IDONEO
134	GUALTIERI	TERESA	34500375	980,83	1		IDONEO
135	GUERRINI	SILVIA	71300050	861,67	1		IDONEO
136	GULMA GEMEDA	GETE	12400473	195,00	1		IDONEO
137	GVOZDIC	DANIJELA	01500516	562,33	1		IDONEO
138	HAI HASSAN	FIRAS	71300244	173,20	1		IDONEO
139	HAMDAN	YEHYA ALI	81300100	610,00	1		IDONEO
140	HARB	RAWIA	71300248	984,67	1		IDONEO
141	HEFFA NGAMBA	DESIRE'	83200118	163,33	1		IDONEO
142	HIDRI	DORINA	12400469	56,67	1		IDONEO
143	HRUSTANOVIC	ALAN	20800117	259,40	1		IDONEO
144	IMAMI	JULIAN	81300078	740,00	1		IDONEO
145	INCATASCIATO	GIUSEPPE	51600170	118,33	1		IDONEO
146	ISSA	MOUHAMMAD	81300098	810,00	1		IDONEO
147	IVANKOVIC	ANA	01401072	948,33	1		IDONEO
148	JASEVSKI	RAJKO	34300323	608,81	1		IDONEO
149	JEDREJCIC	ANDELA	34101514	908,33	1		IDONEO
150	KADILLARI	KLODIANA	12400470	485,00	1		IDONEO
151	KADVANI	HANI	79100388	326,67	1		IDONEO
152	KALAFATOVIC	DANIELA	72300177	490,02	1		IDONEO
153	KALPIS	MICHAIL	79000300	893,33	1		IDONEO
154	KERTUSHA	MYRTEZA	81200283	651,67	1		IDONEO
155	KHALAILE	FATIMA	71300375	302,38	1		IDONEO
156	KHALIFE	AHMAD	81300101	430,00	1		IDONEO
157	KHALIFE	AHMAD	72300119	313,33	1		IDONEO
158	KHALIFE	ASSAAD	85200216				NON IDONEO
159	KHAROUBI	YOUSSEF	85200215	862,17	1		IDONEO
160	KLEVA	DANIJELA	65200398	652,62	1		IDONEO
161	KNAPIC	LORENA	65100526	355,56	1		IDONEO
162	KOCOVA	LJUBICA	36200250	393,33	1		IDONEO
163	KUCAN	DUNJA	34101520	366,67	1		IDONEO
164	KULISIC	NIKSA	61100052	93,33	1		IDONEO
165	LABIDI	MOHAMED OUSSAMA	81200284	67,17	1		IDONEO
166	LAI	SILVIA	51600194	175,00	1		IDONEO
167	LAKOSELJAC	SAMANTA	71300138	223,18	1		IDONEO
168	LAKOSELJAC	SANJA	71300137	76,67	1		IDONEO
169	LALIC	IVANA	71200250	125,50	1		IDONEO
170	LEBENICNIK	ANDREA	01401052	733,33	1		IDONEO
171	LEKEFOUET TEJONA	MARCELLIN	81400031	153,33	1		IDONEO
172	LENGYELOVA	VIKTORIA	34101501				NON IDONEO
173	LENTI	ANNA MARIA	65100331	241,67	1		IDONEO
174	LENTI	FRANCESCO	82400043	116,67	1		IDONEO
175	LO NIGRO	GIORGIO	11300925	179,05	1		IDONEO
176	LOMBARDO	SONIA	01500656	492,86	1		IDONEO
177	LUCA	VINCENZO	65200350	264,29	1		IDONEO
178	LUPIERI	PAOLA	62200212	591,17	1		IDONEO
179	MAKOVAC	ELENA	36200229	934,67	2		IDONEO
180	MAKOVAC	PETRA	51200592				NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
181	MALABE BATISTA DA FONSECA	BANOR	11300919	559,05	1		IDONEO
182	MALUSA'	ANNA	64300001	755,98	1		IDONEO
183	MANIA'	FEDERICA	11300862	505,24	1		IDONEO
184	MANNARA'	DAVIDE	45100442	403,33	1		IDONEO
185	MANNINO	VITO	12600082	155,50	1		IDONEO
186	MANUSIA	MILENA FORTUNATA	73000056	145,00	1		IDONEO
187	MAODDA	ELVEZIA CONCETTA	56900440	0,00	1		IDONEO
188	MARCHIO	SALVATORE	51600267	167,62	1		IDONEO
189	MARCOLINA	SILVIA	62200275	345,71	1		IDONEO
190	MARIC	IVANA	45100644	163,89	1		IDONEO
191	MARICIC	PAMELA	45100886	286,67	1		IDONEO
192	MARRAFFA	MARIAROSARIA	35100247	116,67	1		IDONEO
193	MARSILIO	ADELINA	42101483	991,67	2		IDONEO
194	MARTIN	LAURA	23100210				NON IDONEO
195	MARTINA	ANA	45001345	299,17	1		IDONEO
196	MAVRIC	DAMIANA	01500313	106,67	1		IDONEO
197	MAZLOUM	MAHDI MOHAMAD	71300133	407,94	1		IDONEO
198	MENOSSO	LUCA	35002499	936,00	1		IDONEO
199	MESARIC	ANDRIJANA	49000292	460,00	1		IDONEO
200	MESSINESE	GIUSEPPE	52600006	488,89	1		IDONEO
201	MIGOTTI	ELISA	31200146	309,52	1		IDONEO
202	MILIC	JANA	01401053	933,33	1		IDONEO
203	MILIC	MORGAN	34800145	178,33	1		IDONEO
204	MILLOTTI	GIOCONDA	72300071	713,33	2		IDONEO
205	MIOSEVIC	MILENA	83101579	910,00	1		IDONEO
206	MION	FRANCESCA	65200213	966,67	2		IDONEO
207	MODRUSAN	DIEGO	11300396	166,67	1		IDONEO
208	MOKORIC	SANDRA	45100653	250,61	1		IDONEO
209	MORETTI	AGNESE	45001335	658,33	2		IDONEO
210	MOUSSA	WISSAM	81300099	506,67	1		IDONEO
211	MRAU	ELENA	79100580	624,07	1		IDONEO
212	MUNARO	VALENTINA	01500404	132,50	2		IDONEO
213	MUSAI	DESI	23100347	297,00	1		IDONEO
214	NACINOVIC	ROMINA	34300197	850,50	1		IDONEO
215	NANUSHI	FLORIDA	68000167	918,43	1		IDONEO
216	NANUSHI	MIKEL	68000068	120,33	1		IDONEO
217	NGONO	REGINE FLORENTINE	45002046	849,44	1		IDONEO
218	NIKOLLA	AIDA	51600064	311,11	1		IDONEO
219	NIKOLLA	VLADIMIR	12400435	66,67			NON IDONEO
220	NONIS FALCONI	GIULIA	49000221	283,00	2		IDONEO
221	OBI	JOHN BESONG	82500218	426,67	1		IDONEO
222	OLIVIERI	DANIEL	53100149	855,36	1		IDONEO
223	PACIULLI	GIULIA	36400087	561,17	2		IDONEO
224	PALUMBO	FABIO	01500642	528,10	1		IDONEO
225	PAOLETIC	MARINA	34700289	700,71	1		IDONEO
226	PAOLUZZI	ELISA	65200362	559,33	2		IDONEO
227	PARADISO	STEFANIA	11300742	754,29	2		IDONEO
228	PASKVAN	ANA	72300036	125,00	1		IDONEO
229	PECINI	ALBAN	52100024	295,00	1		IDONEO
230	PEGORARO	ANDREA	45100443	511,67	2		IDONEO
231	PERINEL	ENRICO	51800086	172,83	1		IDONEO
232	PEROVIC	SARA	79100239	407,22	1		IDONEO
233	PERRUCCI	MIMMA	01400910	955,00	1		IDONEO
234	PETRACCA	MARIATERESA	51200894	342,44	1		IDONEO
235	PETRICEVIC	IRENA	35100329	314,00	1		IDONEO
236	PETROV	VLADIMIR	79000313	950,00	1		IDONEO
237	PICCININ	MARIKA	36200423	577,62	1		IDONEO
238	PIGANI	ELVIS	35100408	364,44	1		IDONEO
239	PINOCHI	DILETTA	01400957	948,33	2		IDONEO
240	PINZAN	MOIRA	65200173	96,67	1		IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
241	PISAK	ANA	45100646	100,83	1		IDONEO
242	PLANGARICA	PULLUMB	68000109	80,00	1		IDONEO
243	PONTIGGIA	LUCA MARIA	02100014	726,67	2		IDONEO
244	PUJA	EMILIANO ALEJANDRO	83400036	936,67	1		IDONEO
245	PUJA	GASTON EDUARDO	23100430	116,67	1		IDONEO
246	PUJA	MARIANA GUADALUPE	81400032	123,61	1		IDONEO
247	PUJA	NORA ANTONELLA	21200438	266,88	1		IDONEO
248	PUSKARIC	MARKO	79000311	938,33	1		IDONEO
249	QUATTROCCHI	ANNALISA	01500305	123,17	1		IDONEO
250	RADINOVIC	LORENA	71300060	245,67	1		IDONEO
251	RAMA	ALDI	68000110	236,67	1		IDONEO
252	RANGO	ELENA	01500437	453,33	1		IDONEO
253	RAVALICO PEGAN	LEAN	31200273	138,33	1		IDONEO
254	RIDANI	MOHAMAD	82300148	91,67	1		IDONEO
255	RIGA	RITA	34600276	629,17	1		IDONEO
256	RIOLO	MILENA	01500214	407,78	1		IDONEO
257	ROBOLINI	VERONICA	34300139	805,00	1		IDONEO
258	ROSA	KATJA	34101490	656,67	1		IDONEO
259	ROSSETTO	IRENE	45100712	128,33	1		IDONEO
260	ROSSI	ESTEL	34300124	393,33	1		IDONEO
261	ROSSI	PAOLO	01400921	135,00	2		IDONEO
262	ROSSO	CRISTINA	52700006	315,00	2		IDONEO
263	ROTUNDO	DANIELE	86100439	466,67	1		IDONEO
264	RULA	ERMAL	85100915	240,83	1		IDONEO
265	RUZI	GENTIANA	12201671	128,33	1		IDONEO
266	RUZIC	MORANA	67100081	22,17	1		IDONEO
267	SADRIA	IZABELA	45001534	220,00	1		IDONEO
268	SAHATCIU	NARTA	79100581	528,52	1		IDONEO
269	SALOMONE	SARA	02100015	690,50	2		IDONEO
270	SALVADOR	CHIARA	45100694	335,00	2		IDONEO
271	SAMBUCCI	MARCO	68000054	784,44			NON IDONEO
272	SARACINO	ROSSANA	71300174	622,34	2		IDONEO
273	SCUTO	ALESSANDRA	45001858	967,33	1		IDONEO
274	SELENATI	FUTURA	32200147	307,62	1		IDONEO
275	SELENATI	VIOLANTE	79100299	353,33	1		IDONEO
276	SELVA	RACHELE	11300503	986,67	1		IDONEO
277	SERAFIN	SARA	21200302	133,33	1		IDONEO
278	SICLARI	GIORGIA	34600124				NON IDONEO
279	SIMON	MARTINA	12600077	536,33	1		IDONEO
280	SIROKA	MARTA	34300195	668,33	2		IDONEO
281	SIROTIĆ	ILENJA	47000127	905,00	1		IDONEO
282	SKALAMERA	MORENA	34600306	915,67	1		IDONEO
283	SKOTI	MARA	51200532	850,00	1		IDONEO
284	SLIM	HUSSEIN	68000168	185,62	1		IDONEO
285	SOBZE KEMKENG	MAXIME	81400045	52,00	1		IDONEO
286	SONEGO	BARBARA	02100020	718,33	1		IDONEO
287	SPAHO	LEDION	81200379	322,17	1		IDONEO
288	SPEH	MANUELA	72300178	436,19	1		IDONEO
289	SPEH	RAFAELLA	51200500				NON IDONEO
290	STARACE	DAFNE	01500212	103,33	1		IDONEO
291	STELLA	ELISABETTA	45001720	639,44	1		IDONEO
292	STIPCICH	GORAN	87100468	373,33	1		IDONEO
293	SUFLAJ	TANJA	34700114	215,50	1		IDONEO
294	SULLIG	TAMARA	36200192	113,17	2		IDONEO
295	SVAST	SINISA	71200328	599,17	1		IDONEO
296	TAFAJ	ERMIR	11300362	135,00	1		IDONEO
297	TCHEGUEM TANGO	SERGE	81300104	865,50	1		IDONEO
298	TCHOUNKEU	DIANE LAURE	01500537	153,33	1		IDONEO
299	TERRANA	ROSARIA	51200871	910,60	1		IDONEO
300	TOBOU MOUAFO	DIDIER	85200217	66,67	1		IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
301	TOFFOLO	FRANCESCO	21200257	376,43	1		IDONEO
302	TOMA	MARTA GIOVANNA	02100009	631,67	2		IDONEO
303	TOMAS	MIRIAM	34600315	288,83	1		IDONEO
304	TORCHITTI	FRANCESCO	01500461	571,67	1		IDONEO
305	TOSCANO	WILLIAM	51200016	150,00	2		IDONEO
306	TOSOLINI	WILLIAM	12400329		1		IDONEO
307	TREVISAN	ALESSIA	45100687	606,67	1		IDONEO
308	TSIGWEU	FLORENCE	51200886	794,05	1		IDONEO
309	VARFI	JULIAN	12400438	363,83	1		IDONEO
310	VASIC	MILICA	35002510	908,33	1		IDONEO
311	VECCHIONE	FRANCESCA	36400100	158,33	2		IDONEO
312	VELLISCIG	MARCO	62200252	342,38	1		IDONEO
313	VIRGILIO	FRANCESCA	61200055				NON IDONEO
314	VISENTIN	VALENTINA	45100944	573,12	2		IDONEO
315	XHINDOLI	DANIELA	72300123	758,83	1		IDONEO
316	XHINDOLI	NAJADA	72300070	152,17	1		IDONEO
317	YOUNES	LAMIA	71300239	302,09	1		IDONEO
318	ZACCARIA	RITA CATERINA	34300056				NON IDONEO
319	ZAGO	VERONICA	52700029	336,19	1		IDONEO
320	ZANCO	FLORINDA	11101579	430,00	2		IDONEO
321	ZANELLA	GIADA	62200222	830,00	2		IDONEO
322	ZANIN	RENZA	45100711	938,33	1		IDONEO
323	ZANNIER	BEATRICE	01500571	328,57	1		IDONEO
324	ZANOTTI	MICHELA	01400952	966,67	1		IDONEO
325	ZAPPIA	GIUSEPPE	51200877	602,86	1		IDONEO
326	ZDRAVKOVIC	FILIP	79200027	428,83	1		IDONEO
327	ZEBÀ	TAMARA	12400440	202,17	1		IDONEO
328	ZIRALDO	SIMONE	62200191	586,67	2		IDONEO
329	ZOTIC	MARKO	32200118	858,83	1		IDONEO
330	ZUCCA	MORIS	62300022				NON IDONEO
331	ZULIANI	MANUELA	87100446	685,83	1		IDONEO
332	ZUZIC	HELENA	34300194	778,33	1		IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	CIKADA	ELISA			1	1	BENEFICIARIO
2	RINAUDO	SALVATORE			1	2	BENEFICIARIO
3	BRADASCHIA	TIZIANA			1	3	BENEFICIARIO
4	RIZZELLO	DANIELA			1	4	BENEFICIARIO
5	CANTELLI	SALVATRICE ANNUNZIATA			1	5	BENEFICIARIO
6	FIORINDO	EDGAR			1	6	BENEFICIARIO
7	BONANNI	GIUSEPPE			1	7	BENEFICIARIO
8	MARIANI	DIEGO			1	8	BENEFICIARIO
9	CARDIA	VALERIA			1	9	BENEFICIARIO
10	ANGIULLI	PASQUALE			1	10	BENEFICIARIO
11	FILAFERRO	JACOPO			1	11	BENEFICIARIO
12	BERTINOTTI	ALICE			1	12	BENEFICIARIO
13	STIPCICH	SRDAN			1	13	BENEFICIARIO
14	SAVRON	ANNA			1	14	BENEFICIARIO
15	MAURI	VICTOR			1	15	BENEFICIARIO
16	DI GIORNO	FABIANA			1	16	BENEFICIARIO
17	DAL COL	VALENTINA			1	17	BENEFICIARIO
18	KRALJEVIC	MARTINA			1	18	BENEFICIARIO
19	SCANIO	SALVATORE			1	19	BENEFICIARIO
20	ALBANO	TANIA			1	20	BENEFICIARIO
21	AIUTO	ANTONINO			1	21	BENEFICIARIO
22	FIOR	MARTINA			1	22	BENEFICIARIO
23	FERRAUTO	ALICE			1	23	BENEFICIARIO
24	ZARNETTIG	FRANCESCO			1	24	BENEFICIARIO
25	NOVELLO	DANIELE			1	25	BENEFICIARIO
26	DEGAN	GERMANO			1	26	BENEFICIARIO
27	HOCEVAR	SANJA			1	27	BENEFICIARIO
28	PIPARO	SILVIA			1	28	BENEFICIARIO
29	FABIJAN	ROWENA			1	29	BENEFICIARIO
30	ROGIC	MARIN			1	30	BENEFICIARIO
31	CVETKOVIC	VEDRAN			1	31	BENEFICIARIO
32	STANCIC	ANA			1	32	BENEFICIARIO
33	MANGANO	VITO			1	33	BENEFICIARIO
34	MAHNIC	OTON VALENTIN			1	34	BENEFICIARIO
35	SANTANGELO	ANTONINO			1	35	BENEFICIARIO
36	BEMBIC	VALENTINA			1	36	BENEFICIARIO
37	SCARSO	SANDRO			1	37	BENEFICIARIO
38	MODICA	CLAUDIA			1	38	BENEFICIARIO
39	MARRA	MONIA			1	39	BENEFICIARIO
40	ROMANELLI	ANTONIO			1	40	BENEFICIARIO
41	FILETTI	PAOLO			1	41	BENEFICIARIO
42	ALFIER	ANDREA			1	42	BENEFICIARIO
43	PUGLIESE	PAOLA			1	43	BENEFICIARIO
44	CANTARUTTI	NICOLA			1	44	BENEFICIARIO
45	IORE	FRANCESCO			1	45	BENEFICIARIO
46	BRIZIC	NIKA	45101100		1	46	BENEFICIARIO
47	BUCCILLI	DANNY			1	47	BENEFICIARIO
48	ANTONINI	DIEGO			1	48	BENEFICIARIO
49	PUZONE	GIOVANNI			1	49	BENEFICIARIO
50	DI FRANCESCO	SERENA			1	50	BENEFICIARIO
51	MATESIC	NIKO			1	51	BENEFICIARIO
52	MARTALO'	ANDREA			1	52	BENEFICIARIO
53	TULJAK	NIKYE			1	53	BENEFICIARIO
54	PIGANI	VIRNA			1	54	BENEFICIARIO
55	BILARDO	SIMONA ANGELA ROSA			1	55	BENEFICIARIO
56	CANNARELLA	DAVIDE			1	56	BENEFICIARIO
57	TIBURZIO	SELENA			1	57	BENEFICIARIO
58	MORELLI	SALVATORE			1	58	BENEFICIARIO
59	CANTARUTTI	FRANCESCO			1	59	BENEFICIARIO
60	BUNGARO	SERENA			1	60	BENEFICIARIO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
61	MORSUT	FEDERICO			1	61	BENEFICIARIO
62	SCAGLIARINI	PAMELA			1	62	BENEFICIARIO
63	NICOLA	SABRINA			1	63	BENEFICIARIO
64	VIGNANDEL	LUCIA			1	64	BENEFICIARIO
65	CHIARANDON	KARIN			1	65	BENEFICIARIO
66	PIASER	LISA			1	66	BENEFICIARIO
67	OLIVO	ANDREA			1	67	BENEFICIARIO
68	BRUGALETTA	CONCETTA			1	68	BENEFICIARIO
69	BOTTOS	PAOLO			1	69	BENEFICIARIO
70	TOMASI	CLAUDIO			1	70	BENEFICIARIO
71	PIZZO	ROSSELLA			1	71	BENEFICIARIO
72	CARDETTA	EMANUELA			1	72	BENEFICIARIO
73	BIANCHETTI	ELENA			1	73	BENEFICIARIO
74	PACIFICO	ANGELO			1	74	BENEFICIARIO
75	MINIUSI	ELISA			1	75	BENEFICIARIO
76	DENARO	SALVATORE			1	76	BENEFICIARIO
77	DENARO	MARIA			1	77	BENEFICIARIO
78	PANEBIANCO	KETTY RITA			1	78	BENEFICIARIO
79	BRUNO	IPPOLITA			1	79	BENEFICIARIO
80	SABADIN	SARA			1	80	BENEFICIARIO
81	BETTELLA	ILARIA			1	81	BENEFICIARIO
82	NOVIELLO	EMANUELE			1	82	BENEFICIARIO
83	D'ALONZO	MARIA			1	83	BENEFICIARIO
84	BOZIC	CLIO			1	84	BENEFICIARIO
85	KIDANE TESFA	DAVID FRANCO			1	85	BENEFICIARIO
86	LAUREANTE	GIOVANNI			1	86	BENEFICIARIO
87	GOI	ENRICO			1	87	BENEFICIARIO
88	PAGNIN	VALENTINA			1	88	BENEFICIARIO
89	DA ROLD	GRAZIANA			1	89	BENEFICIARIO
90	VELUSCEK	ANDREJA			1	90	BENEFICIARIO
91	PASQUAL	GIULIA			1	91	BENEFICIARIO
92	PETAROS	SENDY			1	92	BENEFICIARIO
93	VIGO	BRUNO			1	93	BENEFICIARIO
94	GARDENAL	EMANUELA			1	94	BENEFICIARIO
95	RODRIGUEZ	MAGALI			1	95	BENEFICIARIO
96	CROUZEILLES	JULIETA			1	96	BENEFICIARIO
97	NACINOVICH	ALBA			1	97	BENEFICIARIO
98	VITTIMANI	PAOLA			1	98	BENEFICIARIO
99	CAMMARATA	ALESSIA			1	99	BENEFICIARIO
100	MARCOBELLI	ANDREA			1	100	BENEFICIARIO
101	MUCIBELLO	LUCA			1	101	IDONEO
102	CACCAMESE	CHIARA			1	102	IDONEO
103	BARBANO	ROSELLA			1	103	IDONEO
104	MELLINO	FRANCESCO			1	104	IDONEO
105	GIRAU	SARA			1	105	IDONEO
106	FAZZINA	GIUSEPPINA			1	106	IDONEO
107	PRUNEDDU	ALESSIO			1	107	IDONEO
108	GORELA	MARTINA			1	108	IDONEO
109	POPPI	FABIO			1	109	IDONEO
110	ASQUINI	CHIARA			1	110	IDONEO
111	PANICOLA	DINO			2	111	IDONEO
112	GIORDANI	STEFANIA			2	112	IDONEO
113	FIUMEFREDDO	MARIO			2	113	IDONEO
114	TOGNON	NICOLETTA			2	114	IDONEO
115	CALABRO'	COSIMO			2	115	IDONEO
116	POVOLO	RICCARDO			2	116	IDONEO
117	ZANUTTO	CONSUELO			2	117	IDONEO
118	MORO	PAMELA			2	118	IDONEO
119	GESSA	MARCO			2	119	IDONEO
120	CERVESATO	ELEONORA			2	120	IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
121	GIALVERDE	STELLA			2	121	IDONEO
122	CASAGRANDE	MICHELA			2	122	IDONEO
123	PELIZZARI	LAURA			2	123	IDONEO
124	BOLOGNESI	ELEONORA			2	124	IDONEO
125	GRIMALDI	MARIAGRAZIA			2	125	IDONEO
126	POLO	FABRIZIO			2	126	IDONEO
127	CELLA	MARCO			2	127	IDONEO
128	SALARIS	PAOLO			2	128	IDONEO
129	BELLOMO	MARIADOLORES			2	129	IDONEO
130	BRUN	FRANCESCO			2	130	IDONEO
131	TAVELLA	CLEA			2	131	IDONEO
132	MANCA	ENRICA			2	132	IDONEO
133	DE DIN	MARCO			2	133	IDONEO
134	PALUCCI	LAUREN MARIA			2	134	IDONEO
135	BELFIORE	MONICA			2	135	IDONEO
136	TIDDIA	MARTA			2	136	IDONEO
137	TOSATTO	DAVIDE			2	137	IDONEO
138	CRAIGHERO	CINZIA			2	138	IDONEO
139	BURIOLA	MATTEO			2	139	IDONEO
140	BAGORDA	CINZIA			2	140	IDONEO
141	BRUZZANO	SARA			2	141	IDONEO
142	BONFANTE	CRISTINA GRAZIA			2	142	IDONEO
143	VAZZOLER	VALENTINO			2	143	IDONEO
144	SPONCHIA	ALICE			2	144	IDONEO
145	BRESSAN	ALESSANDRA			2	145	IDONEO
146	GALLO	ANDREA			2	146	IDONEO
147	SUT	MATTIA			2	147	IDONEO
148	ORTENZI	CLAUDIA			2	148	IDONEO
149	CALDERAN	LAURA			2	149	IDONEO
150	MISON	NICOLE			2	150	IDONEO
151	CAIOLA	IDA			2	151	IDONEO
152	REDI	ENRICO			2	152	IDONEO
153	SANTINI	LAURA			2	153	IDONEO
154	FILIPETTO	SERENA			2	154	IDONEO
155	BELLINGHIERI	ANTONELLA			2	155	IDONEO
156	MORETTI	ANNA			2	156	IDONEO
157	VICINO	SALVATORE			2	157	IDONEO
158	BIASINI	LORENA			2	158	IDONEO
159	APOLLONIO	ELENA	36400143				NON IDONEO
160	BERSEDA	INGRID					NON IDONEO
161	ROSATO	FRANCESCA					NON IDONEO
162	FONFON	DANIELE					NON IDONEO
163	CUSANO	ORIANNA					NON IDONEO
164	VERGANI	GRETA					NON IDONEO
165	GELONESI	MARIA SOLE					NON IDONEO
166	FANTASIA	FRANCESCA					NON IDONEO
167	DISTASI	FRANCESCA					NON IDONEO
168	DESSI	GIANLUCA					NON IDONEO
169	SPIGARJOL	ALESSANDRA					NON IDONEO
170	URBINO	MICHELE					NON IDONEO
171	ROSSI	SILVANO					NON IDONEO
172	PANARESE	NICOLA					NON IDONEO
173	LEVAPONTI	ELENA					NON IDONEO
174	DE VAL	FEDERICO					NON IDONEO
175	CALAFATO	VITTORIO					NON IDONEO
176	CAPPELLARI	SARA					NON IDONEO
177	VENANZIO	ANIA					NON IDONEO
178	BREDARIOL	ELENA					NON IDONEO
179	ZANETTE	FEDERICA					NON IDONEO
180	MORET	LAURA					NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
181	TAMIELLO	ROSSANA					NON IDONEO
182	PIEROBON	CHIARA					NON IDONEO
183	COSTANTINI	DIEGO					NON IDONEO
184	KERTU	CHIARA					NON IDONEO
185	JABICHINO	FRANCESCA					NON IDONEO
186	AMONO	MARIA					NON IDONEO
187	CABAS	PAOLO					NON IDONEO
188	BARBAZZA	ALBERTO					NON IDONEO
189	PETRIS	TAMARA					NON IDONEO
190	SALVADOR	CINZIA					NON IDONEO
191	ARTICO	ERICA					NON IDONEO
192	PERIN	FRANCESCA					NON IDONEO
193	MICHELUTTI	MARCO					NON IDONEO
194	BOLZAN	ALBERTO					NON IDONEO
195	MORREALE	CARMELO					NON IDONEO
196	PIRAS	VALERIA					NON IDONEO
197	APPOCHER	CHIARA					NON IDONEO
198	DE MARCO	DARIO					NON IDONEO
199	MERLIN	ILENIA					NON IDONEO
200	LICITRA	MARCO					NON IDONEO
201	FIORAVANTI	SERENA					NON IDONEO
202	CLAMA	ALESSANDRA					NON IDONEO
203	QUATELA	ELIANA					NON IDONEO
204	BERTOLERO	SERENA					NON IDONEO
205	PANIZZO	GIANCARLO					NON IDONEO
206	SERAFIN	STEFANIA					NON IDONEO
207	CALAMINA	FILIPPO					NON IDONEO
208	PILIA	CRISTIAN					NON IDONEO
209	CATTO	ROMINA					NON IDONEO
210	CANTARUT	STEFANO					NON IDONEO
211	LA ROSA	GAETANO					NON IDONEO
212	SPANO	SERENA					NON IDONEO
213	COLLODEL	ELEONORA					NON IDONEO
214	SCARPELLINI	EMANUELE	35200007				NON IDONEO
215	CIMOLINO	MAICOL					NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	TARUSHA	LORENA			1	1	BENEFICIARIO
2	XONA	BENEDITO OSVALDO			1	2	BENEFICIARIO
3	DJEWA	MARKOU WENDANA			1	3	BENEFICIARIO
4	ABOU AL EZZ	MOMEN			1	4	BENEFICIARIO
5	MATIC	LUIS CARLOS			1	5	IDONEO
6	ZIKO	MONIKA			1	6	IDONEO
7	YRYKU	ESMERALDA			1	7	IDONEO
8	MISSE MBELLA	HORTENSE LEONIE			1	8	IDONEO
9	MESHINI	SILVA			1	9	IDONEO
10	BUFLI	ANTOANA			1	10	IDONEO
11	TOPALLI	STEFAN			1	11	IDONEO
12	GEGA	MARTIN			1	12	IDONEO
13	ATIOFACK ZANGUE	OLIVIER			1	13	IDONEO
14	MOUSSA	MOROU			1	14	IDONEO
15	CHEUKOU WOUOTIO	BOB PATRIC			1	15	IDONEO
16	FARAJ	GAWDAT			1	16	IDONEO
17	XHARO	KLAJDI			1	17	IDONEO
18	BOZUNOVIC	ZDRAVKA			1	18	IDONEO
19	HASSAN	ALI			1	19	IDONEO
20	HASA	KLAJD			1	20	IDONEO
21	LESKAJ	NIKOLIN			1	21	IDONEO
22	KATUNDI	OLGERTA			1	22	IDONEO
23	SAGHIR	HUSSEIN			1	23	IDONEO
24	BIZHGA	ARTEMIDA			1	24	IDONEO
25	HAIDAR	MOUHAMAD ALI			1	25	IDONEO
26	KHAKIFEH	BASEL			1	26	IDONEO
27	ILIEVSKA	MARINA			1	27	IDONEO
28	KHABBAZ	HAZEM			1	28	IDONEO
29	MOUSSA	MOHAMAD			1	29	IDONEO
30	SERHAN	HASSAN			1	30	IDONEO
31	SHANAJ	ALBAN			1	31	IDONEO
32	NASE	JUXHIN			1	32	IDONEO
33	DIAMANTI	ALBA			1	33	IDONEO
34	GASIC	TAMARA			1	34	IDONEO
35	ELTIGANI SABOR	SHERIHAN			1	35	IDONEO
36	KOUANI TCHATIEU	JOSIANE			1	36	IDONEO
37	BAKO	KADOUKPE AMAH AKPEDJE			1	37	IDONEO
38	TODOVIC	NADILA			1	38	IDONEO
39	MARIN	MARIA			1	39	IDONEO
40	URBAN	MASA			1	40	IDONEO
41	GRABOVAC	ANA			1	41	IDONEO
42	KUTLE	ANA			1	42	IDONEO
43	LEMAIC	SONJA			1	43	IDONEO
44	MAROT	NINA			1	44	IDONEO
45	HOSSEINI AHMADNAYERI	SEYED HAMED			1	45	IDONEO
46	SHAPARAVA	IRYNA			1	46	IDONEO
47	KRALJIC	IVA			1	47	IDONEO
48	NANUSHI	ANITA			1	48	IDONEO
49	KALO	ESMERALDA			1	49	IDONEO
50	DIKOVIC	TONKA			1	50	IDONEO
51	BARANIC	SARA			1	51	IDONEO
52	HLASTEC	GORANA			1	52	IDONEO
53	MUCAJ	OLTJONA			1	53	IDONEO
54	MILOJICA	SANDA			1	54	IDONEO
55	ZEKAN	MATEJA			1	55	IDONEO
56	MOCIBOB	LINDA			1	56	IDONEO
57	FILALI	RACHID			1	57	IDONEO
58	SADZAK	LINDA			1	58	IDONEO
59	DORDEVIC	KORINA			1	59	IDONEO
60	JURISIC	PATRICIA			1	60	IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
61	KOZARCANIN	VILDANA			1	61	IDONEO
62	DOC	DARJA			1	62	IDONEO
63	RADIN	STEPHANIE			1	63	IDONEO
64	PEZZI	TEA			1	64	IDONEO
65	OROS	ADRIAN			1	65	IDONEO
66	NIKOLIC	NATASA			1	66	IDONEO
67	LANCA	STELA			1	67	IDONEO
68	SKORA	ERJON			2	68	IDONEO
69	KATIC'	IVANA			2	69	IDONEO
70	CALDI	ANGELICA SILVEIRA			2	70	IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	JOVIC	MASA			1	1	BENEFICIARIO
2	FABRIS	INGRID			1	2	BENEFICIARIO
3	FABIJANIC	BRUNO			1	3	IDONEO
4	MEZGA	JAKOV			1	4	IDONEO
5	PETRIC	KATARINA			1	5	IDONEO
6	DELTON	NOEMI			1	6	IDONEO
7	VIDOVIC	ANA			1	7	IDONEO
8	GIACHIN	MARINA			1	8	IDONEO
9	LAKOSELJAC	LINDA			1	9	IDONEO
10	ZUBIN	DIEGO			1	10	IDONEO
11	LAKOSELJAC	IVANA			1	11	IDONEO
12	GORJAN	MAURO			1	12	IDONEO
13	RIOZA	VALENTINA			1	13	IDONEO
14	PETKOVIC	JASMINA			1	14	IDONEO
15	SOSA	FABIANA			1	15	IDONEO
16	SILIC	IRIS			1	16	IDONEO
17	AMANCIC	LEON			1	17	IDONEO
18	BRADICIC	MARINA			1	18	IDONEO
19	KRALJEVIC	ELISA			1	19	IDONEO
20	KOVACEVIC	MARKO			1	20	IDONEO
21	MOKORIC	KRISTINA			1	21	IDONEO
22	RITOSA	PATRICIA			1	22	IDONEO
23	MARTINCIC	MARTINA			1	23	IDONEO
24	LAKOSELJAC	ELENA			2	24	IDONEO
25	TOMASIC	NEVENA			2	25	IDONEO
26	ARBULA	SANDRA			2	26	IDONEO
27	RUZIC	BLANKA					NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Università: CT

Facoltà: CT TRIENNIO SUPERIORE SPERIMENTALE

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	DINEVA	JASNA	TR0385E		1	1	IDONEO
2	STOICA	LAURENTIU CLAUDIU		966,67	1	2	IDONEO
3	DIMOVSKI	ILIN-DIME	TR0563E	910,00	1	3	IDONEO
4	PENOV	IVAN	TR0565C	807,86	1	4	IDONEO
5	SZABO	IULIA		647,88	1	5	IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0000 (NESSUNA FACOLTA)

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	BATTISTUTTA	IRENE			1	1	IDONEO
2	LUPU	CATALINA		0,00	1	2	IDONEO
3	HRELJA	ADRIANA	910020001	0,00	1	3	IDONEO
4	RUGGIERO	MARIA	56900434	0,00	1	4	IDONEO
5	SANGIOVANNI	ROBERTO	56900438	0,00	1	5	IDONEO
6	MEDORI	MARIA ILARIA	56900366	0,00			NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0010 SCUOLA SUP.LINGUE MODERNE PER INTERPRETE TRADUTTORI

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	POPOVIC	MILENA	01500670	698,57	1	1	IDONEO
2	CREANGA	ILINCA MARIA	01500608	654,07	1	2	IDONEO
3	BABIC	MILANA	01500356	529,83	1	3	IDONEO
4	VEJNOVIC	ZANA	01500680	519,90	1	4	IDONEO
5	CARULLI	ROSSANA NICOLE	01500298	497,11	2	5	IDONEO
6	ZORIC	PAULINA	01500683	485,52	1	6	IDONEO
7	DOBERDOLANI	PETRIT	01500679	478,02	1	7	IDONEO
8	PAPPALARDO	ELENA	01500657	455,00	1	8	IDONEO
9	TUFEGDZIC	JANA	01500355	438,28	1	9	IDONEO
10	CUSIN	DIANA ROMANA	01500262	369,39	1	10	IDONEO
11	PAPA	CARLO	01500591	353,57	2	11	IDONEO
12	ZGRABLJIC	MARKO	01500666	260,12	1	12	IDONEO
13	BASTA	JELENA	01500519	208,67	1	13	IDONEO
14	PENNACCHIONI	ANNA	01500501	178,83	2	14	IDONEO
15	BELUSIC	ZELJKA	01500323	106,67	1	15	IDONEO
16	DI PRESA	FRANCESCA	01500416	100,00	2	16	IDONEO
17	CASTELLANA	SILVIA	01500692	441,48			NON IDONEO
18	CASERTA	SERENA	01500709	158,33			NON IDONEO
19	PIVA	ELENA		714,38			NON IDONEO
20	PAVANI	STEFANO					NON IDONEO
21	MONARDA	ANDREA	01500612	644,52			NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0110 FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	STIZ	MASSIMILIANO	11300694	943,33	2	1	IDONEO
2	PACAJ	ANDJOLA	11300908	740,95	1	2	IDONEO
3	SADE	ADI	11300900	614,05	1	3	IDONEO
4	VELLA	KARIN	11300305	136,67	2	4	IDONEO
5	PREDONZANI	GIULIA	11300853	986,67			NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0120 FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	XHOMAQI	BRIKENA	12600164	819,52	1	1	IDONEO
2	MARCON	ALESSIO	12800090	765,19	1	2	IDONEO
3	DEDE	ELZA	12400585	758,02	1	3	IDONEO
4	MILO	JONIDA	12400586	750,86	1	4	IDONEO
5	PARISI	GIULIANO	12800078	694,29	1	5	IDONEO
6	KOVACIC	KATJA	12400620	573,81	1	6	IDONEO
7	MILE	LEDIA	12800094	541,24	1	7	IDONEO
8	KANEV	IVAYLO LYUBOMIROV	12400607	410,00	1	8	IDONEO
9	CUMANI	ELEONA	12400434	283,33	1	9	IDONEO
10	PERKOV	NINA	12400619	145,71	1	10	IDONEO
11	KADIU	ARDI	12400582	76,67	1	11	IDONEO
12	HIDRI	DRITAN	12400431	35,00	1	12	IDONEO
13	BERCIC	SARA	12400287				NON IDONEO
14	CETKOVIC	SRDJAN	12400303				NON IDONEO
15	LOPIANI	GIORGIA	12600146	954,17			NON IDONEO
16	FURCI	FABRIZIO	12400638	116,67			NON IDONEO
17	BENO	FREDERIC	12201526				NON IDONEO
18	STABILE	MARTINA	12400616				NON IDONEO
19	DIMNI	ENTON	12400465				NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0200 FACOLTA' DI ECONOMIA

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	BOUAZA	DELPHINE	23100441	575,71	1	1	IDONEO
2	FOKAM	ALAIN SERGE	22200049	530,95	1	2	IDONEO
3	DJADOU	KOAMI	25100328	306,93	1	3	IDONEO
4	SATTA	GIAN MICHELE	23200026	145,00	1	4	IDONEO
5	MEDIC	NENAD	23100439	120,83	1	5	IDONEO
6	AFUKUUH	PRISCILLA	23100435	116,67	1	6	IDONEO
7	SIAGO MBONDA	JACQUELINE NADEGE	23100436	83,33	1	7	IDONEO
8	LAKNORI	ERIS	25100181	82,17	1	8	IDONEO
9	MODJO TAYOU	FRANÇOIS PAUL BIENVENUE	23100437	79,17	1	9	IDONEO
10	CANNARELLA	CHRISTIAN	23100078				NON IDONEO
11	SCAPOLAN	FRANCO	22300006				NON IDONEO
12	MUDRESA	MARKO	23100433				NON IDONEO
13	NIMALI	JULIAN	20800132				NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0300 FACOLTA' DI LETTERE E FILOSOFIA

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	GIRARDI	SILVIA ANNA	34500556	975,00	1	1	IDONEO
2	MAFINDOM SIMO	IDELEINE NOEL	34300343	966,67	1	2	IDONEO
3	DEFRANZA	STELLA	31200170	923,10	1	3	IDONEO
4	HERCEG	PETRA	34300087	916,67	1	4	IDONEO
5	CRAIGHERO	BRUNO	34800122	850,00	2	5	IDONEO
6	SABBAH	MAY	34300336	794,29	1	6	IDONEO
7	MILOVIC	SARA	34300325	765,12	1	7	IDONEO
8	SLONGO	GIADA	31200152	744,29	1	8	IDONEO
9	RAKAR	TEA	34600368	709,05	1	9	IDONEO
10	SANSON	LAURA	34800167	478,33	2	10	IDONEO
11	COLUSSA	ELISA	34800195	451,43	2	11	IDONEO
12	BUJUKLIEVA	BILJANA	34800225	431,43	1	12	IDONEO
13	BLAZIC - ILJASIC	MARTINA	34300332	401,43	1	13	IDONEO
14	LULIC	REMZA	34300324	401,43	1	14	IDONEO
15	JOVANOVIC	MILA	34600285	401,17	1	15	IDONEO
16	BREULJ	LUSI	34700287	239,29	1	16	IDONEO
17	DOBRIC	DOLORES	34300201	204,33	1	17	IDONEO
18	SCALA	ELISABETTA	34600364	200,00	2	18	IDONEO
19	PERRONE	LAURA	34600190	197,78	2	19	IDONEO
20	MATOSEVIC	MARINA	34400001	191,67	1	20	IDONEO
21	BLAZEVIC	IVA	34300073	186,67	2	21	IDONEO
22	RASCHINI	ILARIA	34700111	166,67	1	22	IDONEO
23	DE ZOLT GIUSTINA	MARTA	34800118	161,67	1	23	IDONEO
24	JEVITIC	TAJANA	31200103	137,67	2	24	IDONEO
25	MATANIC	ANA	34300196	74,17	1	25	IDONEO
26	BATTISTON	ERICA	33100264				NON IDONEO
27	MORET	ELISA	34300013				NON IDONEO
28	SIERVO	ANNAMARIA	34300159	609,33			NON IDONEO
29	EGIDI	PAOLO	34700083				NON IDONEO
30	RAHMANI	BANAFSHEH	34700310				NON IDONEO
31	ROMANO	ANNA	34300350				NON IDONEO
32	VIDACH	JENNIFER	34800092	583,33			NON IDONEO
33	CRESCERI	MARIAPAOLA	34600328				NON IDONEO
34	NANUSHI	EDRA	34300203				NON IDONEO
35	JURISEVIC	ERIKA	34700288				NON IDONEO
36	BOSNJAK	NEA	34300337				NON IDONEO
37	HAMZA	NERMEEN	34600051				NON IDONEO
38	VALENTE	IRENE	31100433	449,17			NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0350 FACOLTA' DI PSICOLOGIA

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	KULISIC	JELENA	36200557	907,00	1	1	IDONEO
2	TREVISAN	SARA	36200619	776,07	2	2	IDONEO
3	BOTTARI	FRANCESCO	36200377	692,14	1	3	IDONEO
4	ROSSA	ANGELA	36200472	672,88	2	4	IDONEO
5	ZILJANI	SARA	36200302	639,38	2	5	IDONEO
6	CAVASINO	PAOLA	36200297	596,88	2	6	IDONEO
7	DALL'ARCHE	LUCA	35300153	443,89	2	7	IDONEO
8	MAZZOLINI POLONIA	ALESSIA	36400011	375,00	2	8	IDONEO
9	TAM	DENIS	36200061	333,33	1	9	IDONEO
10	MARIANI	GIORGIA	36200488	293,10	2	10	IDONEO
11	GRIMALDI	ANNA	36200438	248,00	2	11	IDONEO
12	GAGLIARDI	JULEN	36200462	240,83	1	12	IDONEO
13	DALLE VEDOVE	SERENA	36200408	151,90	1	13	IDONEO
14	ELEER	SAMANTA	36200251	140,00	1	14	IDONEO
15	GHIRARDELLO	RAPHAEL		131,19	1	15	IDONEO
16	MOROSINOTTO	LUISA	36400129	126,17	1	16	IDONEO
17	RAMAZANI	BRUNILD	36200556	66,67	1	17	IDONEO
18	RUZZIER	TANJA	36200248				NON IDONEO
19	ZANOLLA	THOMAS	35002550				NON IDONEO
20	OPPO	LAURA					NON IDONEO
21	CAMPARDO	ANNAMARIA					NON IDONEO
22	TUSINI	MONICA	36400114	596,67			NON IDONEO
23	PRUNEDDU	ALESSIO					NON IDONEO
24	D'AMBROSI	NICOLE	36400090	486,67			NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0400 FACOLTA' DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	BELLINGHERI	LINA	49000308	675,71	2	1	IDONEO
2	MIOR	ANDREA	45100918	407,62	1	2	IDONEO
3	NEJIC	ERIKA	45101096	367,62	1	3	IDONEO
4	CARDINALE	SILVIA	45100689	296,67	2	4	IDONEO
5	STEMBERGA	VALENTINA	45101092	268,33	1	5	IDONEO
6	SANTIC	DIANA	45101089	83,33	1	6	IDONEO
7	MILOVANOVIC	JASMINA	49000377	83,33	1	7	IDONEO
8	FAVARO	DAVIDE	45001850	850,00			NON IDONEO
9	SUSAK	PETRA					NON IDONEO
10	DEFEND	CINZIA	45100870	730,00			NON IDONEO
11	LEVITI	ARIN	45100786	448,33			NON IDONEO
12	FRAGALA'	GLANLUCA	45100551	88,33			NON IDONEO
13	VALOTTO	CHIARA	45100733	348,17			NON IDONEO
14	BANOVIC	IVAN	45100882				NON IDONEO
15	CARDENAS QUINTERO	KARINA	45100654				NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0500 FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	NZOMESSI	DESIRE'	51200917	789,88	1	1	IDONEO
2	FILIPAZ	NOEMI	51700076	690,24	1	2	IDONEO
3	KHATIB	MAHER	51200353	633,33	1	3	IDONEO
4	AGASTRA	ERVIS	51200888	608,33	1	4	IDONEO
5	GAGLIANO	VINCENZO	51900069	540,00	1	5	IDONEO
6	LEANZA	BASILIO ALESSANDRO	51600258	539,05	1	6	IDONEO
7	STANCANELLI	PASQUALINO	51600279	503,33	1	7	IDONEO
8	DI BENEDETTO	MARIO	51600292	465,71	1	8	IDONEO
9	FONTANA	GIANLUCA	53100113	462,50	2	9	IDONEO
10	SOLDAN	MOIRA	52700012	449,17	2	10	IDONEO
11	JABER	MOHAMAD	51200892	326,43	1	11	IDONEO
12	DEMURTAS	RITA	51200835	271,19	1	12	IDONEO
13	MARCIANO	ARIANNA	51600198	250,00	2	13	IDONEO
14	KRUMP	NEJC	51600296	202,38	1	14	IDONEO
15	PERI	PAMELA	52600088	176,67	1	15	IDONEO
16	HYSÄ	NERTILA	51200884	118,57	1	16	IDONEO
17	NTOUDA BALLA	JACQUELINE FLORE	51200885	91,43	1	17	IDONEO
18	EL MEKDDAD	MASSAAB	51200887	45,71	1	18	IDONEO
19	BLANDINI	DOMENICO	51200427				NON IDONEO
20	MAGAGNIN	ADRIANA	51200485				NON IDONEO
21	VALANTIC	TJASA	51200611				NON IDONEO
22	ANELLO	MARIA TERESA	51600012				NON IDONEO
23	DE FABRIZIO	GIOVANNI	51200209				NON IDONEO
24	BOSDACHIN	ISABELLA	51800045				NON IDONEO
25	TABOTTA GOMEZ BASTIDAS	JOHNATAN					NON IDONEO
26	AVOLIO	ELISA	53100133	627,48			NON IDONEO
27	DE SIMONE	MARIO	51600293	120,83			NON IDONEO
28	PREDONZANI	ANDREA	53200035	717,17			NON IDONEO
29	RIZZO	GIACOMO	52600097				NON IDONEO
30	CONTE	FRANCESCA	51200823				NON IDONEO
31	HIJAZI	QUTAIBA	51200667				NON IDONEO
32	TONON	MADDALENA	51200290	655,67			NON IDONEO
33	LALLO	IVAN	51200127				NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0600 FACOLTA' DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	HYRAJ	FLORIAN	68000163		1	1	IDONEO
2	PIVETTA	MARCO	63300047	983,33	2	2	IDONEO
3	ALEKSIEV	TYANKO BOYANOV	68000165	461,67	1	3	IDONEO
4	ROSSO	MICHELA	62300021	178,33	2	4	IDONEO
5	OREGIONI	DAVIDE	64200053	176,67	1	5	IDONEO
6	STEFANUTTI	GIULIA	65200337	158,33	1	6	IDONEO
7	CUMANI	EDMOND	68000120				NON IDONEO
8	MIKOSCH CUKA	ANDI	62200189				NON IDONEO
9	MARCONI	LORIS	61200007				NON IDONEO
10	ROSINI	PIERFRANCESCO	62300031	172,17			NON IDONEO
11	POSTREGNA	LUCA	62200205	228,33			NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0700 FACOLTA' DI FARMACIA

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	BARDULLA	ERBLINA	71300329	819,02	1	1	IDONEO
2	HASA	DRITAN	72300180	779,05	1	2	IDONEO
3	DAHDAL	IHAB	71300366	685,10	1	3	IDONEO
4	JAMBAI	HAIDAR	72300182	676,43	1	4	IDONEO
5	UGRIN	ANA	71300249	645,50	1	5	IDONEO
6	TOFFETTI	MARINA	71300373	620,98	1	6	IDONEO
7	VELJKOVIC	SONJA	71300368	590,98	1	7	IDONEO
8	VLASIC	MARIO	72300359	568,98	1	8	IDONEO
9	ADAMENKO	DIANA	71300371	507,06	1	9	IDONEO
10	MEJAK	DEAN	71300058	472,17	2	10	IDONEO
11	MAHFOUZ	HAMZA	72300183	326,07	1	11	IDONEO
12	HAMADE	BACHAR	71300369	270,10	1	12	IDONEO
13	EL AHMAD	KAIS	71300376	203,54	1	13	IDONEO
14	MEGHA'A NGUETCHUESSI	NICOLE SYLVIA	71300365	149,12	1	14	IDONEO
15	SAVKO	NINA	72300037	100,00	1	15	IDONEO
16	BENNANNA	RADI	71300149	90,00	2	16	IDONEO
17	DERMADI	IVANA	71300258	83,33	1	17	IDONEO
18	DERVISHI	DORIAN	72300179	71,67	1	18	IDONEO
19	EL BJAOUH	SAID	71300127	66,67	1	19	IDONEO
20	AKKAD	FARES	71200244				NON IDONEO
21	SEMAAN	SEMAAN	72300120				NON IDONEO
22	KHALAILA	OSAMA	73000002				NON IDONEO
23	URLI	MARIANNA	72300091	228,83			NON IDONEO
24	ZILLI	GIAN LUCA	72300175				NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0790 FACOLTA' DI ARCHITETTURA

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	KARUZA	PETRA	79200028	428,33	1	1	IDONEO
2	PUTINJA	SASA	79100240	356,11	1	2	IDONEO
3	AMENOUGNA	MAWULE	79100571	108,33	1	3	IDONEO
4	KRASTIC	DONATELLA	79000310				NON IDONEO
5	PILLON	ELEONORA	79000157				NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Trieste A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0800 FACOLTA' DI INGEGNERIA

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	DEL CONT	UGO	84200080	887,33	2	1	IDONEO
2	BLAYBEL	ALI	83400058	831,43	1	2	IDONEO
3	DOBERDOLANI	ARLIND	81200440	814,76	1	3	IDONEO
4	HAZIM	ABOU BAKER	83400053	752,52	1	4	IDONEO
5	HÁMADE	HASSAN	83400055	721,19	1	5	IDONEO
6	POH'SIE	GUILLAUME HERVE	87300052	712,86	1	6	IDONEO
7	VIDAL	FABIO	86200159	498,33	2	7	IDONEO
8	PAVAN	ANDREA	88300025	441,67	2	8	IDONEO
9	MEDLEJ	WASSIM	83400052	438,57	1	9	IDONEO
10	BARUSIC	ANNA	823000143	388,10	2	10	IDONEO
11	BRISCIK	ANDREJ	84200074	337,33	1	11	IDONEO
12	WAFKO KEMDJO	ERIC VITAL	81200374	262,17	1	12	IDONEO
13	CASALE	ALESSANDRO	83200135	226,67	1	13	IDONEO
14	ISSA	KOUSSAY	83400051	200,95	1	14	IDONEO
15	KATAYA	AHMAD	88300085	197,62	1	15	IDONEO
16	COSTA	FLAVIA	87600002	189,00	2	16	IDONEO
17	GULOTTA	ANTONIO	87600004	188,83	2	17	IDONEO
18	DUKA	XHEMAL	82300101	172,83	1	18	IDONEO
19	MARCHESAN	ALBERTO	81900003	158,33	2	19	IDONEO
20	TCHANA NDJONDJI	CHRISLAIN THIERRY	81400046	158,17	1	20	IDONEO
21	VERBANAC	DEAN	81200372	121,33	1	21	IDONEO
22	PALISKA	MARKO	81200377	108,33	1	22	IDONEO
23	HAMDAN	ALAA YOUNES	81300103	100,00	1	23	IDONEO
24	VELJKOVIC	GORAN	82300118	83,33	1	24	IDONEO
25	KAWTHARANI	HASSAN	88300088	79,05	1	25	IDONEO
26	EL TOUFALI	ABBAS	88300086	75,71	1	26	IDONEO
27	SCARPELLINI	MASSIMILIANO	86100397	161,67			NON IDONEO
28	PAVAN	THOMAS					NON IDONEO
29	PIVETTA	LUDOVICA-VITTORIA	87300010	434,76			NON IDONEO
30	IARRERA	SALVATORE GIUSEPPE	86200071				NON IDONEO
31	ISKANDAR	RABIH	82300107				NON IDONEO
32	MAZZON	GIANLUCA	82300132	214,29			NON IDONEO
33	KOBAL	ALESSANDRO	84200073				NON IDONEO
34	CAMPA	CRISTIAN LUIGI	86100378				NON IDONEO
35	ISKANDAR	RACHAD	84200047				NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Gorizia A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	AGBE	KOMI SEYRAM	12500439	666,05	1		IDONEO
2	ALVINO	EVA	12500292	851,67	2		IDONEO
3	BELLINGHERI	DOMENICO	12500102	327,78	2		IDONEO
4	CARBONI	SIMONE	12500391	461,67	2		IDONEO
5	COZZI	ELENA	12500242	416,67	1		IDONEO
6	DAMIANI	ANDREA	27000074	66,67	1		IDONEO
7	DE LUCA	STEFANO	12500350	478,33	2		IDONEO
8	DEL PONTE	LEA	27000056	861,67	2		IDONEO
9	DI LIDDO	MARCO	12500312	525,83	1		IDONEO
10	DRAGANI	UBALDO	12500325	265,00	1		IDONEO
11	FAVALE	MARILENA	20700253	566,67	1		IDONEO
12	FORLANI	MAURO	46100064				NON IDONEO
13	GIOVANNETTI	FLORA	12500323	346,67	1		IDONEO
14	LACOPO	MANUELA	20700276	571,55	1		IDONEO
15	L'EPISCOPIA	GASPARE	12500235	460,00	2		IDONEO
16	MATKOVIC	IVANA	12500436	158,21	1		IDONEO
17	MORANJAK	TAMARA	12500337	287,17	1		IDONEO
18	RANIERI	CLAUDIA	12500249	370,00	1		IDONEO
19	RENDA	EVA	27000048	375,00	2		IDONEO
20	RISTOVIC	EMINA	12300407	883,33	1		IDONEO
21	RUBINO	LUCIA	12500286	190,00	2		IDONEO
22	RUCCHIN	ALESSIA	12500288	648,33	1		IDONEO
23	TAGUELA MEGNI	VALERIE SHEILA	12500338	618,33	1		IDONEO
24	TARZIA	GIANPAOLO	12500345	491,67	2		IDONEO
25	ZANIN	KATIA	27000051	703,33	2		IDONEO
26	ZANON	ALESSIA	27000042	93,33	2		IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Gorizia A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	BOSDACHIN	INGRID			1	1	BENEFICIARIO
2	VALENTA	BEATRICE ANNA			1	2	BENEFICIARIO
3	MERLINO	ANGIE			1	3	BENEFICIARIO
4	BARNA	ZSUZSANNA RENATA			1	4	BENEFICIARIO
5	CORAZZA	SIMONE			1	5	BENEFICIARIO
6	MIRACOLA	SERGIO			1	6	BENEFICIARIO
7	MALASORTI	GIADA			1	7	BENEFICIARIO
8	GABOARDI	ROBERTO			1	8	BENEFICIARIO
9	PIOVESAN	ISABELLA			1	9	BENEFICIARIO
10	LECCI	LAURA			1	10	BENEFICIARIO
11	CUSIMANO	ELIA			1	11	BENEFICIARIO
12	CAPONIO	ROSSELLA			2	12	BENEFICIARIO
13	ROSSA	ANDREA			2	13	BENEFICIARIO
14	GIACOMINI	GABRIELE			2	14	IDONEO
15	MARILUNGO	MARCO			2	15	IDONEO
16	KEGLJEVIC	STEFANO			2	16	IDONEO
17	LOT	CATERINA			2	17	IDONEO
18	BRAIDA	MATTIA			2	18	IDONEO
19	DE LUCA	MARCO			2	19	IDONEO
20	TROPANO	VALENTINA					NON IDONEO
21	PELUCCHI	DANIELE					NON IDONEO
22	PUGLIESE	PAOLA					NON IDONEO
23	CARDIA	VALERIA					NON IDONEO
24	BARONIO	SARA					NON IDONEO
25	IUS	ISABELLA					NON IDONEO
26	BONFANTI	MATTIA					NON IDONEO
27	TAVERNA	CHIARA					NON IDONEO
28	CELSE	LAURA					NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Gorizia A.A. 2005/2006

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	KORANI	VALMIRA			1	1	BENEFICIARIO
2	TOSKA	ERINDA			1	2	IDONEO
3	AGBEDJO	LOGBE LOUISE LILIANE DESIREE			1	3	IDONEO
4	BREGU	VERSINA			1	4	IDONEO
5	JOVOVIC	JOVANA			1	5	IDONEO
6	FIORANTI	LIA			1	6	IDONEO
7	HULJEV	IRA MARINA			1	7	IDONEO
8	FABAC	SANDI			1	8	IDONEO
9	MALO	MARSELA			1	9	IDONEO
10	IBRISAGIC	SELMA			1	10	IDONEO
11	SCIUCCA	SELINA					NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Gorizia A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0120 FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	BUONERBA	EDOARDO	12500425	694,71	1	1	IDONEO
2	BERTOLO	FRANCESCA	12500447	508,83	1	2	IDONEO
3	PINZAN	DAVOR	12500435	467,17	1	3	IDONEO
4	BAZZEO	INDIRA	12500244	441,67	2	4	IDONEO
5	ZAETTA	DANIELE	13500026	351,67	2	5	IDONEO
6	SUMAN	LARA	12500437	346,19	2	6	IDONEO
7	KOMADINA	SANJA	12500445	322,86	2	7	IDONEO
8	ANTONOVIC	MAJA	12500202	266,44	1	8	IDONEO
9	CUDICIO	ALLAN-FRANCESCO	12500416	212,38	1	9	IDONEO
10	BIZZARRO	MARCO	12500279	168,33	2	10	IDONEO
11	MURGOVSKA	ALEKSANDRA	12500206	164,28	1	11	IDONEO
12	CAPOBIANCO	MIRKO LUIGI	12500256	657,83			NON IDONEO
13	SALVO	EMANUELA	12500390	685,21			NON IDONEO
14	MOSCOLIN	ELISA	12500352	359,52			NON IDONEO
15	BRISOTTO	PIERANNA	12500369	616,64			NON IDONEO
16	FRANCESCUTTO	MICHELA	12500421	621,48			NON IDONEO
17	MOHAMED MAHMUD	FIORI	12500314				NON IDONEO

GRADUATORIA Posto Alloggio Gorizia A.A. 2005/2006

Università: TS

Facoltà: 0200 FACOLTA' DI ECONOMIA

Prog.	Cognome	Nome	Matricola	Punteggio	Fas.	Posiz.	Esito
1	COSSETTO	MARTINA	20700306	833,67	1	1	IDONEO
2	DAMINATO	MARIANNA	27000043	171,67	2	2	IDONEO
3	KOMARIC	MARINA	20700263	114,67	1	3	IDONEO
4	SENABOR	MATTEO	20700012				NON IDONEO
5	ROMANELLO	ALESSANDRA GIORGIA	27000049	561,67			NON IDONEO

BOLLETTINO UFFICIALE
DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI-VENEZIA GIULIA
— PARTE I - II - III —
[fascicolo unico]

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione testi)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA
Via Carducci, 6 - 34133 Trieste
Tel. 040-377.3607 Fax 040-377.3554
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (abbonamenti, fascicoli, spese di pubblicazione)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
SERVIZIO PROVVEDITORATO
Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste
Tel. 040-377.2037 Fax 040-377.2383
e-mail: s.provveditorato.bur@regione.fvg.it

PUNTI VENDITA FASCICOLI FUORI ABBONAMENTO

ANNATA CORRENTE	• Tipografia GRAFICA VENETA S.p.A. Via Padova, 2	TREBASELEGHE (PD)
	• LIBRERIA ITALO SVEVO Corso Italia, 9/f - Galleria Rossoni	TRIESTE
	• LA GOLIARDICA EDITRICE S.r.l. Via SS. Martiri, 18	TRIESTE
	• CARTOLIBRERIA ANTONINI Via Mazzini, 16	GORIZIA
	• LIBRERIA AL SEGNO Vicolo del Forno, 12	PORDENONE
	• MARIMAR S.r.l. CARTOLERIA A. BENEDETTI Vicolo Gorgo, 8	UDINE

ANNATE PRECEDENTI

• dal 1964 al 31.12.2003	rivolgersi alla	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA SERVIZIO PROVVEDITORATO Corso Cavour, 1 - TRIESTE Tel. 040-377.2037 Fax 040-377.2383
• dall'1.1.2004	rivolgersi alla	Tipografia GRAFICA VENETA S.p.A. Via Padova, 2 - TREBASELEGHE (PD) Tel. 049-938.57.00

PREZZI E CONDIZIONI
in vigore dal 1° febbraio 2004
ai sensi della Delibera G.R. n. 106/2004

ABBONAMENTI	
Durata dell'abbonamento	12 mesi
Canone annuo INDIVISIBILE – destinazione ITALIA	Euro 75,00
Canone annuo INDIVISIBILE – destinazione ESTERO	PREZZO RADDOPPIATO
Riduzione a favore delle ditte commissionarie (rispetto la tariffa prevista)	30%
- L'attivazione ed il rinnovo dell'abbonamento avverrà previo invio dell'attestazione o copia della ricevuta del versamento alla REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - SERVIZIO PROVVEDITORATO - CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE - FAX 040-377.2383. - Di norma l'abbonamento sarà attivato o riattivato (in caso di sospensione d'ufficio dell'abbonamento), dal primo numero del mese successivo alla data del versamento del canone. Nel caso in cui fattori contingenti non consentissero l'attivazione dell'abbonamento nel rispetto di tali condizioni, all'abbonato saranno spediti i fascicoli arretrati di diritto (fatta salva diversa specifica richiesta da parte dell'abbonato stesso). - Al fine di evitare la sospensione d'ufficio dell'abbonamento, si consiglia di inoltrare ENTRO DUE MESI dalla data della scadenza la comprova del pagamento del canone di rinnovo al SERVIZIO PROVVEDITORATO. Superato tale termine, ed in mancanza del riscontro del versamento effettuato, l'abbonamento sarà sospeso d'ufficio. - Eventuali fascicoli non pervenuti nel corso della validità dell'abbonamento, saranno inviati GRATUITAMENTE se segnalati – per iscritto – al SERVIZIO PROVVEDITORATO entro NOVANTA GIORNI dalla data di pubblicazione. Superato detto termine, i fascicoli saranno forniti A PAGAMENTO rivolgendo la richiesta direttamente alla tipografia. - L'eventuale disdetta dell'abbonamento dovrà essere comunicata – per iscritto e SESSANTA GIORNI prima della sua scadenza al SERVIZIO PROVVEDITORATO.	
FASCICOLI	
- COSTO UNITARIO FASCICOLO - anno corrente - destinazione ITALIA – Fino a 200 pagine Euro 2,50 – Da 201 pagine a 400 pagine Euro 3,50 – Da 401 pagine a 600 pagine Euro 5,00 - COSTO UNITARIO FASCICOLO - anni pregressi - destinazione ITALIA - "A FORFAIT" (spese spedizione incl.) Euro 6,00 - COSTO UNITARIO FASCICOLO - anno corrente - ed anni pregressi - destinazione ESTERO PREZZO RADDOPPIATO - I numeri esauriti saranno riprodotti in copia e venduti allo stesso prezzo del fascicolo originale.	– Da 601 pagine a 800 pagine Euro 10,00 – Superiore a 800 pagine Euro 15,00
AVVISI ED INSERZIONI	
I testi da pubblicare vanno inoltrati con opportuna lettera di accompagnamento, esclusivamente alla REDAZIONE DEL BOLLETTINO UFFICIALE presso il SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA - VIA CARDUCCI, 6 - 34131 TRIESTE. Gli stessi dovranno essere dattiloscritti e bollati a norma di legge nei casi previsti, possibilmente accompagnati da floppy, CD oppure con contestuale invio per e-mail.	
COSTI DI PUBBLICAZIONE	
- Il costo complessivo della pubblicazione di avvisi, inserzioni, ecc. è calcolato dal SERVIZIO PROVVEDITORATO che provvederà ad emettere la relativa fattura a pubblicazione avvenuta sul B.U.R. - Le sotto riportate tariffe sono applicate per ogni centimetro di spazio verticale (arrotondato per eccesso) occupato dal testo stampato sul B.U.R. e compreso tra le linee divisorie di inizio/fine avviso (NOTE: lo spazio verticale di una facciata B.U.R. corrisponde a max 24 cm.):	
Euro 6,00 I.V.A. inclusa	pubblicazione avvisi, inserzioni, ecc.
Euro 3,00 I.V.A. inclusa	pubblicazione Statuti da parte delle Province e da parte dei Comuni con una densità di popolazione superiore ai 5.000 abitanti.
Euro 1,50 I.V.A. inclusa	pubblicazione Statuti da parte dei Comuni con una densità di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti.
MODALITÀ DI PAGAMENTO	
I pagamenti del canone di abbonamento, delle spese di acquisto dei fascicoli B.U.R. fuori abbonamento (archivio REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA) e le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. dovranno essere effettuati mediante versamento del corrispettivo importo sul c/c postale n. 238345 intestato alla UNICREDIT BANCA S.p.A. - TESORERIA DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - Via Mercadante n. 1 - Trieste, con l'indicazione obbligatoria della causale del pagamento.	